

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ТИХВИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
(СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ТИХВИНСКОГО РАЙОНА)**

**РЕШЕНИЕ**

26 февраля 2014 г. 01-491  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Об утверждении новой редакции Положения о комитете финансов администрации муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области
---

В соответствии с пунктом 3 статьи 41 Федерального закона от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; подпунктом 7 пункта 2 статьи 20 Устава муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области, совет депутатов муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области

РЕШИЛ:

1. Утвердить новую редакцию Положения о комитете финансов администрации муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области (приложение).

2. Признать утратившими силу:

– пункт 4 решения совета депутатов муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области от 08 декабря 2005 года №40 «О создании Комитета финансов администрации муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области с правами юридического лица»;

– решение совета депутатов муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области от 25 февраля 2009 года №01-478 «О внесении изменений в Положение о Комитете финансов администрации муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области, утвержденное решением Совета депутатов Тихвинского района от 08 декабря 2005 года №40 «О создании Комитета финансов администрации муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области с правами юридического лица»».

3. Решение вступает в силу с момента подписания.

Глава муниципального образования  
Тихвинский муниципальный район  
Ленинградской области

А.В.Лазаревич

УТВЕРЖДЕНО  
решением совета депутатов  
муниципального образования  
Тихвинский муниципальный  
район Ленинградской области  
от 26 февраля 2014 г. №01-491  
(приложение)

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о комитете финансов**  
**администрации муниципального образования**  
**Тихвинский муниципальный район**  
**Ленинградской области**

г.Тихвин  
2014 год

## 1. Общие положения

1.1. Комитет финансов администрации муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области (далее по тексту - комитет финансов) является структурным подразделением администрации муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области (далее по тексту - администрация Тихвинского района), осуществляющим полномочия администрации Тихвинского района по решению вопросов местного значения в бюджетной сфере, отдельные государственные полномочия, переданные органам местного самоуправления муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области (далее по тексту - Тихвинский район) федеральными и (или) областными законами Ленинградской области, часть полномочий городского и сельских поселений, входящих в состав Тихвинского района, по решению вопросов местного значения, отнесенных к ведению комитета финансов настоящим Положением.

1.2. Комитет финансов создан решением совета депутатов Тихвинского района от 08 декабря 2005 года №40, зарегистрирован Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы России №6 по Ленинградской области, свидетельство о государственной регистрации от 27 декабря 2005 года, №001738476, серия 47, основной государственный регистрационный номер 1054701512810.

1.3. Учредителем комитета финансов является совет депутатов Тихвинского района.

1.4. Комитет финансов наделяется правами юридического лица, обладает правоспособностью муниципального казенного учреждения.

1.5. Вид деятельности комитета финансов - деятельность органов местного самоуправления районов, городов, внутригородских районов.

1.6. Комитет финансов, являясь юридическим лицом, имеет обособленное имущество, закрепленное в установленном порядке на праве оперативного управления, вправе от своего имени осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, самостоятельно выступать в качестве истца и ответчика в суде.

1.7. Комитет финансов имеет самостоятельный баланс, расчетные и иные счета в кредитных организациях, лицевые счета в органах Федерального казначейства и финансовых органах, печати, штампы, бланки со своим наименованием.

1.8. Комитет финансов отвечает по своим обязательствам в пределах находящихся в его распоряжении денежных средств. При их недостаточности субсидиарную ответственность по обязательствам комитета финансов несет муниципальное образование Тихвинский муниципальный район Ленинградской области.

1.9. Комитет финансов в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Ленинградской области, законами Ленинградской области, иными нормативными правовыми актами Ленинградской области, Уставом Тихвинского района, муниципальными правовыми актами Тихвинского района, а также настоящим Положением.

1.10. Комитет финансов осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти Ленинградской области, иными государственными органами, органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Тихвинского района, организациями, общественными объединениями, гражданами, если иное не установлено законодательством.

1.11. Комитет финансов является финансовым органом Тихвинского района, осуществляет проведение единой государственной финансовой, налоговой и бюджетной политики в Тихвинском районе, а также координацию в этой сфере иных органов местного самоуправления Тихвинского района.

1.12. Комитет финансов является органом муниципального финансового контроля администрации Тихвинского района, уполномоченным администрацией Тихвинского района на осуществление внутреннего муниципального финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений Тихвинского района, а также контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Тихвинского района.

1.13. Комитет финансов имеет полное и сокращенное наименование.

Полное наименование комитета финансов - **комитет финансов администрации муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области.**

Сокращенное наименование комитета финансов - **КФ Администрации Тихвинского района.**

1.14. Место нахождения комитета финансов: Ленинградская область, город Тихвин, 3 микрорайон, дом 5.

1.15. Почтовый адрес: 187556, Ленинградская область, город Тихвин, 3 микрорайон, дом 5.

## **2. Основные задачи комитета финансов**

Основными задачами комитета финансов являются:

2.1. Формирование и реализация единой государственной финансовой, налоговой и бюджетной политики в Тихвинском районе.

2.2. Организация и осуществление бюджетного процесса в Тихвинском районе в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

2.3. Организация составления и составление проекта бюджета Тихвинского района.

2.4. Организация исполнения и осуществление исполнения бюджета Тихвинского района.

2.5. Организация межбюджетных отношений в Тихвинском районе.

2.6. Ведение бюджетного учета и составление отчета об исполнении бюджета Тихвинского района и консолидированного бюджета Тихвинского района.

2.7. Управление внутренним муниципальным долгом Тихвинского района.

2.8. Осуществление внутреннего муниципального финансового контроля, входящего в компетенцию финансового органа.

2.9. Организация и осуществление муниципального финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений и в сфере закупок, входящего в компетенцию администрации Тихвинского района.

2.10. Осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Тихвинского района федеральными и (или) областными законами Ленинградской области, отнесенных к ведению комитета финансов.

2.11. Осуществление части полномочий городского и сельских поселений, входящих в состав Тихвинского района, по решению вопросов местного значения, отнесенных к ведению комитета финансов.

2.12. Иные задачи в сфере проведения единой государственной финансовой, налоговой и бюджетной политики в Тихвинском районе.

## **3. Полномочия и функции комитета финансов**

Комитет финансов для осуществления задач, предусмотренных разделом 2 настоящего Положения, осуществляет следующие полномочия и функции:

3.1. В рамках организации и осуществления бюджетного процесса в Тихвинском районе (далее по тексту - бюджетный процесс):

3.1.1. Разрабатывает предложения по организации бюджетного процесса на основе применения современных информационных технологий.

3.1.2. Совершенствует бюджетный процесс для максимальной мобилизации финансового потенциала Тихвинского района и обеспечения целевого и эффективного использования бюджетных средств.

3.1.3. Разрабатывает и согласовывает проекты правовых актов по вопросам совершенствования бюджетного процесса, находящимся в компетенции комитета финансов.

3.2. В рамках организации составления и составления проекта бюджета Тихвинского района:

3.2.1. Разрабатывает и представляет на утверждение в администрацию Тихвинского района порядок составления проекта бюджета Тихвинского района.

3.2.2. Организует составление и составляет проект бюджета Тихвинского района, предоставляет его в администрацию Тихвинского района с необходимыми документами и материалами для внесения в совет депутатов Тихвинского района.

3.2.3. Разрабатывает основные направления бюджетной политики Тихвинского района.

3.2.4. Разрабатывает методики распределения и (или) порядки предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Тихвинского района.

3.2.5. Организует и осуществляет краткосрочное прогнозирование и кассовое планирование средств бюджета Тихвинского района с учетом ожидаемых доходов и расходных обязательств Тихвинского района.

3.2.6. Разрабатывает и представляет на утверждение в администрацию Тихвинского района порядок формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Тихвинского района.

3.2.7. Разрабатывает и представляет на утверждение в администрацию Тихвинского района порядок финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Тихвинского района.

3.3. В рамках организации исполнения и исполнения бюджета Тихвинского района:

3.3.1. Организует и осуществляет казначейское исполнение бюджета Тихвинского района по доходам и расходам с применением автоматизированной системы управления бюджетным процессом.

3.3.2. Осуществляет операционное обслуживание в части финансирования от имени и по поручению средств бюджета Тихвинского района.

3.3.3. Организует исполнение бюджета Тихвинского района на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана, осуществляет исполнение бюджета Тихвинского района по доходам и расходам с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.3.4. Утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения Тихвинского района.

3.3.5. Разрабатывает и представляет на утверждение в администрацию Тихвинского района порядок ведения реестра расходных обязательств Тихвинского района.

3.3.6. Ведет реестр расходных обязательств Тихвинского района и в порядке, установленном финансовым органом Ленинградской области, предоставляет его в финансовый орган Ленинградской области.

3.3.7. Устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований.

3.3.8. Устанавливает порядок исполнения бюджета Тихвинского района.

3.3.9. Устанавливает порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета Тихвинского района, включая внесение изменений в них.

3.3.10. Утверждает лимиты бюджетных обязательств бюджета Тихвинского района.

3.3.11. Устанавливает порядок исполнения бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета Тихвинского района.

3.3.12. Устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки предоставления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана.

3.3.13. Составляет и ведет кассовый план.

3.3.14. Устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи.

3.3.15. Составляет и ведет сводную бюджетную роспись бюджета Тихвинского района.

3.3.16. Устанавливает перечень и коды целевых статей расходов бюджета Тихвинского района.

3.3.17. Устанавливает порядок санкционирования оплаты денежных обязательств.

3.3.18. Устанавливает порядок санкционирования оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета Тихвинского района.

3.3.19. Устанавливает порядок открытия и ведения лицевых счетов по учету операций по исполнению бюджета, осуществляемых участниками бюджетного процесса в рамках их бюджетных полномочий.

3.3.20. Открывает и ведет лицевые счета для учета операций по исполнению бюджета Тихвинского района, осуществляемых участниками бюджетного процесса в рамках их бюджетных полномочий, лицевые счета получателей субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ), на иные цели и для бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности.

3.3.21. При необходимости устанавливает порядок утверждения и доведения до главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования).

3.3.22. Устанавливает порядок завершения операций по исполнению бюджета Тихвинского района в текущем финансовом году.

3.3.23. Устанавливает порядок обеспечения получателей бюджетных средств при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации, в январе очередного финансового года.

3.3.24. Управляет средствами на едином счете бюджета Тихвинского района.

3.3.25. Осуществляет исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета Тихвинского района, на средства бюджетных и автономных учреждений Тихвинского района в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3.3.26. Ведет учет и осуществляет хранение исполнительных документов и иных документов, связанных с исполнением судебных актов.

3.4. В рамках организации межбюджетных отношений:

3.4.1. Осуществляет расчет и предоставление дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений, входящих в состав Тихвинского района.

3.4.2. Разрабатывает методики распределения и (или) порядки предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Тихвинского района.

3.4.3. Устанавливает порядок определения перечня и кодов целевых статей бюджетов поселений, входящих в состав Тихвинского района, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, предоставляемых из бюджета Тихвинского района бюджетам поселений, входящих в состав Тихвинского района.

3.4.4. Предоставляет из бюджета Тихвинского района иные межбюджетные трансферты бюджетам поселений, входящим в состав Тихвинского района.

3.4.5. Подписывает соглашения о предоставлении межбюджетных трансфертов в бюджеты поселений, входящих в состав Тихвинского района.

3.4.6. Определяет порядок взыскания в бюджет Тихвинского района неиспользованных остатков иных межбюджетных трансфертов, полученных бюджетами поселений, входящих в состав Тихвинского района.

3.5. В рамках ведения бюджетного учета и составления отчета об исполнении бюджета Тихвинского района:

3.5.1. Устанавливает порядок составления бюджетной отчетности.

3.5.2. Составляет и представляет ежемесячный отчет о кассовом исполнении бюджета Тихвинского района в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, финансовым органом Ленинградской области.

3.5.3. Составляет бюджетную отчетность Тихвинского района на основании сводной бюджетной отчетности главных распорядителей средств бюджета Тихвинского района, главных администраторов доходов бюджета Тихвинского района, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Тихвинского района, и предоставляет бюджетную отчетность Тихвинского района в администрацию Тихвинского района, совет депутатов Тихвинского района и финансовый орган Ленинградской области.

3.5.4. Составляет и предоставляет бюджетную отчетность об исполнении консолидированного бюджета Тихвинского района в финансовый орган Ленинградской области, сформированную в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.5.5. Составляет отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Тихвинского района и прилагает к годовому отчету об исполнении бюджета Тихвинского района.

3.6. В рамках управления муниципальным внутренним долгом Тихвинского района:

3.6.1. Осуществляет управление муниципальным внутренним долгом Тихвинского района в соответствии с действующим законодательством.

3.6.2. Разрабатывает программу муниципальных внутренних заимствований Тихвинского района, программу муниципальных гарантий Тихвинского района.

3.6.3. Осуществляет муниципальные внутренние заимствования Тихвинского района от имени Тихвинского района, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Тихвинского района.

3.6.4. Осуществляет обслуживание муниципального внутреннего долга Тихвинского района.

3.6.5. Организует оформление муниципальных гарантий Тихвинского района в порядке, установленном муниципальными правовыми актами Тихвинского района.

3.6.6. Устанавливает порядок осуществления анализа финансового состояния принципала в целях предоставления муниципальной гарантии Тихвинского района.

3.6.7. Осуществляет анализ финансового состояния принципала в целях предоставления муниципальной гарантии Тихвинского района.

3.6.8. Ведет учет выданных муниципальных гарантий Тихвинского района, исполнения обязательств принципала, обеспеченных муниципальной гарантией, а также учет осуществления гарантом платежей по выданным муниципальным гарантиям Тихвинского района.

3.6.9. Разрабатывает и представляет на утверждение в администрацию Тихвинского района порядок, устанавливающий состав информации, порядок и срок ее внесения в муниципальную долговую книгу Тихвинского района.

3.6.10. Осуществляет ведение муниципальной долговой книги Тихвинского района.

3.6.11. Обеспечивает передачу информации о долговых обязательствах Тихвинского района, отраженной в муниципальной долговой книге Тихвинского района, в финансовый орган Ленинградской области.

3.7. Осуществляет внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит в объеме полномочий, установленных действующим законодательством для финансового органа, главного распорядителя бюджетных средств, главного администратора доходов бюджета, главного администратора источников финансирования дефицита бюджета.

3.8. Организует исполнение и исполняет отдельные государственные полномочия в бюджетной сфере, переданные органам местного самоуправления Тихвинского района федеральными законами и (или) областными законами Ленинградской области, в соответствии с муниципальными правовыми актами Тихвинского района.

3.9. В соответствии с заключенными соглашениями между администрациями поселений, входящих в состав Тихвинского района, и администрацией Тихвинского района о передаче части полномочий по решению вопросов местного значения поселений, входящих в состав Тихвинского района, в бюджетной сфере, исполняет отдельные бюджетные полномочия финансового органа поселения.

3.10. Осуществляет полномочия и функции главного распорядителя средств бюджета Тихвинского района, главного администратора доходов бюджета Тихвинского района, главного администратора источников финансирования дефицита бюджета Тихвинского района, в соответствии с бюджетным законодательством.

3.11. Осуществляет ведение бюджетного учета и составление бюджетной отчетности органа, организующего исполнение бюджета Тихвинского района.

3.12. Осуществляет полномочия и функции органа муниципального финансового контроля администрации Тихвинского района в сфере бюджетных правоотношений Тихвинского района, а также контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Тихвинского района, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», муниципальными правовыми актами Тихвинского района.

3.13. Принимает решения о применении бюджетных мер принуждения и применяет бюджетные меры принуждения, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3.14. Устанавливает порядок исполнения решений о применении бюджетных мер принуждения, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3.15. Осуществляет полномочия муниципального заказчика Тихвинского района.

3.16. Запрашивает и получает от исполнительных органов государственной власти Ленинградской области, иных государственных органов, органов местного самоуправления Тихвинского района, организаций и должностных лиц информацию, документы и материалы, необходимые для осуществления задач, возложенных на комитет финансов, передавать в установленном порядке информацию указанным органам, организациям и должностным лицам.

3.17. Издаёт правовые акты комитета финансов в пределах своей компетенции.

3.18. Разрабатывает и реализует муниципальные программы в сфере деятельности комитета финансов.

3.19. Осуществляет в пределах компетенции комитета финансов деятельность по реализации антикоррупционной политики в Тихвинском районе.



3.20. Обеспечивает реализацию мер по противодействию коррупции в комитете финансов.

3.21. Проводит конференции, совещания, семинары по вопросам, находящимся в компетенции комитета финансов.

3.22. Реализует сопровождение процессов внедрения и эксплуатации программного обеспечения автоматизированной информационной системы бюджетного процесса и иных автоматизированных информационных систем финансового управления.

3.23. Представляет заключения по вопросам, находящимся в компетенции комитета финансов.

3.24. Разрабатывает методические материалы и рекомендации в соответствии с компетенцией комитета финансов.

3.25. Обеспечивает защиту государственной тайны и иной охраняемой законом тайны.

3.26. Осуществляет организационно-методическое обеспечение деятельности структурных подразделений администрации Тихвинского района, муниципальных учреждений, органов местного самоуправления поселений, входящих в состав Тихвинского района, по вопросам, отнесенным к компетенции комитета финансов.

3.27. Осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности комитета финансов.

3.28. Осуществляет в пределах компетенции комитета финансов полномочия в области мобилизационной подготовки и мобилизации, определенных действующим законодательством.

3.29. Обеспечивает размещение информации о деятельности комитета финансов в сети Интернет на официальном сайте Тихвинского района, в помещениях, занимаемых комитетом финансов.

3.30. Обеспечивает рассмотрение обращений граждан и организаций по вопросам, находящимся в компетенции комитета финансов, в соответствии с действующим законодательством; обеспечивает прием граждан и представителей организаций по вопросам, находящимся в компетенции комитета финансов.

3.31. Осуществляет иные полномочия и функции, предусмотренные действующим законодательством, необходимые для выполнения стоящих перед комитетом финансов задач.

#### **4. Права и обязанности комитета финансов**

4.1. Комитет финансов имеет право:

4.1.1. В установленном порядке открывать лицевые счета получателей бюджетных средств, получателей субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ), субсидий на иные цели и субсидий для бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности.

4.1.2. В установленном порядке открывать счета для совершения операций со средствами бюджета Тихвинского района в учреждениях Центрального банка Российской Федерации, в управлениях и отделениях Федерального казначейства Министерства финансов Российской Федерации (далее - Федеральное казначейство), банках и иных кредитных организациях в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением.

4.1.3. Получать от банков, Федерального казначейства, иных кредитных организаций первичную информацию и справки об операциях, совершенных со средствами бюджета Тихвинского района, и состоянии бюджетных счетов организаций, финансируемых за счет средств бюджета Тихвинского района.

4.1.4. Запрашивать и получать в установленном порядке от органов местного самоуправления Тихвинского района, муниципальных учреждений Тихвинского района, других организаций, независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, документы, материалы, сведения, необходимые для осуществления возложенных на комитет финансов задач.

4.1.5. Проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений Тихвинского района, органов местного самоуправления Тихвинского района, других организаций, независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности.

4.1.6. Применять меры принуждения к нарушителям бюджетного законодательства.

4.1.7. Осуществлять производство по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях, в пределах компетенции комитета финансов.

4.1.8. Приостанавливать финансирование из бюджета Тихвинского района получателей бюджетных средств, получателей субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ), субсидий на иные цели и субсидий для бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности, иных организаций в случаях, установленных действующим законодательством (далее - блокировка расходов).

4.1.9. На основании муниципальных правовых актов Тихвинского района представлять муниципальное образование Тихвинский муниципальный район Ленинградской области в договорах о предоставлении бюджетных кредитов и муниципальных гарантий за счет средств бюджета Тихвинского района, в соответствии с утвержденными программами предоставления бюджетных кредитов и муниципальных гарантий из бюджета Тихвинского района.

4.1.10. На основании муниципальных правовых актов Тихвинского района от имени муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области привлекать кредитные ресурсы на условиях возвратности для покрытия временных кассовых разрывов, возникающих при исполнении бюджета Тихвинского района, а также для покрытия дефицита бюджета Тихвинского района, в соответствии с утвержденной программой муниципальных внутренних заимствований Тихвинского района.

4.1.11. На основании муниципальных правовых актов Тихвинского района представлять муниципальное образование Тихвинский муниципальный район Ленинградской области в договорах о реструктуризации муниципальных внутренних заимствований Тихвинского района.

4.1.12. Заключать и оплачивать муниципальные контракты (договоры, соглашения), подлежащие исполнению за счет средств бюджета Тихвинского района, от имени Тихвинского района в пределах доведенных комитету финансов лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено действующим законодательством.

4.1.13. Определять структуру и условия труда работников комитета финансов в соответствии с действующим законодательством и по согласованию с главой администрации Тихвинского района.

4.1.14. Издавать в пределах своей компетенции распоряжения и приказы комитета финансов.

4.2. Комитет финансов обязан:

4.2.1. Выполнять полномочия, возложенные действующим законодательством Российской Федерации, Ленинградской области, Уставом Тихвинского района, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Тихвинского района, настоящим Положением.

4.2.2. Осуществлять свою деятельность в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением.

4.2.3. Выполнять в полном объеме и указанные сроки возложенные задачи и функции.

4.2.4. Отчитываться перед администрацией Тихвинского района о результатах финансово-хозяйственной деятельности в установленном порядке.

4.2.5. Нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, кредитных, расчетных обязательств, за нарушение правил хозяйствования.

4.2.6. Вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2.7. Использовать по назначению переданное комитету финансов имущество, обеспечивать его сохранность.

4.2.8. Обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам комитета финансов (далее - работники) заработной платы и иных выплат.

4.2.9. Обеспечивать безопасные условия труда, осуществление мер социальной защиты работников и нести ответственность в установленном законом порядке за ущерб, причиненный работникам.

4.2.10. Обеспечивать условия для проведения органами и организациями, уполномоченными федеральными законами, законами Ленинградской области, муниципальными правовыми актами Тихвинского района проверок деятельности комитета финансов, в рамках проводимых проверок предоставлять запрашиваемые документы и информацию, обеспечивать указанным органам право беспрепятственного доступа в комитет финансов для ознакомления с любыми документами.

4.2.11. Обеспечивать в порядке, установленном действующим законодательством, открытость и доступность документов и информации о своей деятельности.

4.3. Комитет финансов осуществляет иные права и несет иные обязанности, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, законодательству Ленинградской области, муниципальным правовым актам Тихвинского района, а также задачам, функциям и полномочиям комитета финансов, установленным настоящим Положением.

## **5. Имущество и финансы комитета финансов**

5.1. Комитет финансов обладает правоспособностью муниципального казенного учреждения, финансовое обеспечение деятельности которого осуществляется за счет средств бюджета Тихвинского района на основании бюджетной сметы.

5.2. Финансовое обеспечение деятельности комитета финансов по осуществлению переданных отдельных государственных полномочий и полномочий поселений, входящих в состав Тихвинского района в бюджетной сфере, осуществляется за счет средств субвенций и иных межбюджетных трансфертов, передаваемых из соответствующих бюджетов в бюджет Тихвинского района.

5.3. Имущество комитета финансов составляют основные и оборотные средства, финансовые ресурсы, отражаемые на его самостоятельном балансе. Имуществом комитета финансов является собственностью Тихвинского района и закреплено за комитетом финансов на праве оперативного управления.

5.4. Комитет финансов имеет право приобретать имущество, необходимое для осуществления деятельности, предусмотренной настоящим Положением, в пределах средств, выделенных ему на эти цели из бюджета Тихвинского района.

5.5. Комитет финансов не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласования с администрацией Тихвинского района.

5.6. Комитет финансов владеет, пользуется, распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Тихвинского района, муниципальными правовыми актами Тихвинского района и настоящим Положением.

5.7. При осуществлении права оперативного управления имуществом комитет финансов обязан эффективно использовать имущество, обеспечивать сохранность и использование имущества по целевому назначению, не допускать ухудшения технического состояния имущества (за исключением ухудшения, связанного с нормативным износом имущества в процессе эксплуатации), осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества.

5.8. Комитет финансов не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

5.9. Комитет финансов отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность по обязательствам комитета финансов несет муниципальное образование Тихвинский муниципальный район Ленинградской области.

## **6. Организация деятельности и управление комитетом финансов**

6.1. Деятельность комитета финансов организуется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ленинградской области, муниципальными правовыми актами Тихвинского района, настоящим Положением.

6.2. Руководство деятельностью комитета финансов осуществляет заместитель главы администрации - председатель комитета финансов (далее - Руководитель комитета финансов).

6.3. Руководитель комитета финансов имеет заместителей, назначаемых на должность и освобождаемых от должности Руководителем комитета финансов по согласованию с главой администрации Тихвинского района.

6.4. Число заместителей председателя комитета финансов (далее - заместители) определяется структурой и штатным расписанием комитета финансов.

6.5. Структура комитета финансов, изменение структуры комитета финансов утверждаются Руководителем комитета финансов по согласованию с главой администрации Тихвинского района.

6.6. В комитете финансов могут создаваться отделы, секторы, секторы в отделах (далее - структурные подразделения).

6.7. Задачи, функции и полномочия структурных подразделений определяются положениями о них, утвержденными приказами комитета финансов.

6.8. Руководители структурных подразделений назначаются на должность и освобождаются от должности Руководителем комитета финансов.

6.9. Штатное расписание комитета финансов, внесение изменений в штатное расписание комитета финансов утверждается распоряжением администрации Тихвинского района по представлению Руководителя комитета финансов.

6.10. Руководитель комитета финансов:

6.10.1. Является муниципальным служащим, должностным лицом администрации Тихвинского района, назначается на должность и освобождается от должности главой администрации Тихвинского района.

6.10.2. Подотчетен главе администрации Тихвинского района.

6.10.3. Руководит деятельностью комитета финансов на принципе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на комитет финансов задач и осуществление его полномочий и функций.

6.10.4. Подписывает приказы комитета финансов по основной деятельности и личному составу, организует проверку и проверяет исполнение приказов комитета финансов.

Приказы комитета финансов вступают в силу с даты их принятия, если иное не указано в приказе. Приказы комитета финансов могут быть отменены Руководителем комитета финансов, либо главой администрации Тихвинского района, либо признаны недействительными по решению суда.

6.10.5. Действует от имени комитета финансов без доверенности.

6.10.6. Выдает доверенности от имени комитета финансов.

6.10.7. Подписывает муниципальные контракты, договоры, соглашения, платежные документы, письма и иные документы от имени комитета финансов.

6.10.8. Подписывает договоры, соглашения и иные документы от имени Тихвинского района по поручению администрации Тихвинского района.

6.10.9. Согласовывает проекты правовых актов в соответствии с компетенцией комитета финансов.

6.10.10. Вносит от имени комитета финансов на рассмотрение администрации Тихвинского района проекты правовых актов в соответствии с компетенцией комитета финансов.

6.10.11. По поручению главы администрации Тихвинского района вносит проекты правовых актов, иные материалы и документы по вопросам, находящимся в компетенции комитета финансов, на рассмотрение органов государственной власти Российской Федерации и Ленинградской области, правоохранительных органов, органов местного самоуправления Тихвинского района, иных организаций.

6.10.12. Участвует в заседаниях и совещаниях, проводимых главой администрации Тихвинского района, заместителями главы администрации Тихвинского района, руководителями структурных подразделений администрации Тихвинского района, заседаниях постоянных комиссий совета депутатов Тихвинского района и заседаниях совета депутатов Тихвинского района при обсуждении вопросов, отнесенных к компетенции комитета финансов.

6.10.13. Открывает и закрывает счета в кредитных организациях, Федеральном казначействе, совершает по ним операции, подписывает финансовые документы.

6.10.14. Утверждает сводную бюджетную роспись Тихвинского района и изменения в нее.

6.10.15. Вносит изменения в сводную бюджетную роспись Тихвинского района без внесения изменений в бюджет Тихвинского района в случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

6.10.16. Применяет к нарушителям бюджетного законодательства меры принуждения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, в том числе принимает решение о блокировке расходов.

6.10.17. Представляет планы работы комитета финансов и отчеты о выполнении планов работы комитета финансов на утверждение главе администрации Тихвинского района.

6.10.18. Утверждает смету расходов комитета финансов.

6.10.19. По согласованию с главой администрации Тихвинского района утверждает заявку комитета финансов на финансирование за счет средств бюджета Тихвинского района, а также отчет об исполнении бюджета Тихвинского района в части средств, выделенных комитету финансов.

6.10.20. Распоряжается в установленном порядке выделенными комитету финансов материальными и финансовыми средствами.

6.10.21. Обеспечивает соблюдение финансовой дисциплины, сохранность средств и материальных ценностей в комитете финансов.

6.10.22. Является представителем нанимателя (работодателя) для работников комитета финансов.

6.10.23. Заключает с работниками комитета финансов трудовые договоры.

6.10.24. Устанавливает полномочия заместителей и распределяет обязанности между ними.

6.10.25. Распределяет должностные обязанности между работниками комитета финансов.

6.10.26. Утверждает должностные инструкции работников комитета финансов.

6.10.27. Обеспечивает соблюдение трудовой дисциплины в комитете финансов.

6.10.28. Устанавливает должностные оклады работникам комитета, надбавки, доплаты и иные выплаты к их окладам в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ленинградской области и муниципальными правовыми актами Тихвинского района.

6.10.29. Ходатайствует о присвоении работникам комитета, являющимся муниципальными служащими, классного чина и установлении надбавки за выслугу лет.

6.10.30. Принимает решения о применении мер поощрения и о наложении взыскания на работников комитета финансов.

6.10.31. Создает условия для переподготовки и повышения квалификации работников комитета финансов.

6.10.32. Обеспечивает безопасные и комфортные условия труда работникам комитета финансов.

6.11. Заместители Руководителя комитета финансов (далее - заместители):

6.11.1. Назначаются на должность и освобождаются от должности Руководителем комитета финансов по согласованию с главой администрации Тихвинского района.

6.11.2. В период временного отсутствия Руководителя комитета финансов (болезнь, командировка, отпуск) его обязанности исполняет один из заместителей в соответствии с распоряжением главы администрации Тихвинского района.

6.11.3. При исполнении обязанностей Руководителя комитета финансов заместитель не вправе без согласования с Руководителем комитета финансов: изменять структуру комитета финансов, изменять штатное расписание комитета финансов, назначать работников на вакантные должности, увольнять работников комитета по инициативе работодателя (за исключением случаев, предусмотренных пунктами 3, 6, 7, 11 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации).

6.12. Работники комитета финансов:

6.12.1. Работники комитета финансов, замещающие муниципальные должности муниципальной службы Тихвинского района, являются муниципальными служащими.

6.12.2. Работники комитета финансов, исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности комитета финансов, занимают должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы Тихвинского района.

6.12.3. Для решения стоящих перед комитетом финансов задач Руководителем комитета финансов могут в установленном законом порядке привлекаться эксперты и специалисты.

6.12.4. Права, обязанности и ответственность работников комитета финансов устанавливаются законодательством Российской Федерации о труде, законодательством Российской Федерации и Ленинградской области о муниципальной службе, муниципальными правовыми актами Тихвинского района, трудовым договором и должностной инструкцией.

## **7. Учет и отчетность комитета финансов**

7.1. Комитет финансов ведет различного вида учет своей деятельности и составляет различного вида отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов, осуществляющих регулирование бухгалтерского и статистического учета и отчетности.

7.2. Учетная политика комитета финансов утверждается Руководителем комитета финансов в установленном порядке.

## **8. Проверка деятельности комитета финансов**

8.1. Проверки деятельности комитета финансов проводятся в целях проверки финансово-хозяйственной деятельности комитета финансов, достоверности бухгалтерской и иной финансовой отчетности, соответствия совершаемых комитетом финансов хозяйственных и финансовых операций, целевого использования бюджетных средств, соблюдения комитетом финансов действующего законодательства.

8.2. Проверки деятельности комитета финансов проводятся государственными органами, органами местного самоуправления, иными контрольными органами (далее - контрольные органы), имеющими на это право в соответствии с действующим законодательством и в соответствии со своими полномочиями.

8.3. Комитет финансов имеет право не выполнять требования контрольных органов по вопросам, не входящим в их компетенцию, и не знакомить контрольные органы с материалами, не относящимися к предмету проверки.

## **9. Реорганизация и ликвидация комитета финансов**

9.1. Комитет финансов может быть реорганизован в соответствии с решением совета депутатов Тихвинского района в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. Комитет финансов считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

9.3. При реорганизации комитета финансов все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику.

9.4. Комитет финансов может быть ликвидирован в соответствии с решением совета депутатов Тихвинского района или по решению суда, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

9.5. При ликвидации комитета финансов имущество, закрепленное за комитетом финансов на праве оперативного управления, а также денежные средства, оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов, передаются администрации Тихвинского района.

9.6. Ликвидация комитета финансов считается завершенной после внесения записи о прекращении деятельности комитета финансов в Единый государственный реестр юридических лиц.

9.7. При ликвидации комитета финансов все документы передаются в муниципальный архив в порядке, установленном действующим законодательством.

9.8. При реорганизации и ликвидации комитета финансов увольняемым работникам комитета финансов гарантируется сохранение их прав и интересов в соответствии с действующим законодательством.

## **10. Заключительные положения**

10.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение, а также новые редакции Положения утверждаются решением совета депутатов Тихвинского района и подлежат государственной регистрации в установленном порядке.

10.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ленинградской области, муниципальными правовыми актами Тихвинского района.

---