

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТИХВИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
(СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ТИХВИНСКОГО РАЙОНА)**

РЕШЕНИЕ

от 19 июня 2018 г.

№ 01-218

Об утверждении Положения о комитете социальной защиты населения администрации муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области
22, 1000 ДО

**В редакции решения совета депутатов
Тихвинского района от 18 февраля 2020 г.
№ 01-45**

В соответствии с областным законом от 28 марта 2018 года № 28-оз «О прекращении осуществления органами местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области отдельных государственных полномочий Российской Федерации, переданных органам государственной власти, и отдельных государственных полномочий Ленинградской области в сфере социальной защиты населения и признании утратившими силу некоторых областных законов и отдельных положений областных законов»; пунктом 4 части 2 статьи 20 Устава муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области; в целях оптимизации управления администрацией Тихвинского района совет депутатов муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о комитете социальной защиты населения администрации муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области в новой редакции и ввести его в действие с 01 июля 2018 года.

2. Признать с 01 июля 2018 года утратившими силу:

- пункт 4 решения совета депутатов Тихвинского района от 15 декабря 2005 года № 57 «О создании Комитета социальной защиты населения администрации муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области с правами юридического лица»;
- решение совета депутатов Тихвинского района от 26 июня 2013 года № 01-421 «О внесении изменений в решение совета депутатов муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области от 15 декабря 2005 года № 57 «О создании Комитета социальной защиты населения администрации муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области с правами юридического лица»»;

- решение совета депутатов Тихвинского района от 19 мая 2015 года № 01-76 «О внесении изменений и дополнений в решение совета депутатов муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области от 15 декабря 2005 года № 57 (в редакции от 26 июня 2013 года № 01-421) «О создании Комитета социальной защиты населения администрации муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области с правами юридического лица»»;
- решение совета депутатов Тихвинского района от 19 апреля 2016 года № 01-126 «О внесении изменений в решение совета депутатов муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области от 15 декабря 2005 года № 57 (в редакции от 19 мая 2015 года № 01-76) «О создании Комитета социальной защиты населения администрации муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области с правами юридического лица»».

Глава муниципального образования
Тихвинский муниципальный район
Ленинградской области

А.В. Лазаревич

УТВЕРЖДЕНО
решением совета депутатов
муниципального образования
Тихвинский муниципальный
район Ленинградской области
от 19 июня 2018 г. № 01-218
(приложение)

ПОЛОЖЕНИЕ
о комитете социальной защиты населения
администрации муниципального образования
Тихвинский муниципальный район Ленинградской области

1. Общие положения

1.1. Комитет социальной защиты населения администрации муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области (далее - комитет) является структурным подразделением администрации муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области (далее по тексту - администрации) и осуществляет на территории муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области (далее по тексту - муниципального образования) отдельные государственные полномочия в сфере опеки и попечительства, социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также отдельные вопросы местного значения Тихвинского муниципального района в рамках реализации муниципальных программ.

1.2. Полное наименование комитета - **комитет социальной защиты населения администрации муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области**. Сокращенное наименование - **КСЗН администрации Тихвинского района**. Полное и сокращенное наименования для применения в правовых актах комитета равнозначны.

Полное наименование руководителя - **председатель комитета социальной защиты населения администрации муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области**. Краткое - **председатель комитета социальной защиты населения администрации Тихвинского района**.

1.3. Учредителем комитета является совет депутатов муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области (далее по тексту - совет депутатов) - решение от 15 декабря 2005 года № 57.

1.4. Комитет является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, закрепленное в установленном порядке на праве оперативного управления, может от своего имени осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде; имеет печати, штампы, бланки со своим наименованием, имеет право открывать счета в органах федерального казначейства. Вид деятельности комитета - деятельность органов местного самоуправления Тихвинского муниципального района.

1.5. Финансирование деятельности комитета осуществляется за счет ассигнований, предусмотренных в областном законе Ленинградской области об областном бюджете на очередной финансовый год, и направляемых в форме субвенций администрации муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области на осуществление отдельных государственных полномочий в сфере опеки и попечительства, социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также

за счет средств местного бюджета в случае выполнения отдельных вопросов местного значения Тихвинского муниципального района.

1.6. В своей деятельности комитет руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации и Ленинградской области, нормативными актами Губернатора и Правительства Ленинградской области, Уставом муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области, иными муниципальными правовыми актами, настоящим Положением.

1.7. Комитет осуществляет свою деятельность во взаимодействии с уполномоченными органами исполнительной власти Ленинградской области в сфере опеки и попечительства, социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также с иными государственными органами, органами и должностными лицами местного самоуправления, с иными организациями независимо от форм собственности.

1.8. Материально-техническое обеспечение деятельности комитета вправе осуществлять администрация муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области.

1.9. Структура комитета: отдел опеки и попечительства, отдел бухгалтерского учета и отчетности, специалисты, осуществляющие отдельные вопросы местного значения Тихвинского муниципального района в рамках реализации муниципальных программ.

1.10. Местонахождение комитета: 187556, Ленинградская область, Тихвинский район, город Тихвин, 6 микрорайон, дом 11.

2. Основные задачи комитета

Основными задачами комитета являются:

2.1. реализация на территории муниципального образования, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами, отдельных государственных полномочий в сфере опеки и попечительства, социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2.2. правовое, информационное и организационное обеспечение реализации на территории муниципального образования отдельных государственных полномочий в сфере опеки и попечительства, социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2.3. участие в формировании и реализации отдельных вопросов местного значения Тихвинского муниципального района за счет средств местного бюджета в рамках реализации муниципальных программ.

3. Полномочия комитета

Комитет осуществляет на территории муниципального образования следующие полномочия:

«3.1. В сфере опеки и попечительства, социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей:

1) по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, включающими в себя:

- выявление и учет граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства, в том числе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения

родителей, избрание формы устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также осуществление последующего контроля за условиями их содержания, воспитания и образования;

- осуществление защиты прав и интересов детей в случае смерти родителей, лишения их родительских прав, ограничения их в родительских правах, признания родителей недееспособными, болезни родителей, длительного отсутствия родителей, уклонения родителей от воспитания детей или защиты их прав и интересов, в том числе при отказе родителей взять своих детей из образовательных организаций, медицинских организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, или аналогичных организаций (далее - организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей), при создании действиями или бездействием родителей условий, представляющих угрозу жизни или здоровью детей либо препятствующих их нормальному воспитанию и развитию, а также в других случаях отсутствия родительского попечения;
- принятие решения о помещении граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки, в том числе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семью (усыновление (удочерение), опека (попечительство), приемная семья и другое), а при отсутствии такой возможности - в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- осуществление контроля за условиями содержания, воспитания и образования детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, защиту прав несовершеннолетних выпускников указанных организаций;
- осуществление контроля за условиями жизни совершеннолетних недееспособных граждан, соблюдением опекунами их прав и законных интересов, обеспечением сохранности их имущества, а также выполнением опекунами или попечителями требований к осуществлению своих прав и исполнению своих обязанностей в отношении совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан;
- принятие решения о временном устройстве граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства, а также сохранности их имущества;
- предоставление региональному оператору государственного банка данных сведений о детях, оставшихся без попечения родителей и не устроенных на воспитание в семью по месту их фактического нахождения, в срок, установленный действующим законодательством;
- подбор, учет граждан, желающих принять на воспитание в свою семью ребёнка, оставшегося без попечения родителей;
- подбор, учет и подготовку в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации, совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан;
- назначение (временное назначение) опекунов (попечителей), а также освобождение и отстранение опекунов (попечителей) в соответствии с действующим законодательством от исполнения ими своих обязанностей;
- осуществление надзора за деятельностью опекунов (попечителей), деятельностью организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- назначение каждому из подопечных опекуна (попечителя) временного представителя в случае возникновения противоречий между интересами подопечных одного и того же опекуна (попечителя) при осуществлении им законного представительства для разрешения возникших противоречий;
- временное исполнение обязанности опекуна (попечителя) в отношении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, до их устройства на воспитание в семью или организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- дачу разрешения на раздельное проживание попечителя с подопечным, достигшим шестнадцати лет;
- дачу предварительного разрешения на расходование опекуном или попечителем доходов подопечного в соответствии со статьей 37 Гражданского кодекса Российской Федерации;
- дачу предварительного разрешения (отказ в выдаче разрешения) на совершение родителем, усыновителем, опекуном (дачу согласия попечителем) и иным законным представителем сделок по отчуждению, в том числе обмену или дарению имущества (включая жилое помещение) несовершеннолетнего, недееспособного, не полностью дееспособного гражданина, сдаче его внаем (в аренду), в безвозмездное пользование или в залог, сделок, влекущих отказ от принадлежащих несовершеннолетнему, недееспособному, не полностью дееспособному гражданину прав, раздел его имущества или выдел из него долей, а также любых других сделок, влекущих уменьшение имущества несовершеннолетнего, недееспособного, не полностью дееспособного гражданина, и в иных случаях, если действия опекуна (попечителя) могут повлечь за собой уменьшение стоимости имущества подопечного, в том числе при отказе от иска, поданного в интересах подопечного, заключении в судебном разбирательстве мирового соглашения от имени подопечного, заключении мирового соглашения с должником по исполнительному производству, в котором подопечный является взыскателем;
- дачу предварительного разрешения на заключение договора о передаче имущества подопечного в пользование в случаях, установленных федеральным законодательством;
- дачу предварительного разрешения опекуну (дачу согласия попечителю) на заключение кредитного договора, договора займа от имени подопечного, выступающего заемщиком, если получение займа, кредита требуется в целях содержания подопечного или обеспечения его жилым помещением;
- дачу предварительного разрешения в случаях выдачи доверенности от имени подопечного;
- обращение от имени подопечного в суд с требованием о расторжении договора при обнаружении факта его заключения от имени подопечного без предварительного разрешения органа опеки и попечительства в случае отсутствия выгоды подопечного;
- составление акта при обнаружении ненадлежащего исполнения опекуном (попечителем) обязанностей по охране имущества подопечного и управлению имуществом подопечного (порча, ненадлежащее хранение имущества, расходование имущества не по назначению, совершение действий, повлекших за собой уменьшение стоимости имущества подопечного, и другое) и предъявление

требований к опекуну (попечителю) о возмещении убытков, причиненных подопечному;

- определение кандидатуры доверительного управляющего имуществом подопечного и заключение договора доверительного управления при необходимости постоянного управления недвижимым и ценным движимым имуществом подопечного;
- дачу рекомендаций опекуну (попечителю) ребёнка, находящегося под опекой (попечительством), о способах воспитания;
- разрешение разногласий, возникающих между несовершеннолетними родителями, не состоящими в браке, и опекуном их ребёнка;
- принятие необходимых мер по защите прав и законных интересов подопечного в случае получения сведений об угрозе его жизни и здоровью, о нарушении его прав и законных интересов и уведомление в письменной форме о принятых мерах лиц, сообщивших данные сведения;
- оказание содействия опекунам (попечителям), проверку условий жизни подопечных, соблюдения опекунами (попечителями) прав и законных интересов подопечных, обеспечения сохранности их имущества, а также исполнения опекунами (попечителями) требований к осуществлению ими прав и исполнению обязанностей опекунов (попечителей), установленных действующим законодательством;
- заключение договора о приемной семье и исполнение обязанностей, установленных договором, выплата вознаграждения приемным родителям (родителю) за счет средств областного бюджета Ленинградской области, расторжение указанного договора в случае возникновения в приемной семье неблагоприятных условий содержания, воспитания и образования ребёнка (детей) или в случае возвращения ребёнка (детей) родителям, или в случае усыновления ребёнка (детей);
- оказание приемной семье необходимой помощи, содействие в создании нормальных условий жизни и воспитания ребёнка (детей), а также осуществление контроля за выполнением приемными родителями обязанностей по содержанию, воспитанию и образованию ребёнка (детей);
- представление законных интересов несовершеннолетних граждан и недееспособных граждан, находящихся под опекой или попечительством, в отношениях с любыми лицами (в том числе в судах), если действия опекунов или попечителей по представлению законных интересов подопечных противоречат законодательству Российской Федерации и(или) законодательству Ленинградской области или интересам подопечных либо если опекуны или попечители не осуществляют защиту законных интересов подопечных; участие в рассмотрении судом споров и в исполнении решений судов по делам, связанным с защитой прав и интересов несовершеннолетних, в установленных законом случаях;
- осуществление контроля за использованием жилых помещений и(или) распоряжением жилыми помещениями, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния этих жилых помещений;

- определение в спорных случаях порядка общения между ребенком (детьми), переданным на воспитание в приемную семью, его родителями, родственниками и приемными родителями;
- дачу согласия на усыновление ребёнка несовершеннолетних родителей, не достигших возраста шестнадцати лет, в случае отсутствия их родителей или опекунов (попечителей);
- участие в рассмотрении судом дел об усыновлении ребёнка и дачу суду заключения об обоснованности усыновления и его соответствии интересам усыновляемого ребёнка;
- дачу заключения о возможности быть усыновителем, опекуном (попечителем), приемным родителем;
- осуществление контроля за условиями жизни и воспитания детей в семьях усыновителей на территории Российской Федерации;
- дачу разъяснений гражданам Российской Федерации по вопросам, связанным с усыновлением ребёнка (детей), передачей под опеку (попечительство), на воспитание в приемную семью;
- принятие решения о назначении или прекращении выплаты денежных средств на содержание ребёнка, находящегося под опекой (попечительством), на питание, приобретение одежды, обуви и мягкого инвентаря и оборудования, о назначении и выплате вознаграждения приемным родителям (родителю) за счет средств областного бюджета Ленинградской области, в порядке и размерах, установленных федеральным и областным законодательствами;
- осуществление в установленном законом порядке отобрания ребёнка у родителей (одного из них) или у других лиц, на попечении которых он находится, при непосредственной угрозе жизни ребёнка или его здоровью, незамедлительное уведомление об этом прокурора и обеспечение временного устройства ребёнка;
- назначение представителя для защиты прав и интересов детей при наличии противоречий между интересами родителей и детей;
- дачу рекомендаций о способе разрешения разногласий между родителями ребёнка по вопросам его воспитания и образования по обращению родителей (одного из них);
- решение вопросов присвоения или изменения имени и(или) фамилии ребёнка в случаях, предусмотренных действующим законодательством;
- - дачу согласия на добровольное установление отцовства лица, не состоящего в браке с матерью ребёнка, в случае смерти матери, признания ее недееспособной, невозможности установления места нахождения матери или в случае лишения ее родительских прав;
- дачу согласия на контакты с ребенком родителей, ограниченных в родительских правах;
- в случае отказа родителей (одного из них) от предоставления близким родственникам ребёнка возможности общаться с ним обязывание родителей (одного из них) не препятствовать этому общению;
- подачу заявления о государственной регистрации найденного (подкинутого) ребёнка в органы записи актов гражданского состояния;

- принятие мер по защите жилищных прав несовершеннолетних в соответствии с действующим законодательством;
- принятие решения о даче согласия на обмен жилого помещения, которое предоставлено по договору социального найма и в котором проживают несовершеннолетние члены семьи нанимателя данного жилого помещения;
- принятие решения о даче согласия на отчуждение и(или) передачу в ипотеку жилого помещения, в котором проживают оставшиеся без родительского попечения несовершеннолетние члены семьи собственника данного жилого помещения, если при этом затрагиваются права или охраняемые законом интересы указанных лиц;
- дачу согласия на снятие детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с регистрационного учета по месту жительства или по месту пребывания;
- согласование направлений районных (городских) военных комиссариатов о зачислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, мужского пола в возрасте от четырнадцати до шестнадцати лет, являющихся гражданами Российской Федерации, в качестве воспитанников в воинские части;
- дачу в установленном порядке согласия на перевод детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из одной образовательной организации в другую либо на изменение формы обучения до получения ими общего образования, а также на исключение таких лиц из любой образовательной организации;
- дачу согласия на заключение трудового договора с обучающимся, достигшим возраста четырнадцати лет, для выполнения в свободное от учебы время легкого труда, не причиняющего вреда его здоровью и не нарушающего процесса обучения, с согласия одного из родителей (попечителя);
- дачу разрешения на заключение трудового договора с лицами, не достигшими возраста четырнадцати лет, для участия в создании и(или) исполнении (экспонировании) произведений без ущерба здоровью и нравственному развитию в организациях кинематографии, театрах, театральных и концертных организациях, цирках с согласия одного из родителей (опекуна);
- осуществление охраны имущественных прав и интересов несовершеннолетних наследников, в том числе из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, при разделе наследственного имущества в порядке, установленном действующим законодательством;
- принятие решения с согласия осужденных женщин, отбывающих наказание в исправительных учреждениях, о передаче их детей лицам, не являющимся родственниками, либо по достижении детьми трехлетнего возраста о направлении в организации для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- принятие решения о согласии на социальное обслуживание лиц, не достигших четырнадцатилетнего возраста, при временном отсутствии законных представителей;
- принятие решения об объявлении несовершеннолетнего, достигшего шестнадцати лет, полностью дееспособным (эмансипации) в случаях, установленных действующим законодательством;

- принятие решения о необходимости проведения психиатрического освидетельствования или профилактического осмотра несовершеннолетнего в возрасте до пятнадцати лет и помещении его в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, в случае возражения одного из родителей либо при отсутствии родителей или иного законного представителя;
- принятие решения о помещении несовершеннолетнего в возрасте до восемнадцати лет в стационарную организацию социального обслуживания, предназначенную для лиц, страдающих психическими расстройствами, на основании заключения врачебной комиссии с участием врача-психиатра;
- принятие мер для охраны имущественных прав несовершеннолетних из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, помещаемых в стационарные организации социального обслуживания, предназначенные для лиц, страдающих психическими расстройствами;
- участие в проведении индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, если они являются детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей;
- участие в профилактике социального сиротства;
- обращение в суд с заявлением о признании гражданина недееспособным или об ограничении его дееспособности, а также о признании подопечного недееспособным, если отпали основания, в силу которых гражданин был признан недееспособным или был ограничен в дееспособности;
- установление опеки или попечительства;
- заключение договоров доверительного управления имуществом гражданина, признанного безвестно отсутствующим, в соответствии со статьей 43 Гражданского кодекса Российской Федерации;
- принятие решения о назначении или прекращении выплаты единовременного пособия при передаче ребёнка на воспитание в семью в соответствии с Федеральным законом от 19 мая 1995 года №81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей»;
- дачу заключения о возможности временной передачи ребёнка (детей), находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи граждан Российской Федерации, постоянно проживающих на территории Российской Федерации, в порядке, установленном федеральным законодательством;
- принятие решения для лица, признанного в установленном законом порядке недееспособным, если такое лицо по своему состоянию не способно подать личное заявление для помещения в стационарную организацию социального обслуживания, предназначенную для лиц, страдающих психическими расстройствами, в соответствии со статьей 41 закона Российской Федерации от 2 июля 1992 года №3185-1 «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании»;

2) по назначению и выплате денежных средств на содержание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьях опекунов (попечителей) и приемных семей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые в возрасте до 18 лет находились под опекой (попечительством) и обучаются в образовательной организации по образовательным программам основного общего и(или) среднего общего

образования, в порядке и размере, установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Ленинградской области;

3) по обеспечению бесплатного проезда детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся за счет средств местных бюджетов по основным общеобразовательным программам, на городском, пригородном транспорте, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси), а также бесплатного проезда один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы;

4) по принятию решения об освобождении:

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на период пребывания в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, нахождения под опекой (попечительством), в том числе воспитывающихся в приемных семьях, от платы за жилое помещение и коммунальные услуги (включая взнос на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме) за жилое помещение, право пользования которым сохраняется до достижения ими совершеннолетия, а также от платы за определение технического состояния и оценку стоимости указанного жилого помещения в случае передачи его в собственность;
- лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающих в жилых помещениях, право пользования которыми сохранялось за ними до достижения возраста 18 лет, либо вновь предоставленном жилом помещении, обучающихся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам и(или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, находящихся на полном государственном обеспечении, в период прохождения военной службы по призыву, отбывания наказания в исправительных учреждениях от платы за жилое помещение и коммунальные услуги (включая взнос на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме), а также от платы за определение технического состояния и оценку стоимости указанного жилого помещения в случае передачи его в собственность;

5) по организации и осуществлению деятельности по обеспечению однократно благоустроенным жилым помещением специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1996 года №159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», включающей в себя:

- формирование списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями;
- обеспечение однократно благоустроенным жилым помещением специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений;

- выявление обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания содействия в преодолении трудной жизненной ситуации;
- установление факта невозможности проживания лиц, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в ранее занимаемых жилых помещениях, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых они являются;

б) по аренде жилых помещений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на период до обеспечения их жилыми помещениями;

7) по организации выплаты вознаграждения, причитающегося приемным родителям;

8) по назначению и выплате единовременного пособия при передаче ребёнка на воспитание в семью в соответствии с Федеральным законом от 19 мая 1995 года №81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей»;

9) по обеспечению текущего ремонта жилых помещений, признанных нуждающимися в проведении ремонта и находящихся в собственности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, или предоставленных им по договору социального найма жилого помещения, право пользования которыми сохранялось до достижения ими совершеннолетия, при заселении в них указанных лиц;

10) по подготовке граждан, желающих принять на воспитание в свою семью ребёнка, оставшегося без попечения родителей, по программе и в порядке, которые утверждаются исполнительным органом государственной власти Ленинградской области, осуществляющим государственное управление по вопросам опеки и попечительства в Ленинградской области;

11) по организации и осуществлению деятельности по постинтернатному сопровождению, включающей в себя:

- обеспечение своевременного выявления лиц, нуждающихся в установлении постинтернатного сопровождения;
- заключение договора о постинтернатном сопровождении и(или) его расторжение;
- организацию выплаты вознаграждения, причитающегося наставникам;
- формирование реестра лиц, желающих стать наставниками;
- учёт выпускников, в отношении которых организовано постинтернатное сопровождение».

4. Права и обязанности комитета

4.1. При осуществлении полномочий комитет имеет право на:

1) получение от органов государственной власти Ленинградской области материальных и финансовых средств, необходимых для осуществления отдельных государственных полномочий;

2) методическое обеспечение органами государственной власти Ленинградской области деятельности органов местного самоуправления по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий;

3) дополнительное использование собственных материальных ресурсов и финансовых средств для осуществления отдельных государственных полномочий в случаях и порядке, предусмотренных уставом муниципального образования».

При осуществлении переданных государственных полномочий Российской Федерации комитет имеет право на:

- финансовое обеспечение за счет субвенций, предоставляемых местным бюджетам из областного бюджета Ленинградской области;
- методическое обеспечение органами государственной власти Ленинградской области по осуществлению переданных государственных полномочий Российской Федерации;
- дополнительное использование собственных материальных ресурсов и финансовых средств для осуществления переданных государственных полномочий Российской Федерации в случаях и в порядке, предусмотренных уставом муниципального образования.

4.2. В целях осуществления полномочий комитет обязан:

4.2.1. *В сфере опеки и попечительства:*

1) соблюдать законодательство Российской Федерации, а также нормативные правовые акты Ленинградской области, принятые по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий;

2) формировать личные дела детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, совершеннолетних лиц, которые по состоянию здоровья не могут самостоятельно осуществлять свои права и выполнять свои обязанности и нуждаются в установлении над ними опеки или попечительства, совершеннолетних лиц, признанных в установленном законом порядке недееспособными или ограниченно дееспособными;

3) принимать решения о выплате либо об отказе в выплате пособий, компенсаций и социальных выплат детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, и лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, опекунам (попечителям), приемным родителям;

4) осуществлять подготовку документов на выплату пособий, компенсаций, социальных выплат детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, и лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, совершеннолетним лицам, которые по состоянию здоровья не могут самостоятельно осуществлять свои права и выполнять свои обязанности и нуждаются в установлении над ними опеки или попечительства, совершеннолетним лицам, признанным в установленном законом порядке недееспособными или ограниченно дееспособными;

5) осуществлять подготовку документов на выплату ежемесячной денежной компенсации части расходов по оплате жилья и коммунальных услуг детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

6) формировать, вести и поддерживать в надлежащем состоянии базу данных детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, совершеннолетних лиц, которые по состоянию здоровья не могут самостоятельно осуществлять свои права и выполнять свои обязанности и нуждаются в установлении над ними опеки или попечительства, совершеннолетних лиц, признанных в установленном законом порядке недееспособными или ограниченно дееспособными;

7) осуществлять предоставление мер социальной поддержки детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, и лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

8) выдавать справки установленного образца по запросам организаций и граждан в отношении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, совершеннолетних лиц, которые по состоянию здоровья не могут самостоятельно осуществлять свои права и выполнять свои обязанности и нуждаются в установлении над ними опеки или попечительства, совершеннолетних лиц, признанных в установленном законом порядке недееспособными или ограниченно дееспособными;

9) предоставлять органам государственной власти Ленинградской области необходимую информацию и документы, связанные с осуществлением отдельных государственных полномочий, использованием выделенных на эти цели материальных и финансовых средств;

10) осуществлять взаимодействие с организациями независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности по вопросам опеки и попечительства;

11) обеспечивать эффективное и рациональное использование материальных и финансовых средств, выделенных органам местного самоуправления на осуществление отдельных государственных полномочий;

12) отчитываться об осуществлении отдельных государственных полномочий в порядке и сроки, установленные областным законом;

13) исполнять письменные предписания органов государственной власти по устранению нарушений, допущенных при осуществлении отдельных государственных полномочий;

14) осуществлять по месту жительства подопечных надзор за деятельностью их опекунов и попечителей по выполнению ими своих функций;

15) выполнять другие обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Ленинградской области, при осуществлении отдельных государственных полномочий;

16) осуществлять своевременное выявление лиц, нуждающихся в установлении постинтернатного сопровождения;

17) заключать и расторгать договор о постинтернатном сопровождении;

18) формировать, вести реестр лиц, желающих стать наставниками;

19) осуществлять учет выпускников, в отношении которых организовано постинтернатное сопровождение;

20) разрабатывать индивидуальные программы постинтернатного сопровождения.

4.2.2. При решении отдельных вопросов местного значения Тихвинского муниципального района:

1) соблюдать законодательство Российской Федерации, а также нормативные правовые акты Ленинградской области, муниципальные правовые акты, принятые по вопросам осуществления отдельных местных полномочий в сфере социальной защиты населения;

2) осуществлять личный прием граждан;

- 3) организовывать работу по решению отдельных вопросов местного значения в части организации в рамках реализации муниципальных программ;
- 4) осуществлять прием документов при решении отдельных вопросов местного значения Тихвинского муниципального района в рамках реализации муниципальных программ, готовить решения по ним;
- 5) обеспечивать ежемесячно ввод в компьютерную базу данных комитета социальной защиты населения сведений получателей компенсаций, выплат, связанных с решением отдельных вопросов местного значения в рамках реализации муниципальных программ;
- 6) обеспечивать подготовку материалов к заседаниям районной комиссии по вопросам социальной защиты при администрации муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области, ведение протоколов заседаний и осуществлять другие функции по обеспечению деятельности районной комиссии;
- 7) готовить аналитические и статистические материалы по вопросам социальной защиты граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации;
- 8) готовить организационно - распорядительные документы для внесения на рассмотрение администрации муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области, совета депутатов Тихвинского района по социальной поддержке отдельных категорий граждан;
- 9) контролировать расходование средств по оказанию поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в рамках муниципальных программ;
- 10) готовить предложения комитета социальной защиты населения для внесения на рассмотрение администрации муниципального образования по закрепленным направлениям работы;
- 11) организовывать назначения и выплату пенсии за выслугу лет и доплаты к пенсии, ежемесячных денежных выплат;
- 12) организовывать учет, хранение и ведение пенсионных дел, на основании которых производится выплата пенсии за выслугу лет и доплаты к пенсии, ежемесячных денежных выплат, компенсаций;
- 13) разрабатывать муниципальные программы, анализировать ситуацию и контролировать их реализацию, готовить отчеты о реализации.

5. Управление комитетом

5.1. Комитет возглавляет председатель комитета, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой администрации.

5.2. Председатель комитета руководит деятельностью комитета на принципах единоначалия.

5.3. Председатель комитета:

5.3.1. несет персональную ответственность за надлежащее осуществление полномочий и функций, возложенных на комитет;

5.3.2. несет ответственность за целевое использование субвенций, переданных на осуществление отдельных государственных полномочий в сфере опеки и попечительства, социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на территории муниципального района;

5.3.3. принимает решения о выплате либо об отказе в выплате компенсаций, выплат;

5.3.4. согласовывает проекты правовых актов муниципального района в соответствии с компетенцией комитета;

5.3.5. готовит проекты решений совета депутатов, постановлений, распоряжений администрации района;

5.3.6. подписывает от имени комитета приказы, распоряжения, решения комиссий, а также письма, запросы и иные документы;

5.3.7. распределяет обязанности между работниками, издает в пределах своей компетенции приказы, подлежащие обязательному исполнению работниками комитета, руководителями подведомственных муниципальных учреждений;

5.3.8. открывает и закрывает расчетные счета в банках, совершает по ним операции, подписывает финансовые документы;

5.3.9. представляет без доверенности интересы комитета во всех органах власти, в судах, в учреждениях, учреждениях, предприятиях;

5.3.10. заключает от имени комитета договоры в пределах своей компетенции;

5.3.11. заключает и расторгает трудовые договоры с работниками комитета, в том числе с муниципальными служащими;

5.3.12. осуществляет функции работодателя в соответствии с законодательством о труде в отношении руководителей подведомственных учреждений после назначения их на должность главой администрации;

5.4. В период отсутствия председателя комитета назначение временно исполняющего обязанности председателя производится в установленном порядке.

6. Порядок ликвидации или реорганизации комитета

Ликвидация или реорганизация комитета осуществляется по решению совета депутатов муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области в соответствии с действующим законодательством.
