

Администрация муниципального образования
Тихвинский муниципальный район Ленинградской области
Комитет по образованию

ПРИКАЗ

от 20 августа 2015 года

№ 11

Об утверждении Положения
о психолого-медико-педагогической консультации

В соответствии с п. 4.3. Положения о комитете по образованию администрации муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области, утвержденным Решением совета депутатов муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области от 26.02.2014. №01-490 «Об утверждении новой редакции Положения о Комитете по образованию администрации муниципального образования Тихвинский район Ленинградской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о психолого-медико-педагогической консультации (приложение).
2. Ефимовой В.Е., заведующей психолого-медико-педагогической консультацией, организовать деятельность психолого-медико-педагогической консультации в соответствии с настоящим Положением.
3. Признать утратившим силу приказ комитета по образованию от 26.02.2014 № 126 «Об утверждении положения о психолого-медико - педагогической консультации».
4. Разместить настоящий приказ на официальном сайте Тихвинского района. (www.tikhvin.org).
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Председатель
комитета по образованию:

В.А.Ефимов

Положение о психолого-медико-педагогической консультации

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность психолого-медико-педагогической консультации Комитета по образованию администрации муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области.

1.2. Психолого-медико-педагогическая консультация (далее – ПМПК) создается с целью организации помощи детям с ограниченными возможностями здоровья, детям, имеющим проблемы в обучении, социальной адаптации и нуждающимся в психолого-педагогической помощи.

1.3. ПМПК является структурным подразделением Комитета по образованию администрации муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области. ПМПК подчиняется председателю комитета по образованию администрации Тихвинского района.

1.4. ПМПК осуществляет свою деятельность на территории Тихвинского района Ленинградской области.

1.5. ПМПК в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и Ленинградской области, постановлениями и распоряжениями администрации Тихвинского района, приказами и распоряжениями комитета по образованию администрации Тихвинского района, настоящим Положением.

1.6. Штат работников ПМПК входит в штатное расписание структурных подразделений комитета по образованию администрации Тихвинского района.

1.7. Место нахождения ПМПК: 187550, Ленинградская область, г. Тихвин, 6 микрорайон, д. 13. Телефон: 8-81367-51082. Электронная почта: pmpktihvin@yandex.ru

2. Задачи и виды деятельности ПМПК.

2.1. Деятельность ПМПК направлена на оказание помощи детям, родителям (законным представителям) детей, образовательным учреждениям, подведомственным комитету по образованию администрации Тихвинского района, в вопросах психолого-педагогической диагностики, обучения, социальной адаптации детей с ограниченными возможностями здоровья, с проблемами в развитии, обучении.

2.2. Основными задачами ПМПК являются:

проведение обследования детей в целях выявления особенностей в физическом и психическом развитии, поведении, трудностей в обучении;

проведение обследования детей старшего дошкольного возраста в целях выявления их готовности к обучению в школе и определения оптимальных условий обучения и воспитания;

проведение обследования обучающихся в группах компенсирующей направленности дошкольных учреждений по итогам каждого года обучения в целях определения и (или) изменения образовательных маршрутов обучающихся;

организация деятельности территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Тихвинского района;

осуществление учета детей, прошедших обследование на психолого-медико-педагогической комиссии Тихвинского района;

оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, работникам образовательных учреждений Тихвинского района и других заинтересованных организаций по проблемам обучения и воспитания, социальной адаптации детей и подростков с недостатками психического и физического развития;

содействие функционированию психолого-медико-педагогических консилиумов в образовательных учреждениях;

осуществление учета данных о детях дошкольного возраста, нуждающихся в обучении в группах компенсирующей направленности дошкольных учреждений Тихвинского района;

осуществление учета данных о детях с ограниченными возможностями здоровья, проживающих на территории Тихвинского района;

содействие функционированию и развитию системы образования детей с ограниченными возможностями здоровья;

содействие решению вопросов, связанных с реализацией прав на образование детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов.

2.3. Для решения задач ПМПК имеет право осуществлять деятельность по следующим направлениям:

диагностическое;

консультативное;

методическое;

аналитическое.

3. Организация деятельности ПМПК.

3.1. Деятельность ПМПК регламентируется годовым планом работы.

3.2. Для ведения деятельности, определенной данным положением, ПМПК выделяются помещения, технические средства. ПМПК обеспечивается необходимым оборудованием, диагностическими, дидактическими, методическими материалами.

3.3. Психолого-педагогическую помощь в ПМПК оказывают специалисты: учитель-дефектолог, учитель-логопед, педагог-психолог.

3.4. Специалисты работают непосредственно в помещении ПМПК, а также в образовательных учреждениях, выезжая для проведения обследования и

консультирования детей по месту их обучения, на территории Тихвинского района.

3.5. Психолого-педагогическая помощь оказывается детям с согласия их родителей (законных представителей).

3.6. Обследование детей, консультирование детей и их родителей (законных представителей) специалистами ПМПК осуществляются бесплатно.

3.7. ПМПК работает в сотрудничестве с учреждениями образования, здравоохранения, социальной защиты населения, опеки и попечительства и иными заинтересованными структурами Тихвинского района по вопросам оказания педагогической помощи детям с ограниченными возможностями здоровья, проблемами в развитии, обучении, поведении.

3.8. В ПМПК ведется следующая документация:

журнал записи детей на обследование в психолого-медико-педагогической комиссии;

журнал записи детей на консультации;

журнал учета детей, прошедших обследование в психолого-медико-педагогической комиссии;

протокол обследования ребенка на психолого-медико-педагогической комиссии;

карта ребенка, прошедшего обследование в психолого-медико-педагогической комиссии;

журнал учета детей, прошедших консультирование;

регистрационная карта ребенка, посещающего консультации.

4. Права

4.1. При ПМПК могут создаваться методические, творческие объединения педагогов, работающих с детьми с ограниченными возможностями здоровья.

4.2. ПМПК имеет право запрашивать у образовательных учреждений, родителей (законных представителей) дополнительную информацию о ребенке для определения оптимальных условий оказания ему психолого-педагогической помощи.

4.3. Специалисты ПМПК имеют право на свободу выбора и использования методик диагностики, консультирования и обучения, диагностических и дидактических материалов.

4.4. Права и обязанности работников ПМПК определяются законодательством Российской Федерации и Ленинградской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Тихвинского района, настоящим Положением и должностными инструкциями.

4.5. Родители (законные представители) детей имеют право:

присутствовать при обследовании детей, обсуждении результатов обследования;

высказывать свое мнение относительно рекомендаций по организации и оказанию психолого-медико-педагогической помощи детям;

получать консультации специалистов по вопросам обследования детей и оказания им психолого-медико-педагогической помощи, в том числе информацию о своих правах и правах детей.

5. Управление

5.1. Непосредственное руководство ПМПК осуществляет заведующий.

5.2. Заведующий, работники ПМПК принимаются на работу, увольняются председателем комитета по образованию администрации муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области.

5.3. Заведующий несет ответственность за работу ПМПК.

5.4. Заведующий ПМПК готовит проекты приказов и распоряжений комитета по образованию в пределах своей компетенции.

5.5. Финансирование ПМПК осуществляется за счет средств бюджета Тихвинского района.