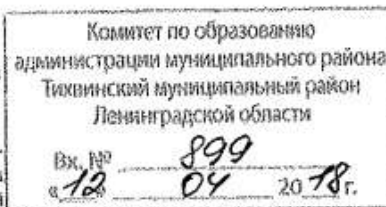


АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ТИХВИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
(АДМИНИСТРАЦИЯ ТИХВИНСКОГО РАЙОНА)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09 апреля 2018 г. № 01-867-а

Об утверждении Положения о порядке обеспечения путевками в оздоровительные лагеря детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, летом 2018 года



В целях реализации мероприятий по организации отдыха, оздоровления и занятости детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в Тихвинском районе в 2018 году, на основании муниципальной программы Тихвинского района «Развитие системы отдыха, оздоровления, занятости детей, подростков и молодежи» (с изменениями), утвержденной постановлением администрации Тихвинского района от 12 октября 2017 года №01-2780-а, администрация Тихвинского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке обеспечения путевками в оздоровительные лагеря детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (приложение).

2. Назначить комитет по образованию администрации Тихвинского района уполномоченным органом по реализации мероприятий по организации отдыха, оздоровления и занятости детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в каникулярное время и предоставления отчетности по результатам достижения целевых показателей.

3. Назначить комитет социальной защиты населения администрации Тихвинского района координатором по осуществлению учета детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, нуждающихся в оздоровлении, и организацию приема документов для выдачи путевок в МОУ ДО «ДООЦ «Огонек».

4. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01 марта 2018 года.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Тихвинского района по социальным и общим вопросам И.В. Гребешкову.

Глава администрации

О.Н. Большакова, 51986  
В.А. Ефимов, 51748



В.В. Пастухова

**СОГЛАСОВАНО:**

<i>Заместитель главы администрации</i>	<i>И.В. Гребешкова</i>
<i>Председатель комитета по образованию</i>	<i>В.А. Ефимов</i>
<i>Председатель комитета социальной защиты населения</i>	<i>О.Н. Большакова</i>
<i>Председатель комитета по культуре, спорту и молодежной политике</i>	<i>Е.Ю. Котова</i>
<i>Заведующий юридическим отделом</i>	<i>В.В. Максимов</i>
<i>Заведующий общим отделом</i>	<i>И.Г. Савранская</i>

**РАССЫЛКА:**

<i>Дело</i>	<i>1</i>
<i>Гребешковой И.В.</i>	<i>1</i>
<i>Комитет по образованию</i>	<i>2</i>
<i>Комитет социальной защиты населения</i>	<i>2</i>
<i>Комитет по культуре, спорту и молодежной политике</i>	<i>1</i>
<b>ВСЕГО:</b>	<b>7</b>

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
Тихвинского района  
от 09 апреля 2018г. №01-867-а  
(приложение)

**Положение  
о порядке обеспечения путевками в оздоровительные лагеря детей,  
находящихся в трудной жизненной ситуации, летом 2018 года**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок обеспечения бесплатными путевками детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, для их отдыха и оздоровления летом 2018 года в оздоровительных лагерях всех видов.

1.2. Право на получение бесплатной путевки за счет субсидий в установленном настоящим Положением порядке имеют дети, проживающие на территории Тихвинского района, находящиеся в трудной жизненной ситуации:

- дети, оставшиеся без попечения родителей, за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в государственных и муниципальных образовательных организациях;
- дети-инвалиды;
- дети с ограниченными возможностями здоровья, то есть имеющие недостатки в физическом и (или) психическом развитии;
- дети - жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий;
- дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев;
- дети, оказавшиеся в экстремальных условиях;
- дети - жертвы насилия;
- дети, проживающие в малоимущих семьях;
- дети с отклонениями в поведении;
- дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи.

1.3. Учет детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, осуществляется:

- комитетом социальной защиты населения администрации Тихвинского района;
- отделением по делам несовершеннолетних ОМВД России по Тихвинскому району.

**2. Порядок предоставления бесплатных путевок для отдыха и оздоровления детей Тихвинского района, находящихся в трудной жизненной ситуации, летом 2018 года в оздоровительные лагеря всех видов и типов**

2.1 Бесплатная путевка в оздоровительный лагерь для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, выдается на основании:

- личного заявления родителей (приложение №1 к Положению);
- документов, подтверждающих наличие трудной жизненной ситуации.

2.1.1. Для детей, которые относятся к категории «находящийся в трудной жизненной ситуации» и состоят в единой региональной автоматизированной информационной системе «Социальная защита Ленинградской области»:

а) заявление родителя (законного представителя) о предоставлении путевки (с указанием желаемого месяца пребывания детей в организациях отдыха детей и их оздоровления) с отметкой о согласии на обработку персональных данных заявителя;

б) сведения о категории семьи, предоставляемые комитетом социальной защиты населения администрации Тихвинского района на основании АИС «Соцзащита ЛО» с указанием трудной жизненной ситуации (дети, оставшиеся без попечения родителей, за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в государственных и муниципальных образовательных организациях; дети-инвалиды; дети, проживающие в семьях, чей среднедушевой доход на каждого члена семьи ниже прожиточного минимума на душу населения, установленного в Ленинградской области; дети, проживающие в семьях, находящихся в социально-опасном положении; безнадзорные дети).

2.1.2. Для детей, которые относятся к категории «находящийся в трудной жизненной ситуации», но не состоят в единой региональной автоматизированной информационной системе «Социальная защита Ленинградской области»:

а) заявление родителя (законного представителя) о предоставлении путевки (Приложение №1 к Положению) (с указанием месяца пребывания детей в организациях отдыха детей и их оздоровления) с отметкой о согласии на обработку персональных данных заявителя с приложением

б) копию паспорта или иного заменяющего его документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) детей;

в) копию свидетельства о рождении (копию паспорта - детей, достигших возраста 14 лет);

г) справку с места жительства детей;

д) документ, подтверждающий принадлежность ребенка к категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации:

- для детей, оставшихся без попечения родителей, предоставляется документ органа опеки и попечительства, подтверждающий, что дети относятся к указанной категории;

- для детей-инвалидов предоставляется справка, выданная бюро медико-социальной экспертизы и справка учреждения здравоохранения о нуждаемости детей-инвалидов в оздоровлении;

- для детей с ограниченными возможностями здоровья предоставляется справка учреждения здравоохранения об ограниченных возможностях здоровья и о нуждаемости детей с ограниченными возможностями здоровья в оздоровлении;

- для детей - жертв вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий - справка органа местного самоуправления соответствующего муниципального образования Ленинградской области или иной документ (документы), подтверждающий (подтверждающие), что ребенок относится к указанной категории;

- для детей из семьи беженцев и вынужденных переселенцев предоставляется удостоверение беженца (вынужденного переселенца) с указанием сведений о членах семьи, не достигших возраста 18 лет, признанных беженцами или вынужденными переселенцами;

- для детей, проживающих в малоимущей семье, предоставляются справки о доходах каждого члена семьи, полученных в денежной форме за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления;

- для детей, оказавшихся в экстремальных условиях; детей - жертв насилия; детей, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи; для детей с отклонениями в поведении предоставляется документ органа системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних

соответствующего муниципального образования Ленинградской области, подтверждающий, что дети относятся к одной из указанных категорий.

В случае невозможности предоставления документов, подтверждающих наличие трудной жизненной ситуации, в интересах ребенка путевка предоставляется по ходатайству органов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, на основании акта обследования, подтверждающий трудную жизненную ситуацию, а также личного заявления родителей (законных представителей).

2.2. Заявления с необходимым комплектом документов принимаются в учреждениях, на базе которых организован оздоровительный лагерь с дневным пребыванием и регистрируются в Журнале регистрации заявлений на предоставление путевок детям, находящимся в трудной жизненной ситуации (Приложение № 2 к Положению).

Учреждения, на базе которых организованы оздоровительные лагеря с дневным пребыванием, при укомплектовании лагеря направляют информацию в комитет социальной защиты администрации Тихвинского района.

2.3. Заявления с необходимым комплектом документов в загородные стационарные учреждения отдыха и оздоровления принимаются комитетом социальной защиты населения администрации Тихвинского района и регистрируются в Журнале регистрации заявлений (Приложение №2 к Положению) на предоставление путевок детям, находящимся в трудной жизненной ситуации.

2.4. В случае отказа (отсутствия места) в предоставлении путевки учреждение, на базе которого организован лагерь с дневным пребыванием, информирует заявителя о направлении документов заявителя в районную комиссию по вопросам социальной защиты при администрации Тихвинского района для принятия решения о предоставлении путевки или об отказе в ней.

В случае отказа в предоставлении путевки районной комиссией по вопросам социальной защиты при администрации Тихвинского района комитет социальной защиты населения информирует заявителя письменно в течение 10 календарных дней со дня заседания районной комиссии по вопросам социальной защиты при администрации Тихвинского района.

Основанием для отказа в предоставлении путевки является:

- несоответствие ребенка (детей) категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в п. 2.1.1., 2.1.2.;
- наличие в заявлении о выделении путевки и (или) в представленных документах недостоверных сведений.

2.5. Список детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, на предоставление путевок в оздоровительные лагеря с дневным пребыванием (Приложение №3 к Положению) составляется в 3-х экземплярах учреждением, на базе которого организован оздоровительный лагерь дневного пребывания, и согласовывается:

- председателем комитета социальной защиты населения администрации Тихвинского района.

2.6. Списки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, на предоставление бесплатных путевок, утверждаются районной комиссией по вопросам социальной защиты населения при администрации Тихвинского района.

2.7. Учреждение, на базе которого организован оздоровительный лагерь, формирует личные дела несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации, на получение бесплатной путевки, которые содержат: титульный лист с указанием данных ребенка (Приложение №4 к Положению), заявление родителя (законного представителя) о предоставлении путёвки с отметкой о согласии на обработку персональных данных заявителя, документы, указанные в п. 2.1.1., 2.1.2.

2.8. По утвержденному списку детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в порядке очередности подачи заявлений оформляются путевки (приложение №5 к Положению) и регистрируются в Журнале учета выдачи путевок (приложение № 6 к Положению). Путевка выдается родителю (законному представителю) в организации, осуществляющей отдых детей и их оздоровление. Обратный талон к путевке подшивается в личное дело несовершеннолетнего, находящегося в трудной жизненной ситуации, на получение путевки в оздоровительный лагерь.

2.9. Журнал регистрации заявлений на выделение путевок, список детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, личные дела несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации, путевка пронумеровываются и подписываются руководителем организации, осуществляющей отдых детей и их оздоровление, в загородные стационарные учреждения отдыха и оздоровления - комитетом социальной защиты населения администрации Тихвинского района.

2.10. Хранение Журнала регистрации заявлений на выделение путевок, реестра детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, на предоставление бесплатных путевок, личных дел несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации, на получение бесплатной путевки сроком 5 лет обеспечивается в организации, осуществляющей отдых и оздоровление детей, в загородные стационарные учреждения отдыха и оздоровления - комитетом социальной защиты населения администрации Тихвинского района.

### **3. Порядок предоставления отчетной информации**

3.1. Ответственными за размещение отчетной информации о достижении значимых показателей результативности и использовании субсидий на официальном сайте муниципального образования являются: комитет по образованию администрации Тихвинского района, комитет социальной защиты населения администрации Тихвинского района, комитет по культуре, спорту и молодежной политике администрации Тихвинского района.

3.2. Реестр лиц, из числа детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, получивших оздоровление и отдых: в МОУ ДО «ДООЦ «Огонек» направляется комитетом социальной защиты населения администрации Тихвинского района; в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, направляется начальниками лагерей в комитет по образованию администрации Тихвинского района, в последний день окончания оздоровительной смены (приложение № 6 к Положению).

3.3. Отчетная информация о достижении значимых показателей результативности и использования субсидии для публикации на официальном сайте муниципального образования представляется учреждениями образования, культуры, спорта, на базе которых открыты оздоровительные лагеря, в комитет по образованию администрации Тихвинского района ежеквартально (до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом).

**Приложение №1 к Положению о порядке обеспечения путевками в оздоровительные лагеря детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в оздоровительные лагеря в 2018 году**

Руководителю учреждения, осуществляющему  
отдых детей и их оздоровление

от \_\_\_\_\_  
*Ф.И.О. родителя (законного представителя ребенка, тел.)*

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

о предоставлении бесплатной путевки

Я, \_\_\_\_\_  
*(Ф.И.О. родителя (законного представителя) ребенка)*

проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
*(вид документа, удостоверяющего личность)*

\_\_\_\_\_, выдан (кем, дата выдачи)  
действующий(ая) на основании \_\_\_\_\_

*(реквизиты свидетельства о рождении/установление отцовства)*  
прошу предоставить ребенку \_\_\_\_\_

*(Ф.И.О., дата рождения ребенка, учебное заведение, класс)*  
Категория семьи \_\_\_\_\_

путевку в \_\_\_\_\_  
*(наименование организации отдыха детей и их оздоровления- лагеря)*

*(период отдыха и оздоровления ребенка)*

Даю согласие на обработку персональных данных о себе и своем ребенке в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г № 152-ФЗ «О персональных данных».

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. \_\_\_\_\_ л.
2. \_\_\_\_\_ л.
3. \_\_\_\_\_ л.
4. \_\_\_\_\_ л.
5. \_\_\_\_\_ л.

\_\_\_\_\_ *дата подачи заявления*

\_\_\_\_\_ *подпись родителя  
(законного представителя)*

Заявление принял  
начальник лагеря \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
*(подпись) (расшифровка)*

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 г.

**Журнал регистрации заявлений:** Заявление № \_\_\_\_\_





**Приложение № 3 к Положению о порядке обеспечения путевками в оздоровительные лагеря детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в оздоровительные лагеря в 2018 году**

**СОГЛАСОВАНО:**

Председатель комитета  
социальной защиты населения

\_\_\_\_\_ О.Н. Большакова

**Список**

**детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, на предоставление путевок в оздоровительном лагере с дневным пребыванием**

\_\_\_\_\_ (направленность, профильная смена-название лагеря)

**в** \_\_\_\_\_

(населенный пункт)

**на базе** \_\_\_\_\_

(название учреждения)

№ п/п	Ф.И.О. ребенка (полностью)	Дата рождения	Школа, класс	Место жительства (адрес, телефон)	Категория	Ф.И.О. родителей, опекунов	Номер путевки	Срок пребывания		Примечание
								с	по	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Руководитель  
Учреждения

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка)

Приложение № 4 к Положению о порядке обеспечения путевками в оздоровительные лагеря детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в оздоровительные лагеря в 2018 году

Путевка № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2018 года

Личное дело № \_\_\_\_\_  
несовершеннолетнего, находящегося в трудной жизненной ситуации, на получение бесплатной путевки в оздоровительный лагерь с дневным пребыванием

на базе муниципального образовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа № \_\_\_\_\_»

\_\_\_\_\_ фамилия, имя,

\_\_\_\_\_ отчество

\_\_\_\_\_ г.р.

адрес получателя: \_\_\_\_\_

МП

Руководитель учреждения \_\_\_\_\_

**Приложение № 5 к Положению о порядке обеспечения путевками в оздоровительные лагеря детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в оздоровительные лагеря в 2018 году**

/Наименование оздоровительного учреждения/

/Наименование оздоровительного учреждения/

**ПУТЕВКА**  
(в оздоровительное учреждение)

№                      серия

Срок путевки: с " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ по " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

Фамилия, имя ребенка \_\_\_\_\_

Год, месяц рождения \_\_\_\_\_

Категория семьи \_\_\_\_\_

(льготная категория, )

Ф.И.О. родителя (опекуна) \_\_\_\_\_

Адрес, телефон \_\_\_\_\_

Наименование организации, выдавшей путевку:  
МОУ \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

Руководитель \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

**ОБРАТНЫЙ ТАЛОН К ПУТЕВКЕ**  
в оздоровительное учреждение

№                      серия

по

Срок пребывания: с " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

Фамилия, имя ребенка \_\_\_\_\_

Год, месяц

рождения \_\_\_\_\_

Категория семьи \_\_\_\_\_

(льготная категория, )

Ф.И.О. родителя (опекуна) \_\_\_\_\_

Адрес, телефон \_\_\_\_\_

Наименование организации вы-  
давшей путевку \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

Руководитель \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка  
подписи)

**Приложение № 6 к Положению  
о порядке обеспечения путевками в оздоровительные лагеря детей,  
находящихся в трудной жизненной ситуации, летом 2018 года**

**РЕЕСТР**

**лиц, из числа детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, получивших оздоровление и отдых  
за период с \_\_\_\_\_ 2018 г. по \_\_\_\_\_ 2018 г.**

N п/п	Ф.И.О. ребенка	Дата рожде- ния	Школа, класс	Место регистрации (адрес, телефон)	Категория	Ф.И.О. родителей, (законных представите- лей)	наименование учреждения оздоровления и отдыха	Срок пребыва- ния		Примеча- ние
								с	по	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Руководитель уполномоченного органа по реализации мероприятий по оздоровительной кампании детей,  
находящихся в трудной жизненной ситуации,  
Тихвинского района Ленинградской области

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
(подпись)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
(подпись)

МП

\_\_\_\_\_