

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТИХВИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
(АДМИНИСТРАЦИЯ ТИХВИНСКОГО РАЙОНА)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16 декабря 2021 г. 01-2491-а
от _____ № _____

О мерах по поддержанию устойчивой жизнедеятельности на территории Тихвинского района в выходные и праздничные дни с 31 декабря 2021 года по 9 января 2022 года
21.0600 ДО

В целях обеспечения устойчивой жизнедеятельности и поддержания общественного правопорядка на территории Тихвинского района в выходные и праздничные дни с 31 декабря 2021 года по 9 января 2022 года администрация Тихвинского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Рекомендовать администрациям поселений Тихвинского района:

1.1. Организовать дежурство ответственных должностных лиц, определить способы связи с ними. Графики дежурств предоставить в единую дежурно-диспетчерскую службу Тихвинского района в срок **до 27 декабря 2021 года**.

1.2. Обеспечить контроль за устойчивостью функционирования объектов и систем жизнеобеспечения.

1.3. Организовать заблаговременное снабжение населения товарами первой необходимости, особое внимание уделить отдаленным труднодоступным населенным пунктам.

1.4. Информировать единую дежурно-диспетчерскую службу Тихвинского района об обстановке на подведомственных территориях ежедневно в 08.00 часов и 17.00 часов.

1.5. Организовать обеспечение выполнения первичных мер пожарной безопасности и антитеррористической защищенности на подведомственной территории.

1.6. Предусмотреть резерв финансовых и материальных средств для ликвидации возможных чрезвычайных ситуаций на подведомственной территории.

1.7. Организовать взаимодействие с правоохранительными органами по выявлению нарушений административно-режимных мер в местах проживания иностранных граждан, в том числе частных квартирах и домовладениях.

1.8. Запретить использование пиротехнической продукции в помещениях муниципальных учреждений.

1.9. Принять меры по повышению уровня бдительности местного населения, в том числе организовать информирование населения о телефонах служб постоянной готовности.

1.10. Предоставить информацию о выполнении мероприятий в отдел безопасности и мобилизационной подготовки администрации Тихвинского района в срок **до 30 декабря 2021 года**.

2. Комитету жилищно-коммунального хозяйства администрации Тихвинского района:

2.1. Обеспечить контроль за устойчивым функционированием объектов и систем жизнеобеспечения.

2.2. Осуществлять общую координацию взаимодействия служб предприятий жилищно-коммунального хозяйства.

2.3. Организовать дежурство руководящего состава комитета. Графики дежурств, предоставить в единую дежурно-диспетчерскую службу Тихвинского района в срок до 27 декабря 2021 года.

2.4. Обеспечить контроль за созданием и восполнением резерва топлива на котельных Тихвинского района.

2.5. Организовать информирование населения о расписании движения пассажирского автотранспорта.

2.6. При необходимости, организовать работу снегоуборочной техники, аварийно-ремонтных бригад.

2.7. Организовать работу управляющих компаний по обеспечению своевременной уборки лестничных площадок жилых домов и придомовых территорий.

2.8. При необходимости, обеспечить координацию взаимодействия администраций сельских поселений и открытого акционерного общества «Управление жилищно-коммунальным хозяйством Тихвинского района».

2.9. Организовать проведение совещания с руководителями хозяйствующих субъектов, в том числе осуществляющих пассажирские перевозки на территории Тихвинского района, по вопросам обеспечения жизнедеятельности населения Тихвинского района.

2.10. Подготовить список ответственных должностных лиц в период выходных и праздничных дней предприятий жилищно-коммунального хозяйства Тихвинского района. Определить способы связи с ними.

2.11. Предоставить информацию о выполнении мероприятий в отдел безопасности и мобилизационной подготовки администрации Тихвинского района в срок **до 30 декабря 2021 года**.

3. Отделу безопасности и мобилизационной подготовки администрации Тихвинского района:

3.1. Принять дополнительные меры по организации обеспечения пожарной безопасности и антитеррористической защищенности объектов с массовым пребыванием людей и объектов жизнеобеспечения.

3.2. Провести дополнительный инструктаж оперативных дежурных единой дежурно-диспетчерской службы Тихвинского района.

3.3. Подготовить перечень дежурных ответственных должностных лиц сил постоянной готовности Тихвинского района. Определить способы связи с ними.

3.4. Уточнить план привлечения сил и средств Тихвинского звена ТП РСЧС при угрозе возникновения или возникновении ЧС природного и техногенного характера.

3.5. Обеспечить в установленном порядке сбор, обработку и предоставление информации в соответствующие инстанции.

4. Отделу по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка администрации Тихвинского района:

4.1. Принять участие в совместных с ОНД Тихвинского района рейдовых проверках предприятий торговли, осуществляющих торговлю пиротехническими изделиями, по правилам хранения и реализации пиротехнических изделий.

4.2. Организовать информирование населения о работе предприятий торговли, общественного питания.

4.3. Предоставить информацию о выполнении мероприятий в отдел безопасности и мобилизационной подготовки администрации Тихвинского района в срок **до 30 декабря 2021 года**.

5. Рекомендовать учреждениям социальной защиты, образования, здравоохранения, культуры, спорта и молодежной политики Тихвинского района:

5.1. Провести дополнительный инструктаж работающего персонала по действиям при возникновении нештатной ситуации.

5.2. Организовать дежурство ответственных должностных лиц, определить способы связи с ними. Графики дежурств предоставить в единую дежурно-диспетчерскую службу Тихвинского района в срок **до 27 декабря 2021 года**.

5.3. При необходимости, принять дополнительные меры по обеспечению пожарной безопасности и антитеррористической защищенности подведомственных объектов.

5.4. Организовать информирование населения о работе подведомственных учреждений.

5.5. В случае проведения массовых праздничных мероприятий на территории Тихвинского района, согласовать с ОМВД России по Тихвинскому району Ленинградской области и ОНД и ПР Тихвинского района сценарии их проведения и схематичные планы, с указанием места, даты, времени проведения и планируемом привлечении охранных предприятий, членов добровольной народной дружины и бригад скорой медицинской помощи.

5.6. Предоставить информацию о выполнении мероприятий в отдел безопасности и мобилизационной подготовки администрации Тихвинского района в срок **до 30 декабря 2021 года**.

6. Рекомендовать Производственному управлению Тихвинского района ГУП «Водоканал Ленинградской области», Тихвинскому району экс-

плуатации АО «Газпром теплоэнерго» в Ленинградской области, открытому акционерному обществу «Управление жилищно-коммунальным хозяйством Тихвинского района», Филиалу АО ЛОЭСК «Восточные электрические сети», филиалу ПАО энергетики и электрификации «Ленэнерго» «Тихвинские электрические сети», Линейно-техническому цеху «г.Тихвин ПАО «Ростелеком», филиалу ОАО «Газпром газораспределение Ленинградская область» в г.Тихвине:

6.1. Обеспечить устойчивую работу подведомственных объектов.

6.2. Принять дополнительные меры по обеспечению пожарной безопасности и антитеррористической защищенности подведомственных объектов, в том числе усилить контроль за доступом к узловым объектам систем энерго- тепло и водоснабжения и принять меры по предупреждению и пресечению попыток противоправного вмешательства в работу подведомственных объектов.

6.3. Организовать дежурство ответственных должностных лиц, определить способы связи с ними. График дежурства предоставить в единую дежурно-диспетчерскую службу Тихвинского района срок **до 27 декабря 2021 года**.

6.4. Обеспечить координацию взаимодействия между дежурными и аварийно-ремонтными службами.

6.5. Предусмотреть резерв финансовых и материальных средств для ликвидации возможных чрезвычайных ситуаций на подведомственных объектах.

6.6. Предоставлять в установленном порядке в единую дежурно-диспетчерскую службу Тихвинского района об оперативной обстановке на подведомственных объектах.

6.7. Предоставить информацию о выполнении мероприятий в отдел безопасности и мобилизационной подготовки администрации Тихвинского района в срок **до 30 декабря 2021 года**.

7. Рекомендовать муниципальному бюджетному учреждению «Зелёный город», ГП «Людейнопольское ДРСУ»:

7.1. Обеспечить создание запаса противогололедного материала и ГСМ.

7.2. Организовать дежурство ответственных должностных лиц, определить способы связи с ними.

7.3. Предоставить в единую дежурно-диспетчерскую службу Тихвинского района в срок **до 27 декабря 2021 года**:

- графики очередности расчистки от снежных заносов подведомственных улиц и дорог на территории поселений Тихвинского района;
- графики дежурства ответственных должностных лиц.

7.4. Предоставить информацию о выполнении мероприятий в отдел безопасности и мобилизационной подготовки администрации Тихвинского района в срок **до 30 декабря 2021 года**.

8. Руководителям управляющих компаний, ТСЖ и ТОС Тихвинского района:

8.1. Организовать дежурство ответственных должностных лиц, определить способы связи с ними. Графики дежурств, предоставить в единую дежурно-диспетчерскую службу Тихвинского района в срок **до 27 декабря 2021 года**.

8.2. Скоординировать взаимодействие между дежурными и аварийно-ремонтными службами.

8.3. Обеспечить контроль за устойчивостью функционирования обслуживаемых систем жизнеобеспечения.

8.4. Организовать профилактическую работу с проживающим в обслуживаемых жилых домах населением по соблюдению мер пожарной безопасности.

8.5. Организовать своевременное информирование населения о хозяйственной деятельности в выходные и праздничные дни.

8.6. Произвести проверку, а при необходимости, выполнить меры по ограничению несанкционированного доступа в подвальные и чердачные помещения обслуживаемых жилых домов.

8.7. Информировать единую дежурно-диспетчерскую службу Тихвинского района об обстановке на обслуживаемых объектах ежедневно в 08.00 часов и 17.00 часов.

8.8. Предоставить информацию о выполнении мероприятий в отдел безопасности и мобилизационной подготовки администрации Тихвинского района в срок **до 30 декабря 2021 года**.

9. Рекомендовать ОМВД России по Тихвинскому району Ленинградской области:

9.1. Обеспечить охрану общественного порядка в местах с массовым пребыванием людей.

9.2. Предоставить в единую дежурно-диспетчерскую службу Тихвинского района в срок **до 27 декабря 2021 года** график дежурных ответственных должностных лиц.

10. Рекомендовать 28 ПСО ФПС ГУ МЧС России по Ленинградской области» и ОНД и ПР Тихвинского района в части касающейся:

10.1. Предоставить в единую дежурно-диспетчерскую службу Тихвинского района в срок **до 27 декабря 2021 года** график дежурных ответственных должностных лиц.

10.2. Организовать, при необходимости, дежурство усиленного состава подразделений.

10.3. Провести профилактические и проверочные мероприятия на объектах торговли, осуществляющих торговлю пиротехническими изделиями, по правилам хранения и реализации пиротехнических изделий.

10.4. Информировать МЧС и ПБ Тихвинского района о результатах проверок развлекательных заведений, проведенных ОНД и ПР Тихвинского района, по обеспечению мер пожарной безопасности.

10.5. Оказать содействие администрациям поселений Тихвинского района в проведении профилактических мероприятий по вопросам пожарной безопасности.

11. Рекомендовать хозяйствующим субъектам всех форм собственности, расположенным на территории Тихвинского района, обеспечить выполнение комплекса мероприятий, направленных на обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической защищенности и устойчивого функционирования подведомственных объектов.

12. Муниципальному учреждению «Центр административно-хозяйственного обеспечения»:

12.1. Обеспечить выполнение комплекса мероприятий, направленных на обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической защищенности и устойчивого функционирования обслуживаемых объектов.

12.2. Организовать дежурство ответственных должностных лиц и водителей с автомобилем, определить способы связи с ними. Графики дежурств предоставить в единую дежурно-диспетчерскую службу Тихвинского района в срок до **27 декабря 2021 года**.

12.3. Провести дополнительный инструктаж сторожей-вахтеров.

12.4. Проверить функционирование систем видеонаблюдения АПК АИС «Безопасный город».

13. Рекомендовать гражданам Тихвинского района:

13.1. Неукоснительно выполнять правила пожарной безопасности при использовании обогревательных приборов, пиротехнических средств и электрических гирлянд.

13.2. Использовать только сертифицированные пиротехнические изделия, при этом не использовать их в помещениях.

13.3. Проявлять бдительность при обнаружении бесхозных предметов и подозрительных лиц, информировать о выявленных фактах правоохранительные органы.

14. Возложить исполнение постановления на заместителей главы администрации Тихвинского района по направлениям.

15. Опубликовать постановление в средствах массовой информации.

16. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава администрации

Ю.А.Наумов

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель главы администрации по безопасности	Федоров К.А.
И.о заместителя главы администрации по социальным и общим вопросам	Котова Е.Ю.
И.о. заместителя главы администрации - председатель комитета жилищно-коммунального хозяйства	Богдасова Л.В.
Заведующий общим отделом	Савранская И.Г.
Заведующий юридическим отделом	Максимов В.В.

РАССЫЛКА:

Дело	1
Заместитель главы администрации	6
Отдел безопасности и мобилизационной подготовки	2
Комитет по культуре, спорту и молодежной политике	1
Комитет жилищно-коммунального хозяйства	1
Комитет социальной защиты населения	1
Комитет по образованию	1
Отдел по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка	1
Администрации поселений	8
МУ «ЦАХО»	1
ОМВД России по Тихвинскому району Ленинградской области	1
ОАО «УЖКХ»	1
ГУП «Водоканал Ленинградской области» ПУ Тихвинского района	1
АО ЛОЭСК «Тихвинские горсети»	1
ЛТЦ г.Тихвин ПАО «Ростелеком»	1
ТЭС ПАО «Ленэнерго»	1
Филиал ОАО «Газпром ГРП ЛО» в г. Тихвине	1
Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Ленинградской области «Тихвинская межрайонная больница им. А.Ф. Калмыкова»	1
АНО «Редакция газеты «Трудовая слава»	1
АНО «Радио Тихвин»	1
Управляющие компании	8
28 ПСО ФПС ГУ МЧС ЛО, ОНД и ПР Тихвинского района	2
МБУ «Зеленый город»	1
ГП «Лодейнопольское ДРСУ»	1
Тихвинский район эксплуатации АО «Газпром теплоэнерго» в Ленинградской области	1

ИТОГО:**46**