

Комитет финансов администрации Тихвинского района

ПРИКАЗ

08 сентября 2020 года

№ 46-од

Об утверждении порядка взаимодействия комитета финансов администрации Тихвинского района с муниципальными заказчиками Тихвинского района и муниципальными предприятиями Тихвинского района при осуществлении контроля в сфере закупок

В целях реализации части 5 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в соответствии с Правилами осуществления контроля, предусмотренного частями 5 и 5.1 статьи 99 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 6 августа 2020 года № 1193, и Правилами ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2013 года № 1084,

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Утвердить порядок взаимодействия комитета финансов администрации Тихвинского района с муниципальными заказчиками Тихвинского района и муниципальными предприятиями Тихвинского района при осуществлении контроля в сфере закупок (приложение).
2. Признать утратившими силу:
приказ комитета финансов Тихвинского района от 25.12.2019г. №50-од «Об утверждении порядка взаимодействия комитета финансов администрации Тихвинского района с муниципальными заказчиками Тихвинского района и муниципальными предприятиями Тихвинского района при осуществлении контроля в сфере закупок»;
приказ комитета финансов Тихвинского района от 30.01.2020г. №3-од «О внесении изменений в Порядок взаимодействия комитета финансов администрации Тихвинского района с муниципальными заказчиками Тихвинского района и муниципальными предприятиями Тихвинского района при осуществлении контроля в сфере закупок, утвержденный приказом от 25.12.2019г. №50-од».
3. Довести настоящий приказ до сведения главных распорядителей бюджетных средств.
4. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель главы администрации -
председатель комитета финансов

С.А. Суворова

Рассылка:

Комитет по образованию администрации Тихвинского района-1

Комитет по культуре, спорту, молодежной политике администрации Тихвинского района-1

Комитет социальной защиты населения администрации Тихвинского района-1

Комитет по экономике и инвестициям администрации Тихвинского района - 1

Отдел учета и отчетности администрации Тихвинского района-1

Администрация Борского сельского поселения -1

Администрация Ганьковского сельского поселения -1

Администрация Горского сельского поселения -1

Администрация Коськовского сельского поселения -1

Администрация Мелегежского сельского поселения -1

Администрация Пашозерского сельского поселения -1

Администрация Цвылевского сельского поселения -1

Администрация Шугозерского сельского поселения -1

ИТОГО: 13

**Порядок
взаимодействия комитета финансов администрации Тихвинского района с
муниципальными заказчиками Тихвинского района и муниципальными
предприятиями Тихвинского района при осуществлении контроля в сфере
закупок**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 5 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон) с учетом:

Правил осуществления контроля, предусмотренного частями 5 и 5.1 статьи 99 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 6 августа 2020 год № 1193 (далее – Правила осуществления контроля № 1193);

Правил ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2013 года № 1084 (далее – Правила ведения реестра контрактов № 1084).

2. Настоящий Порядок устанавливает правила взаимодействия комитета финансов администрации Тихвинского района (далее – комитет финансов) с субъектами контроля, указанными в пунктах 3 и 4 настоящего Порядка:

2.1. при осуществлении комитетом финансов контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона;

2.2. при осуществлении комитетом финансов контроля, предусмотренного подпунктом «б» пункта 14 Правил ведения реестра контрактов № 1084.

3. Субъектами контроля, предусмотренного подпунктом 2.1. пункта 2 настоящего Порядка являются муниципальные заказчики Тихвинского района и Тихвинского городского поселения Ленинградской области, осуществляющие закупки от имени муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области за счет средств бюджета Тихвинского района Ленинградской области и от имени муниципального образования Тихвинское городское поселение Тихвинского муниципального района

Ленинградской области за счет средств бюджета Тихвинского городского поселения, в том числе при передаче им полномочий муниципального заказчика в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации (далее – муниципальные заказчики).

4. Субъектами контроля, предусмотренного подпунктом 2.2. пункта 2 настоящего Порядка, являются следующие заказчики и лица:

4.1. Муниципальные заказчики Тихвинского района и Тихвинского городского поселения, осуществляющие закупки от имени муниципального образования (далее - муниципальные заказчики);

4.2. Муниципальные бюджетные учреждения, осуществляющие закупки в соответствии с частью 1 статьи 15 Федерального закона;

4.3. Муниципальные унитарные предприятия Тихвинского района, осуществляющие закупки в соответствии с требованиями Федерального закона N 44-ФЗ, в том числе за счет средств субсидий, предоставленных им из бюджета Тихвинского района и Тихвинского городского поселения на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в собственность муниципального образования (далее - муниципальные предприятия);

4.4. Муниципальные автономные учреждения, осуществляющие закупки в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона N 44-ФЗ».

5. Объектами контроля, предусмотренного подпунктом 2.1. пункта 2 настоящего Порядка, являются следующие документы:

5.1. План-график закупок;

5.2. Отдельное приложение к плану-графику закупок, предусмотренное пунктом 25 Положения о порядке формирования, утверждения планов-графиков закупок¹;

5.3. Выписка из приглашения принять участие в закрытом способе определения поставщика (подрядчика, исполнителя) по форме согласно приложению № 1 к Правилам осуществления контроля № 1193;

5.4. Выписка из проекта контракта, направляемого участнику закупки в соответствии с Федеральным законом при проведении закрытого конкурса, закрытого конкурса с ограниченным участием, закрытого двухэтапного конкурса, закрытого аукциона, закрытых электронных процедур, по форме согласно приложению № 2 к Правилам осуществления контроля № 1193;

¹ Положение о порядке формирования, утверждения планов-графиков закупок, внесения изменений в такие планы-графики, размещения планов-графиков закупок в единой информационной системе в сфере закупок, об особенностях включения информации в такие планы-графики и о требованиях к форме планов-графиков закупок, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2019 года № 1279

5.5. Проект контракта, направляемый участнику закупки в соответствии с Федеральным законом без использования единой информационной системы (при проведении открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, запроса котировок, запроса предложений, при осуществлении закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в случаях, предусмотренных пунктами 2, 3, 6, 7, 10 - 14, 16, 17, 19, 22, 31 - 33, 35, 37 - 39, 47, 48, 54, 55 части 1 статьи 93 Федерального закона).

6. Объектами контроля, предусмотренного подпунктом 2.2. пункта 2 настоящего Порядка, являются информация и документы, включаемые в реестр контрактов, заключенных заказчиками.

7. Взаимодействие комитета финансов с субъектами контроля при осуществлении контрольных процедур в отношении объектов контроля, предусмотренных подпунктом 5.1 пункта 5 и пунктом 6 настоящего Порядка, осуществляется с использованием следующих информационных систем:

7.1. Автоматизированной информационной системы «Государственный заказ Ленинградской области» (далее – АИСГЗ ЛО);

7.2. Информационной системы «Управление бюджетным процессом Ленинградской области» (далее – ИС УБП);

7.3. Единой информационной системы в сфере закупок (далее – ЕИС).

8. При отсутствии технической возможности проведения контроля с применением ИС УБП комитет финансов осуществляет контрольные процедуры средствами ЕИС.

9. Информация об объектах контроля, представляемых муниципальными заказчиками, формируется муниципальными заказчиками в АИСГЗ ЛО в соответствии с постановлением Правительства Ленинградской области от 24 февраля 2014 года № 32 «О порядке функционирования и использования региональной информационной системы Ленинградской области «Государственный заказ Ленинградской области».

10. Информация об объектах контроля, представляемых унитарными предприятиями, формируется указанными субъектами контроля в АИСГЗ ЛО.

11. Информация об объектах контроля, предусмотренных подпунктами 5.2. – 5.5. пункта 5 настоящего Порядка:

11.1. Формируется и направляется муниципальными заказчиками на бумажном носителе, подписываются лицом, имеющим право действовать от имени муниципального заказчика, и в целях осуществления контрольных процедур представляются в комитет финансов в трех экземплярах с сопроводительным письмом в произвольной форме;

11.2. Регистрируется комитетом финансов на основании сопроводительного письма в соответствии с Инструкцией по делопроизводству и в течение одного рабочего дня один экземпляр возвращается субъекту контроля.

12. В целях осуществления контроля, предусмотренного подпунктом 2.1. пункта 2 настоящего Порядка, в отношении планов-графиков закупок муниципальные заказчики направляют в ЕИС план-график закупок.

13. Комитет финансов не позднее одного рабочего дня со дня, следующего за днем поступления плана-графика закупок на контроль, на основании электронного документа ИС УБП «Планирование закупок» на статусе «На контроле ФО» осуществляет контроль на предмет не превышения объема финансового обеспечения, включенного в план-график закупок, над:

13.1. Лимитами бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг на соответствующий финансовый год и плановый период, доведенными в установленном порядке до муниципальных заказчиков с учетом принятых и неисполненных бюджетных обязательств прошлых лет;

13.2. Объемами средств, содержащимися в правовых актах (проектах актов, размещенных в установленном порядке в целях общественного обсуждения), предусматривающих в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации возможность заключения контракта на срок, превышающий срок действия доведенных лимитов бюджетных обязательств, в случае включения в план-график закупок информации о закупках товаров, работ, услуг, оплата которых планируется по истечении планового периода.

14. Комитет финансов по результатам контроля в отношении планов-графиков закупок:

14.1. В случае положительного результата контроля направляет муниципальному заказчику посредством информационного взаимодействия ИС УБП и ЕИС Уведомление о соответствии контролируемой информации Правилам осуществления контроля № 1193;

14.2. В случае отрицательного результата контроля направляет муниципальному заказчику посредством информационного взаимодействия ИС УБП и ЕИС Протокол о несоответствии контролируемой информации Правилам осуществления контроля № 1193.

15. В целях осуществления контроля, предусмотренного подпунктом 2.2. пункта 2 настоящего Порядка, субъекты контроля направляют в ЕИС информацию и документы, подлежащие включению в реестр контрактов, заключенных заказчиками.

16. Комитет финансов не позднее двух рабочих дней со дня, следующего за днем поступления информации и документов, включаемых в реестр контрактов, заключенных заказчиками, на основании электронного документа ИС УБП «Сведения из информации,

включаемой в реестр контрактов» на статусе «На контроле ФО» с приложением копии заключенного контракта (информации об изменении контракта с указанием условий контракта, которые были изменены) осуществляет контроль указанных объектов контроля на соответствие требованиям подпункта «б» пункта 14 Правил ведения реестра контрактов № 1084.

17. Комитет финансов по результатам контроля в отношении информации и документов, подлежащих включению в реестр контрактов, заключенных заказчиками:

17.1. В случае положительного результата контроля направляет субъекту контроля посредством информационного взаимодействия ИС УБП и ЕИС Уведомление о прохождении контроля;

17.2. В случае отрицательного результата контроля направляет субъекту контроля посредством информационного взаимодействия ИС УБП и ЕИС Протокол о несоответствии контролируемой информации.

18. Представление муниципальными заказчиками в комитет финансов объектов контроля, предусмотренных подпунктами 5.2. – 5.5. пункта 5 настоящего Порядка, и контроль комитетом финансов указанных объектов контроля осуществляется в порядке, установленном Правилами осуществления контроля № 1193 (на предмет соответствия информации об объеме финансового обеспечения и идентификационном коде закупки, указанных в проекте контракта, информации, содержащейся в плане – графике закупок), с учетом пункта 11 настоящего Порядка.

Комитет финансов осуществляет контроль указанных объектов контроля не позднее трех рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации указанных объектов контроля в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка.

19. Комитет финансов по результатам контроля в отношении объектов контроля, предусмотренных подпунктами 5.2. – 5.5. пункта 5 настоящего Порядка:

19.1 В случае положительного результата контроля направляет муниципальному заказчику Уведомление о соответствии контролируемой информации Правилам осуществления контроля № 1193;

19.2. В случае отрицательного результата контроля направляет муниципальному заказчику Протокол о несоответствии контролируемой информации Правилам осуществления контроля № 1193.

20. В случае отсутствия Уведомление о соответствии контролируемой информации Правилам осуществления контроля на муниципального заказчика действуют ограничения на осуществление закупочных процедур, предусмотренные Правилами осуществления контроля № 1193.

Приложение N 1
к порядку взаимодействия комитета финансов
Тихвинского района с муниципальными
заказчиками Тихвинского района
и муниципальными предприятиями
Тихвинского района при осуществлении
контроля в сфере закупок

Уведомление N
о соответствии контролируемой информации требованиям,
установленным частью 5 статьи 99 Федерального закона
от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере
закупок товаров, работ, услуг для обеспечения
государственных и муниципальных нужд"

от " __ " _____ 20__ г.

Наименование органа контроля

Наименование заказчика

Организационно-правовая форма

	Коды
Дата	
ИНН	
КПП	
ИКУ	
ИНН	
КПП	
по ОКОПФ	

Форма собственности

по ОКФС

--

Наименование бюджета

по ОКТМО

--

Место нахождения (адрес)

по ОКТМО

--

Реквизиты объекта контроля			Реквизиты документа, содержащего информацию для осуществления контроля		
наименование	дата	номер	наименование	дата	номер
1	2	3	4	5	6

Результат контроля

--

(соответствует/не соответствует)

Ответственный исполнитель

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.

Приложение N 2
к порядку взаимодействия комитета финансов
Тихвинского района с муниципальными
заказчиками Тихвинского района
и муниципальными предприятиями
Тихвинского района при осуществлении
контроля в сфере закупок

ПРОТОКОЛ
о несоответствии контролируемой информации требованиям,
установленным частью 5 статьи 99 Федерального закона
от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере
закупок товаров, работ, услуг для обеспечения
государственных и муниципальных нужд"
N _____

			Коды
	от " __ " _____ 20__ г.	Форма по ОКУД	
		Дата	
Наименование органа контроля	_____	по КОФК	
	_____	ИНН	
Наименование заказчика	_____	КПП	
Организационно-правовая форма	_____	по ОКОПФ	
Форма собственности	_____	по ОКФС	
Наименование бюджета	_____	по ОКТМО	

Место нахождения (адрес) _____

по ОКТМО

--

Реквизиты объекта контроля (сведений об объекте контроля)			Реквизиты документа, содержащего информацию для осуществления контроля		
наименование	дата	номер	наименование	дата	номер
1	2	3	4	5	6

Выявленные несоответствия:

Ответственный исполнитель _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.

<*> Заполняется при наличии.