

Комитет финансов администрации Тихвинского района

ПРИКАЗ

08 сентября 2020 года

№ 46-од

Об утверждении порядка взаимодействия комитета финансов администрации Тихвинского района с муниципальными заказчиками Тихвинского района и муниципальными предприятиями Тихвинского района при осуществлении контроля в сфере закупок

В целях реализации части 5 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в соответствии с Правилами осуществления контроля, предусмотренного частями 5 и 5.1 статьи 99 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 6 августа 2020 года № 1193, и Правилами ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2013 года № 1084,

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Утвердить порядок взаимодействия комитета финансов администрации Тихвинского района с муниципальными заказчиками Тихвинского района и муниципальными предприятиями Тихвинского района при осуществлении контроля в сфере закупок (приложение).
2. Признать утратившими силу:
приказ комитета финансов Тихвинского района от 25.12.2019г. №50-од «Об утверждении порядка взаимодействия комитета финансов администрации Тихвинского района с муниципальными заказчиками Тихвинского района и муниципальными предприятиями Тихвинского района при осуществлении контроля в сфере закупок»;
приказ комитета финансов Тихвинского района от 30.01.2020г. №3-од «О внесении изменений в Порядок взаимодействия комитета финансов администрации Тихвинского района с муниципальными заказчиками Тихвинского района и муниципальными предприятиями Тихвинского района при осуществлении контроля в сфере закупок, утвержденный приказом от 25.12.2019г. №50-од».
3. Довести настоящий приказ до сведения главных распорядителей бюджетных средств.
4. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель главы администрации -
председатель комитета финансов

С.А. Суворова

Рассылка:

Комитет по образованию администрации Тихвинского района-1

Комитет по культуре, спорту, молодежной политике администрации Тихвинского района-1

Комитет социальной защиты населения администрации Тихвинского района-1

Комитет по экономике и инвестициям администрации Тихвинского района - 1

Отдел учета и отчетности администрации Тихвинского района-1

Администрация Борского сельского поселения -1

Администрация Ганьковского сельского поселения -1

Администрация Горского сельского поселения -1

Администрация Коськовского сельского поселения -1

Администрация Мелегежского сельского поселения -1

Администрация Пашозерского сельского поселения -1

Администрация Цвылевского сельского поселения -1

Администрация Шугозерского сельского поселения -1

ИТОГО: 13

**Порядок
взаимодействия комитета финансов администрации Тихвинского района с
муниципальными заказчиками Тихвинского района и муниципальными
предприятиями Тихвинского района при осуществлении контроля в сфере
закупок**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 5 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон) с учетом:

Правил осуществления контроля, предусмотренного частями 5 и 5.1 статьи 99 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 6 августа 2020 год № 1193 (далее – Правила осуществления контроля № 1193);

Правил ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2013 года № 1084 (далее – Правила ведения реестра контрактов № 1084).

2. Настоящий Порядок устанавливает правила взаимодействия комитета финансов администрации Тихвинского района (далее – комитет финансов) с субъектами контроля, указанными в пунктах 3 и 4 настоящего Порядка:

2.1. при осуществлении комитетом финансов контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона;

2.2. при осуществлении комитетом финансов контроля, предусмотренного подпунктом «б» пункта 14 Правил ведения реестра контрактов № 1084.

3. Субъектами контроля, предусмотренного подпунктом 2.1. пункта 2 настоящего Порядка являются муниципальные заказчики Тихвинского района и Тихвинского городского поселения Ленинградской области, осуществляющие закупки от имени муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области за счет средств бюджета Тихвинского района Ленинградской области и от имени муниципального образования Тихвинское городское поселение Тихвинского муниципального района

Ленинградской области за счет средств бюджета Тихвинского городского поселения, в том числе при передаче им полномочий муниципального заказчика в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации (далее – муниципальные заказчики).

4. Субъектами контроля, предусмотренного подпунктом 2.2. пункта 2 настоящего Порядка, являются следующие заказчики и лица:

4.1. Муниципальные заказчики Тихвинского района и Тихвинского городского поселения, осуществляющие закупки от имени муниципального образования (далее - муниципальные заказчики);

4.2. Муниципальные бюджетные учреждения, осуществляющие закупки в соответствии с частью 1 статьи 15 Федерального закона;

4.3. Муниципальные унитарные предприятия Тихвинского района, осуществляющие закупки в соответствии с требованиями Федерального закона N 44-ФЗ, в том числе за счет средств субсидий, предоставленных им из бюджета Тихвинского района и Тихвинского городского поселения на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в собственность муниципального образования (далее - муниципальные предприятия);

4.4. Муниципальные автономные учреждения, осуществляющие закупки в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона N 44-ФЗ».

5. Объектами контроля, предусмотренного подпунктом 2.1. пункта 2 настоящего Порядка, являются следующие документы:

5.1. План-график закупок;

5.2. Отдельное приложение к плану-графику закупок, предусмотренное пунктом 25 Положения о порядке формирования, утверждения планов-графиков закупок¹;

5.3. Выписка из приглашения принять участие в закрытом способе определения поставщика (подрядчика, исполнителя) по форме согласно приложению № 1 к Правилам осуществления контроля № 1193;

5.4. Выписка из проекта контракта, направляемого участнику закупки в соответствии с Федеральным законом при проведении закрытого конкурса, закрытого конкурса с ограниченным участием, закрытого двухэтапного конкурса, закрытого аукциона, закрытых электронных процедур, по форме согласно приложению № 2 к Правилам осуществления контроля № 1193;

¹ Положение о порядке формирования, утверждения планов-графиков закупок, внесения изменений в такие планы-графики, размещения планов-графиков закупок в единой информационной системе в сфере закупок, об особенностях включения информации в такие планы-графики и о требованиях к форме планов-графиков закупок, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2019 года № 1279

5.5. Проект контракта, направляемый участнику закупки в соответствии с Федеральным законом без использования единой информационной системы (при проведении открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, запроса котировок, запроса предложений, при осуществлении закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в случаях, предусмотренных пунктами 2, 3, 6, 7, 10 - 14, 16, 17, 19, 22, 31 - 33, 35, 37 - 39, 47, 48, 54, 55 части 1 статьи 93 Федерального закона).

6. Объектами контроля, предусмотренного подпунктом 2.2. пункта 2 настоящего Порядка, являются информация и документы, включаемые в реестр контрактов, заключенных заказчиками.

7. Взаимодействие комитета финансов с субъектами контроля при осуществлении контрольных процедур в отношении объектов контроля, предусмотренных подпунктом 5.1 пункта 5 и пунктом 6 настоящего Порядка, осуществляется с использованием следующих информационных систем:

7.1. Автоматизированной информационной системы «Государственный заказ Ленинградской области» (далее – АИСГЗ ЛО);

7.2. Информационной системы «Управление бюджетным процессом Ленинградской области» (далее – ИС УБП);

7.3. Единой информационной системы в сфере закупок (далее – ЕИС).

8. При отсутствии технической возможности проведения контроля с применением ИС УБП комитет финансов осуществляет контрольные процедуры средствами ЕИС.

9. Информация об объектах контроля, представляемых муниципальными заказчиками, формируется муниципальными заказчиками в АИСГЗ ЛО в соответствии с постановлением Правительства Ленинградской области от 24 февраля 2014 года № 32 «О порядке функционирования и использования региональной информационной системы Ленинградской области «Государственный заказ Ленинградской области».

10. Информация об объектах контроля, представляемых унитарными предприятиями, формируется указанными субъектами контроля в АИСГЗ ЛО.

11. Информация об объектах контроля, предусмотренных подпунктами 5.2. – 5.5. пункта 5 настоящего Порядка:

11.1. Формируется и направляется муниципальными заказчиками на бумажном носителе, подписываются лицом, имеющим право действовать от имени муниципального заказчика, и в целях осуществления контрольных процедур представляются в комитет финансов в трех экземплярах с сопроводительным письмом в произвольной форме;

11.2. Регистрируется комитетом финансов на основании сопроводительного письма в соответствии с Инструкцией по делопроизводству и в течение одного рабочего дня один экземпляр возвращается субъекту контроля.

12. В целях осуществления контроля, предусмотренного подпунктом 2.1. пункта 2 настоящего Порядка, в отношении планов-графиков закупок муниципальные заказчики направляют в ЕИС план-график закупок.

13. Комитет финансов не позднее одного рабочего дня со дня, следующего за днем поступления плана-графика закупок на контроль, на основании электронного документа ИС УБП «Планирование закупок» на статусе «На контроле ФО» осуществляет контроль на предмет не превышения объема финансового обеспечения, включенного в план-график закупок, над:

13.1. Лимитами бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг на соответствующий финансовый год и плановый период, доведенными в установленном порядке до муниципальных заказчиков с учетом принятых и неисполненных бюджетных обязательств прошлых лет;

13.2. Объемами средств, содержащимися в правовых актах (проектах актов, размещенных в установленном порядке в целях общественного обсуждения), предусматривающих в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации возможность заключения контракта на срок, превышающий срок действия доведенных лимитов бюджетных обязательств, в случае включения в план-график закупок информации о закупках товаров, работ, услуг, оплата которых планируется по истечении планового периода.

14. Комитет финансов по результатам контроля в отношении планов-графиков закупок:

14.1. В случае положительного результата контроля направляет муниципальному заказчику посредством информационного взаимодействия ИС УБП и ЕИС Уведомление о соответствии контролируемой информации Правилам осуществления контроля № 1193;

14.2. В случае отрицательного результата контроля направляет муниципальному заказчику посредством информационного взаимодействия ИС УБП и ЕИС Протокол о несоответствии контролируемой информации Правилам осуществления контроля № 1193.

15. В целях осуществления контроля, предусмотренного подпунктом 2.2. пункта 2 настоящего Порядка, субъекты контроля направляют в ЕИС информацию и документы, подлежащие включению в реестр контрактов, заключенных заказчиками.

16. Комитет финансов не позднее двух рабочих дней со дня, следующего за днем поступления информации и документов, включаемых в реестр контрактов, заключенных заказчиками, на основании электронного документа ИС УБП «Сведения из информации,

включаемой в реестр контрактов» на статусе «На контроле ФО» с приложением копии заключенного контракта (информации об изменении контракта с указанием условий контракта, которые были изменены) осуществляет контроль указанных объектов контроля на соответствие требованиям подпункта «б» пункта 14 Правил ведения реестра контрактов № 1084.

17. Комитет финансов по результатам контроля в отношении информации и документов, подлежащих включению в реестр контрактов, заключенных заказчиками:

17.1. В случае положительного результата контроля направляет субъекту контроля посредством информационного взаимодействия ИС УБП и ЕИС Уведомление о прохождении контроля;

17.2. В случае отрицательного результата контроля направляет субъекту контроля посредством информационного взаимодействия ИС УБП и ЕИС Протокол о несоответствии контролируемой информации.

18. Представление муниципальными заказчиками в комитет финансов объектов контроля, предусмотренных подпунктами 5.2. – 5.5. пункта 5 настоящего Порядка, и контроль комитетом финансов указанных объектов контроля осуществляется в порядке, установленном Правилами осуществления контроля № 1193 (на предмет соответствия информации об объеме финансового обеспечения и идентификационном коде закупки, указанных в проекте контракта, информации, содержащейся в плане – графике закупок), с учетом пункта 11 настоящего Порядка.

Комитет финансов осуществляет контроль указанных объектов контроля не позднее трех рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации указанных объектов контроля в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка.

19. Комитет финансов по результатам контроля в отношении объектов контроля, предусмотренных подпунктами 5.2. – 5.5. пункта 5 настоящего Порядка:

19.1 В случае положительного результата контроля направляет муниципальному заказчику Уведомление о соответствии контролируемой информации Правилам осуществления контроля № 1193;

19.2. В случае отрицательного результата контроля направляет муниципальному заказчику Протокол о несоответствии контролируемой информации Правилам осуществления контроля № 1193.

20. В случае отсутствия Уведомление о соответствии контролируемой информации Правилам осуществления контроля на муниципального заказчика действуют ограничения на осуществление закупочных процедур, предусмотренные Правилами осуществления контроля № 1193.

Приложение N 1
к порядку взаимодействия комитета финансов
Тихвинского района с муниципальными
заказчиками Тихвинского района
и муниципальными предприятиями
Тихвинского района при осуществлении
контроля в сфере закупок

Уведомление N
о соответствии контролируемой информации требованиям,
установленным частью 5 статьи 99 Федерального закона
от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере
закупок товаров, работ, услуг для обеспечения
государственных и муниципальных нужд"

от " __ " _____ 20__ г.

Наименование органа контроля

Наименование заказчика

Организационно-правовая форма

	Коды
Дата	
ИНН	
КПП	
ИКУ	
ИНН	
КПП	
по ОКОПФ	

Форма собственности

по ОКФС

Наименование бюджета

по ОКТМО

Место нахождения (адрес)

по ОКТМО

Реквизиты объекта контроля			Реквизиты документа, содержащего информацию для осуществления контроля		
наименование	дата	номер	наименование	дата	номер
1	2	3	4	5	6

Результат контроля

(соответствует/не соответствует)

Ответственный исполнитель

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.

Приложение N 2
к порядку взаимодействия комитета финансов
Тихвинского района с муниципальными
заказчиками Тихвинского района
и муниципальными предприятиями
Тихвинского района при осуществлении
контроля в сфере закупок

ПРОТОКОЛ
о несоответствии контролируемой информации требованиям,
установленным частью 5 статьи 99 Федерального закона
от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере
закупок товаров, работ, услуг для обеспечения
государственных и муниципальных нужд"
N _____

		Коды
	от " __ " _____ 20__ г.	Форма по ОКУД
		Дата
Наименование органа контроля	_____	по КОФК
	_____	ИНН
Наименование заказчика	_____	КПП
Организационно-правовая форма	_____	по ОКОПФ
Форма собственности	_____	по ОКФС
Наименование бюджета	_____	по ОКТМО

Место нахождения (адрес) _____

по ОКТМО

--

Реквизиты объекта контроля (сведений об объекте контроля)			Реквизиты документа, содержащего информацию для осуществления контроля		
наименование	дата	номер	наименование	дата	номер
1	2	3	4	5	6

Выявленные несоответствия:

Ответственный исполнитель _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.

<*> Заполняется при наличии.