



№ 206003-2020-9342  
от 04.12.20

# ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 4 декабря 2020 года № 902-р

### О внесении изменения в распоряжение Правительства Ленинградской области от 29 июля 2019 года № 488-р "О персонифицированном финансировании дополнительного образования детей в Ленинградской области"

1. Внести в распоряжение Правительства Ленинградской области от 29 июля 2019 года № 488-р "О персонифицированном финансировании дополнительного образования детей в Ленинградской области" изменение, изложив приложение (Правила персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Ленинградской области) в редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя Председателя Правительства Ленинградской области по социальным вопросам.

Губернатор  
Ленинградской области



А. Дрозденко

**УТВЕРЖДЕНЫ**  
распоряжением Правительства  
Ленинградской области  
от 29 июля 2019 года № 488-р  
(в редакции распоряжения Правительства  
Ленинградской области  
от 4 декабря 2020 года № 902-р)  
(приложение)

**ПРАВИЛА**  
персонифицированного финансирования дополнительного  
образования детей в Ленинградской области

**I. Общие положения**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок и условия функционирования системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Ленинградской области (далее – система персонифицированного финансирования).

2. Целью внедрения системы персонифицированного финансирования является предоставление детям от 5 до 18 лет права получать интересующее их востребованное, качественное и соответствующее ожиданиям детей и их родителей (законных представителей) дополнительное образование без ограничения возможности выбора организации, индивидуального предпринимателя, реализующих соответствующую дополнительную общеобразовательную программу.

3. Для целей настоящих Правил используются следующие понятия:

1) образовательная услуга – услуга по реализации дополнительной общеобразовательной программы (отдельной части дополнительной общеобразовательной программы), оказываемая в рамках системы персонифицированного финансирования;

2) обучающийся – ребенок в возрасте от 5 до 18 лет, проживающий на территории Ленинградской области, участник системы персонифицированного финансирования;

3) сертификат дополнительного образования – реестровая запись о включении ребенка в систему персонифицированного финансирования, подтверждающая его право на получение дополнительного образования в порядке и на условиях, определяемых правовыми актами органов местного самоуправления муниципальных районов (городского округа) Ленинградской области, не противоречащих настоящим Правилам;

4) сертификат персонифицированного финансирования – сертификат дополнительного образования, статус которого дает право

на использование для оплаты образовательных услуг в порядке и на условиях, определенных настоящими Правилами;

5) номинал сертификата – объем индивидуальных бюджетных гарантий по оплате образовательных услуг, определяемый и устанавливаемый для одного ребенка на период действия программы персонифицированного финансирования в рамках одного финансового года;

6) программа персонифицированного финансирования – нормативный правовой акт муниципального района (городского округа) Ленинградской области, устанавливающий на определенный период (далее – период реализации программы персонифицированного финансирования) номиналы сертификатов, число действующих сертификатов дополнительного образования, в том числе в разрезе отдельных категорий детей, перечень направленностей дополнительного образования, оплачиваемых за счет средств сертификата дополнительного образования, объем обеспечения сертификатов, а также ограничения по использованию детьми сертификата дополнительного образования при выборе дополнительных общеобразовательных программ определенных направленностей;

7) уполномоченный орган – орган местного самоуправления муниципального района (городского округа) Ленинградской области, являющийся исполнителем программы персонифицированного финансирования;

8) нормативные затраты на реализацию образовательной программы – объем затрат, выраженный в рублях, установленный в качестве нормативного показателя для оказания образовательной услуги по реализации дополнительной общеобразовательной программы, определяемый с учетом характеристик дополнительной общеобразовательной программы;

9) поставщик образовательных услуг – образовательная организация, организация, осуществляющая обучение, в том числе организация спорта или культуры, индивидуальный предприниматель, реализующие дополнительные общеобразовательные программы, включенные в систему персонифицированного финансирования в порядке, установленном настоящими Правилами;

10) реестр сертификатов – реестр сертификатов дополнительного образования в электронной форме, учитываемый в информационной системе, ведение которого осуществляется оператором персонифицированного финансирования;

11) реестр поставщиков образовательных услуг – реестр образовательных организаций, организаций, осуществляющих обучение, индивидуальных предпринимателей, реализующих дополнительные общеобразовательные программы, включенные в систему персонифицированного финансирования, ведение которого осуществляется оператором персонифицированного финансирования;

12) реестр образовательных программ – реестр дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых за счет бюджетных ассигнований путем предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг, субсидии (гранта в форме субсидии) частным организациям и индивидуальным предпринимателям, распределенных независимо от выбора детей, их родителей (законных представителей);

13) реестр сертифицированных программ – реестр дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых поставщиками образовательных услуг в системе персонифицированного финансирования с использованием сертификатов персонифицированного финансирования;

14) государственная информационная система "Навигатор дополнительного образования Ленинградской области" (далее – информационная система) – программно-коммуникационная среда, создаваемая и используемая с целью автоматизации процедур выбора детьми – участниками системы персонифицированного финансирования и их родителями (законными представителями) поставщиков образовательных услуг, дополнительных общеобразовательных программ, учета использования сертификатов дополнительного образования, осуществления процедур сертификации дополнительных общеобразовательных программ и иных процедур, предусмотренных настоящими Правилами;

15) оператор персонифицированного финансирования – участник системы персонифицированного финансирования, организация, наделенная комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области (далее – Комитет) правом осуществления организационного, методического, информационного сопровождения системы персонифицированного финансирования, ведения информационной системы, реестров сертификатов, поставщиков образовательных услуг, дополнительных общеобразовательных программ, проведения независимой оценки качества в рамках системы персонифицированного финансирования, иных действий в соответствии с настоящими Правилами.

4. Настоящие Правила устанавливают:

порядок установления гарантий по оплате дополнительного образования детей в системе персонифицированного финансирования;

порядок формирования и ведения реестра сертификатов;

порядок формирования и ведения реестра поставщиков образовательных услуг;

порядок ведения реестра образовательных программ;

порядок ведения реестра сертифицированных программ;

порядок определения нормативных затрат на реализацию образовательной программы;

порядок установления (прекращения) договорных взаимоотношений между поставщиками образовательных услуг и родителями (законными представителями) обучающихся, обучающимися, достигшими возраста 14 лет;

порядок оплаты услуги за счет средств сертификата дополнительного образования.

5. В основе системы персонифицированного финансирования в Ленинградской области лежат следующие принципы:

1) равный и свободный доступ детей к получению сертификата на обучение по дополнительным общеобразовательным программам. Сертификаты дополнительного образования выдаются каждому ребенку в порядке очередности обращения, не допускается введение квот, конкурсного отбора либо иных процедур, ограничивающих возможность получения сертификата дополнительного образования;

2) свобода выбора ребенком и его родителями (законными представителями) любой дополнительной общеобразовательной программы, реализуемой на территории Ленинградской области, включенной в реестр образовательных программ, независимо от поставщика образовательной услуги и его ведомственной принадлежности, а также возможность использовать сертификат дополнительного образования для обучения по такой дополнительной общеобразовательной программе, если обучающийся выполняет требования правил приема на обучение, установленных в конкретной образовательной организации – поставщике образовательных услуг;

3) право ребенка в любой момент поступить (при открытом приеме на обучение по дополнительной общеобразовательной программе) на обучение или сменить дополнительную общеобразовательную программу, по которой он проходит обучение, без потери средств сертификата дополнительного образования, путем прекращения обучения по дополнительной общеобразовательной программе и зачисления на другую дополнительную общеобразовательную программу;

4) информационная открытость, доступность информации о порядке получения сертификатов дополнительного образования, перечне поставщиков образовательных услуг и реализуемых ими дополнительных общеобразовательных программах, порядке реализации сертификата дополнительного образования и иных параметрах функционирования системы персонифицированного финансирования;

5) равный доступ поставщиков образовательных услуг независимо от организационно-правовой формы к системе персонифицированного финансирования;

6) финансовое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ поставщиком образовательных услуг в соответствии с сертификатами посредством включения образовательных услуг в состав государственных (муниципальных) заданий на оказание государственных (муниципальных) услуг государственным

и муниципальным организациям – поставщикам образовательных услуг, с доведением средств в рамках субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг, а также посредством заключения соглашений о предоставлении субсидии (грантов в форме субсидий) с частными организациями и индивидуальными предпринимателями – поставщиками образовательных услуг;

7) принцип персональной закрепленности средств за получателем сертификата дополнительного образования, именная принадлежность сертификата дополнительного образования и запрет (отсутствие возможности) передачи сертификата дополнительного образования третьим лицам.

## II. Порядок установления гарантий по оплате дополнительного образования детей в системе персонифицированного финансирования

6. Финансовое обеспечение обязательств, возникающих при использовании обучающимися сертификатов персонифицированного финансирования, осуществляется за счет средств бюджетов муниципальных районов (городского округа) Ленинградской области, предусматриваемых в программах персонифицированного финансирования, в рамках полномочий органов местного самоуправления муниципальных районов (городского округа) Ленинградской области в сфере образования и полномочий по оказанию поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям и (или) содействию развитию малого и среднего предпринимательства.

7. При определении номинала сертификата учитываются расходы муниципальных организаций дополнительного образования на оказание образовательных услуг, учтенные в нормативных затратах на оказание муниципальных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ на текущий финансовый год и (или) на плановый период, а также прогнозный объем образовательных услуг, предоставляемый обучающемуся.

8. Обучающийся с использованием сертификата дополнительного образования имеет право на обучение по индивидуальному учебному плану, ускоренное обучение. Для обучения одаренных детей, детей с ограниченными возможностями здоровья при расчете номинала сертификата может предусматриваться применение повышенного номинала.

9. Сертификат дополнительного образования может быть использован для обучения как по одной, так и по нескольким дополнительным общеобразовательным программам, как у одного, так и у нескольких поставщиков образовательных услуг. Дополнительные общеобразовательные программы, осваиваемые с использованием

сертификата дополнительного образования, могут осваиваться как одновременно, так и последовательно.

10. Размер средств сертификата персонифицированного финансирования, которые могут быть использованы в течение недели, месяца, иного периода времени, максимальным пределом не ограничивается.

11. В случае если занятия в рамках образовательной услуги, осваиваемой обучающимся с использованием сертификата персонифицированного финансирования, не были проведены по вине поставщика образовательных услуг либо по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, средства сертификата персонифицированного финансирования не считаются использованными обучающимся, а поставщик образовательных услуг обязан отразить этот факт в сведениях, подаваемых с целью подтверждения объема реализации образовательных услуг в рамках системы персонифицированного финансирования.

### III. Порядок формирования и ведения реестра сертификатов

12. В целях осуществления учета обучающихся оператором персонифицированного финансирования в информационной системе осуществляется ведение реестра сертификатов, содержащего следующие сведения:

1) статус сертификата дополнительного образования (сведения об изменении статуса), определяемый (определяемые) в реестре сертификатов оператором персонифицированного финансирования по результатам принятия решения о присвоении сертификату дополнительного образования статуса сертификата персонифицированного финансирования, об истечении срока действия сертификата персонифицированного финансирования, предусмотренного программой персонифицированного финансирования;

2) идентификатор (номер) сертификата дополнительного образования, определяемый оператором персонифицированного финансирования в виде номера записи о сертификате дополнительного образования в информационной системе;

3) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) обучающегося;

4) дата рождения обучающегося;

5) место (адрес) проживания обучающегося;

6) данные страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) обучающегося;

7) сведения о наличии заключения психолого-медико-педагогической комиссии;

8) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителя (законного представителя) обучающегося;

9) контактная информация родителя (законного представителя) обучающегося (адрес электронной почты, телефон);

10) номинал сертификата персонифицированного финансирования, установленный на соответствующий период реализации программы персонифицированного финансирования, указываемый оператором персонифицированного финансирования на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося, поданного в соответствии с пунктом 24 настоящих Правил;

11) дата окончания срока действия сертификата персонифицированного финансирования, указываемая оператором персонифицированного финансирования на основании данных программы персонифицированного финансирования.

13. Сведения, указанные в подпунктах 3 – 9 пункта 12 настоящих Правил, указываются оператором персонифицированного финансирования на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося либо обучающегося, достигшего возраста 14 лет, поданного в соответствии с пунктами 14 – 16 настоящих Правил.

14. Основанием для включения сведений о сертификате дополнительного образования в реестр сертификатов является заявление родителя (законного представителя) обучающегося, обучающегося, достигшего возраста 14 лет, о его включении в систему персонифицированного финансирования, содержащее следующие сведения:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) обучающегося;
- 2) дата рождения обучающегося;
- 3) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителя (законного представителя) обучающегося (в случае подачи заявления родителем (законным представителем));
- 4) контактная информация родителя (законного представителя) обучающегося (адрес электронной почты, телефон) или обучающегося, достигшего возраста 14 лет;
- 5) данные страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) обучающегося;
- 6) информация об ознакомлении обучающегося, его родителя (законного представителя) с настоящими Правилами и согласии с их положениями.

15. К заявлению прилагается согласие на обработку персональных данных родителя (законного представителя) обучающегося либо обучающегося, достигшего возраста 14 лет, всеми операторами персональных данных.

16. Заявление может быть подано родителем (законным представителем) обучающегося, обучающимся, достигшим возраста 14 лет (далее – заявитель), в адрес оператора системы персонифицированного финансирования в бумажной форме либо посредством информационной системы.



17. Заявитель одновременно с заявлением предъявляет оператору персонифицированного финансирования следующие документы или их копии:

1) свидетельство о рождении ребенка или паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность ребенка, либо временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта ребенка;

2) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка;

3) свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания либо документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания;

4) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования.

В случае подачи заявления посредством информационной системы перечисленные документы должны быть представлены заявителем при личном обращении к оператору персонифицированного финансирования в срок не позднее семи рабочих дней со дня подачи заявления, за исключением случаев идентификации заявителя посредством применения федеральной государственной информационной системы "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме", созданной постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2011 года № 977.

18. В случае если заявитель при обращении к оператору персонифицированного финансирования отказывается от обработки его данных посредством информационной системы, реестровая запись об обучающемся обезличивается, данные о нем хранятся по месту подачи заявления, копии документов, указанных в пункте 17 настоящих Правил, направляются оператору персонифицированного финансирования для хранения и учета.

19. Оператор персонифицированного финансирования рассматривает заявление о включении обучающегося в систему персонифицированного финансирования (об изменении сведений об обучающемся в реестре сертификатов) и в течение трех рабочих дней с даты получения заявления и документов, указанных в пункте 17 настоящих Правил, принимает решение о включении либо об отказе во включении обучающегося в систему персонифицированного финансирования (об изменении либо об оставлении без изменений сведений об обучающемся в реестре сертификатов).

20. В случае принятия решения о включении обучающегося в систему персонифицированного финансирования (об изменении сведений об обучающемся в реестре сертификатов) оператор персонифицированного финансирования в течение двух рабочих дней

вносит соответствующую запись в реестр сертификатов (изменения в соответствующую запись в реестре сертификатов).

21. Решение об отказе во включении обучающегося в систему персонифицированного финансирования (об оставлении без изменений сведений об обучающемся в реестре сертификатов) принимается оператором персонифицированного финансирования в следующих случаях:

1) ранее осуществленное включение обучающегося в систему персонифицированного финансирования;

2) предоставление обучающимся, родителем (законным представителем) обучающегося неполных (недостовверных) сведений, указанных в заявлении о включении обучающегося в систему персонифицированного финансирования (об изменении сведений об обучающемся в реестре сертификатов);

3) отсутствие места (адреса) проживания обучающегося на территории Ленинградской области;

4) отсутствие согласия родителя (законного представителя) обучающегося либо обучающегося, достигшего возраста 14 лет, с настоящими Правилами и указанными в них обязанностями родителя (законного представителя) обучающегося, обучающегося, достигшего возраста 14 лет, отсутствие согласия родителя (законного представителя) обучающегося, обучающегося, достигшего возраста 14 лет, на обработку персональных данных по формам, установленным оператором персонифицированного финансирования.

22. Заявление о зачислении на обучение по общеобразовательной программе подается поставщику образовательных услуг на основании выданного сертификата дополнительного образования.

23. Сведения, указанные в подпунктах 3, 5, 7 – 9 пункта 12 настоящих Правил, могут быть изменены посредством обращения родителя (законного представителя) обучающегося, обучающегося, достигшего возраста 14 лет, в адрес оператора персонифицированного финансирования с заявлением в бумажном виде об изменении сведений об обучающемся, содержащим:

1) перечень сведений, подлежащих изменению;

2) причину (причины) изменения сведений.

24. В целях изменения статуса сертификата дополнительного образования на статус сертификата персонифицированного финансирования на определенный календарный год родитель (законный представитель) обучающегося либо обучающийся, достигший возраста 14 лет, подает оператору персонифицированного финансирования заявление в бумажном виде об определении номинала сертификата персонифицированного финансирования либо заявление в электронном виде посредством информационной системы. Оператор персонифицированного финансирования рассматривает указанное заявление в течение трех рабочих дней с даты получения такого заявления

и принимает решение об определении либо об отказе в определении номинала сертификата дополнительного образования.

25. Оператор персонифицированного финансирования в случае принятия решения о замене статуса сертификата дополнительного образования на статус сертификата персонифицированного финансирования в течение двух рабочих дней с даты принятия такого решения вносит необходимые изменения в реестр сертификатов.

26. Оператор персонифицированного финансирования принимает решение об отказе в замене статуса сертификата дополнительного образования на статус сертификата персонифицированного финансирования в случае достижения предельного объема финансового обеспечения сертификатов персонифицированного финансирования, установленного программой персонифицированного финансирования на соответствующий календарный год.

27. Оператор персонифицированного финансирования исключает сертификат дополнительного образования из реестра сертификатов в следующих случаях:

1) письменное обращение родителей (законных представителей) обучающегося, обучающегося, достигшего возраста 14 лет, об отказе от использования сертификата;

2) изменение места (адреса) проживания обучающегося на место проживания (адрес), находящееся за пределами территории Ленинградской области.

28. Уполномоченный орган имеет право принять решение о блокировке сертификата персонифицированного финансирования по результатам проведения периодической оценки использования сертификата персонифицированного финансирования. Порядок блокировки сертификата персонифицированного финансирования, порядок и периодичность проведения оценки использования сертификатов персонифицированного финансирования утверждаются уполномоченным органом.

29. Для блокировки сертификата персонифицированного финансирования руководитель уполномоченного органа составляет акт по утвержденной уполномоченным органом форме с указанием причины блокировки, подписывает его и направляет отсканированный акт оператору персонифицированного финансирования по официальному адресу электронной почты. Оператор персонифицированного финансирования в течение двух рабочих дней с даты получения от уполномоченного органа акта о блокировке сертификата персонифицированного финансирования уведомляет об этом обучающегося, достигшего возраста 14 лет, родителей (законных представителей) обучающегося посредством информационной системы.

30. Заблокированный сертификат персонифицированного финансирования не может быть использован для заключения договоров об образовании в рамках системы персонифицированного финансирования

с оплатой средствами сертификата до конца периода действия программы персонифицированного финансирования, в котором сертификат персонифицированного финансирования был заблокирован.

31. Оператор персонифицированного финансирования направляет родителю (законному представителю) обучающегося, обучающемуся, достигшему возраста 14 лет, уведомления о решениях, принятых в соответствии с пунктами 27 и 28 настоящих Правил, посредством информационной системы в порядке, устанавливаемом оператором персонифицированного финансирования.

32. Информация о сертификате дополнительного образования, оформленном обучающемуся, предоставляется обучающемуся, достигшему возраста 14 лет, родителям (законным представителям) обучающегося посредством информационной системы.

33. Для каждого сертификата персонифицированного финансирования оператором персонифицированного финансирования в информационной системе создается запись об использовании сертификата персонифицированного финансирования, в которой отражается доступный остаток средств сертификата персонифицированного финансирования в соответствующем году, а также данные об использовании сертификата персонифицированного финансирования (с указанием образовательной услуги, поставщика образовательных услуг, реквизитов договора об образовании, на основании которого осуществляется обучение с использованием сертификата персонифицированного финансирования, а также периода обучения).

34. Формы и порядок работы с заявлениями, уведомлениями, решениями и соглашениями, указанными в пунктах 14, 15, 21 – 26, 31 настоящих Правил, устанавливаются оператором персонифицированного финансирования.

35. Функции оператора персонифицированного финансирования в части включения детей в систему персонифицированного финансирования, ведения реестров сертификатов, принятия решений об изменении статуса сертификатов дополнительного образования могут быть переданы иным организациям по решению оператора персонифицированного финансирования.

#### IV. Порядок ведения реестра поставщиков образовательных услуг

36. В целях учета поставщиков образовательных услуг оператором персонифицированного финансирования в информационной системе осуществляется ведение реестра поставщиков образовательных услуг, включенных в систему персонифицированного финансирования, содержащего следующие сведения:

1) идентификатор (номер) поставщика образовательных услуг, определяемый оператором персонифицированного финансирования в виде

порядкового номера записи о поставщике образовательных услуг в информационной системе;

2) актуальность деятельности поставщика образовательных услуг, определяемая оператором персонифицированного финансирования на основании решения о включении (о восстановлении, об исключении) поставщика образовательных услуг в (из) реестр (реестра) поставщиков образовательных услуг;

3) полное и краткое наименования поставщика образовательных услуг в соответствии с Единым государственным реестром юридических лиц (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя, осуществляющего образовательную деятельность в соответствии с Единым государственным реестром индивидуальных предпринимателей);

4) основной государственный регистрационный номер юридического лица (основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя);

5) код причины постановки на учет (при наличии);

6) идентификационный номер налогоплательщика;

7) организационно-правовая форма поставщика образовательных услуг;

8) адрес (место нахождения) поставщика образовательных услуг;

9) номер и дата выдачи лицензии, дающей право в соответствии с законодательством Российской Федерации на осуществление образовательной деятельности по реализации дополнительных общеобразовательных программ (за исключением индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность непосредственно);

10) контактные данные руководителя поставщика образовательных услуг (индивидуального предпринимателя);

11) дата включения поставщика образовательных услуг в реестр поставщиков образовательных услуг, которая соответствует дате принятия оператором персонифицированного финансирования решения о включении сведений о поставщике образовательных услуг в реестр поставщиков образовательных услуг;

12) общее число образовательных услуг, оказанных и оказываемых поставщиком образовательных услуг;

13) текущее число образовательных услуг, оказываемых поставщиком в текущем периоде.

Сведения, перечисленные в подпунктах 3 – 10 настоящего пункта, указываются оператором персонифицированного финансирования на основании информации, содержащейся в заявлениях, направляемых поставщиком образовательных услуг в соответствии с пунктами 37 и 45 настоящих Правил.

Сведения, перечисленные в подпунктах 12 и 13 настоящего пункта, указываются оператором персонифицированного финансирования

на основе учета договоров об образовании, заключенных за соответствующий период согласно разделу VIII настоящих Правил.

37. Основанием для включения сведений о поставщике образовательных услуг в реестр поставщиков образовательных услуг (для восстановления сведений о поставщике образовательных услуг в реестре поставщиков образовательных услуг) является заявление поставщика образовательных услуг оператору персонифицированного финансирования о включении в систему персонифицированного финансирования (о восстановлении в системе персонифицированного финансирования), поданное посредством информационной системы, содержащее следующие сведения:

1) полное и краткое наименование поставщика образовательных услуг в соответствии с информацией, содержащейся в Едином государственном реестре юридических лиц, либо фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя, осуществляющего образовательную деятельность в соответствии с информацией, содержащейся в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей;

2) основной государственный регистрационный номер юридического лица (основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя);

3) код причины постановки на учет (при наличии);

4) индивидуальный номер налогоплательщика;

5) организационно-правовая форма поставщика образовательных услуг;

6) адрес (место нахождения) поставщика образовательных услуг;

7) номер и дата выдачи лицензии, дающей право в соответствии с законодательством Российской Федерации на осуществление образовательной деятельности по реализации дополнительных общеобразовательных программ (за исключением индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность непосредственно);

8) контактные данные руководителя поставщика образовательных услуг (индивидуального предпринимателя);

9) заявление о предоставлении поставщику образовательных услуг права использовать для оплаты образовательных услуг номинал сертификата персонифицированного финансирования;

10) согласие поставщика образовательных услуг с настоящими Правилами.

38. В целях проверки сведений, указанных поставщиком образовательных услуг в заявлении о включении в систему персонифицированного финансирования (о восстановлении в системе персонифицированного финансирования), оператор персонифицированного финансирования самостоятельно запрашивает:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических

лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

2) свидетельство о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя;

3) данные о постановке юридического лица на учет в налоговом органе;

4) данные о лицензии, дающей право в соответствии с законодательством Российской Федерации на осуществление образовательной деятельности по реализации дополнительных общеобразовательных программ (за исключением индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность непосредственно).

39. Поставщик образовательных услуг вправе представить копии документов, подтверждающих сведения, указанные в пункте 38 настоящих Правил, по собственной инициативе. При этом выписки из Единого государственного реестра юридических лиц и Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей должны быть выданы не ранее чем за один месяц до даты подачи заявления о включении в систему персонифицированного финансирования (о восстановлении в системе персонифицированного финансирования). Копии документов должны быть заверены печатью (при наличии) и подписью руководителя (уполномоченного представителя) поставщика образовательных услуг.

40. Оператор персонифицированного финансирования рассматривает заявление поставщика образовательных услуг о включении поставщика образовательных услуг в систему персонифицированного финансирования (о восстановлении поставщика образовательных услуг в системе персонифицированного финансирования) и в течение пяти рабочих дней с даты получения заявления принимает решение о включении сведений о поставщике образовательных услуг в реестр поставщиков образовательных услуг (о восстановлении сведений о поставщике образовательных услуг в реестре поставщиков образовательных услуг) либо об отказе во включении сведений о поставщике образовательных услуг в реестр поставщиков образовательных услуг (в восстановлении сведений о поставщике образовательных услуг в реестре поставщиков образовательных услуг).

В случае принятия решения о включении сведений о поставщике образовательных услуг в реестр поставщиков образовательных услуг (о восстановлении сведений о поставщике образовательных услуг в реестре поставщиков образовательных услуг) оператор персонифицированного финансирования в течение двух рабочих дней вносит соответствующую запись в реестр поставщиков образовательных услуг (вносит сведения, указанные в подпункте 2 пункта 36 настоящих Правил, в соответствующую запись в реестре поставщиков образовательных услуг).

41. Оператор персонифицированного финансирования уведомляет поставщика образовательных услуг посредством информационной системы о включении в реестр поставщиков образовательных услуг (о восстановлении сведений о поставщике образовательных услуг в реестре поставщиков образовательных услуг) либо об отказе в таком включении (восстановлении) в течение двух рабочих дней после принятия оператором персонифицированного финансирования соответствующего решения.

42. Оператор персонифицированного финансирования в течение двух рабочих дней после принятия решения о включении поставщика образовательных услуг в реестр поставщиков образовательных услуг (о восстановлении сведений о поставщике образовательных услуг в реестре поставщиков образовательных услуг) направляет поставщику образовательных услуг информацию об уникальном пароле для входа в личный кабинет посредством информационной системы.

43. Решение об отказе во включении поставщика образовательных услуг в реестр поставщиков образовательных услуг (в восстановлении сведений о поставщике образовательных услуг в реестре поставщиков образовательных услуг) принимается оператором персонифицированного финансирования в следующих случаях:

1) наличие в реестре поставщиков образовательных услуг сведений о поставщике образовательных услуг;

2) неполнота сведений, указанных в заявлении о включении в реестр поставщиков образовательных услуг;

3) отсутствие у поставщика образовательных услуг лицензии, дающей право в соответствии с законодательством Российской Федерации на осуществление образовательной деятельности по реализации дополнительных общеобразовательных программ (за исключением индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность непосредственно);

4) представление недостоверных сведений и документов.

44. Отказ во включении поставщика образовательных услуг в реестр поставщиков образовательных услуг (в восстановлении сведений о поставщике образовательных услуг в реестре поставщиков образовательных услуг) не препятствует повторному обращению поставщика образовательных услуг с соответствующим заявлением после устранения замечаний, послуживших основанием для отказа.

45. В случае изменения сведений о поставщике образовательных услуг, указанных в подпунктах 3 – 10 пункта 36 настоящих Правил, поставщик образовательных услуг в течение трех рабочих дней с даты вступления таких изменений в силу направляет оператору персонифицированного финансирования заявление об изменении сведений о поставщике образовательных услуг посредством информационной системы.



46. Внесение изменений в сведения о поставщике образовательных услуг, содержащиеся в реестре поставщиков образовательных услуг, осуществляется оператором персонифицированного финансирования посредством информационной системы в течение трех рабочих дней с даты получения заявления от поставщика образовательных услуг об изменении сведений о поставщике образовательных услуг в порядке, установленном пунктом 45 настоящих Правил.

47. Основаниями для исключения сведений о поставщике образовательных услуг из реестра поставщиков образовательных услуг являются:

1) прекращение деятельности поставщика образовательных услуг (ликвидация, банкротство, реорганизация без сохранения юридического лица и пр.);

2) утрата поставщиком образовательных услуг права на осуществление образовательной деятельности по реализации дополнительных общеобразовательных программ;

3) подача поставщиком образовательных услуг заявления об исключении из реестра поставщиков образовательных услуг в соответствии с пунктом 48 настоящих Правил.

48. Поставщик образовательных услуг вправе направить в адрес оператора персонифицированного финансирования заявление об исключении из реестра поставщиков образовательных услуг посредством информационной системы.

49. Оператор персонифицированного финансирования в течение трех рабочих дней с даты получения заявления, указанного в пункте 48 настоящих Правил, рассматривает его и принимает решение об исключении поставщика образовательных услуг из реестра поставщиков образовательных услуг (за исключением случаев, предусмотренных пунктом 50 настоящих Правил).

50. Поставщик образовательных услуг, сведения о котором включены в реестр поставщиков образовательных услуг, не может быть исключен из системы персонифицированного финансирования в случае, если на момент подачи оператору персонифицированного финансирования заявления об исключении из реестра поставщиков образовательных услуг у него есть заключенные и действующие договоры об образовании, для оплаты образовательных услуг по которым используются сертификаты персонифицированного финансирования.

51. По решению оператора персонифицированного финансирования для поставщика образовательных услуг приостанавливается возможность осуществления зачисления детей для оказания услуг дополнительного образования в рамках системы персонифицированного финансирования на срок не менее одного периода реализации программы персонифицированного финансирования в следующих случаях:

1) нарушение поставщиком образовательных услуг положений настоящих Правил;

2) неустранение поставщиком образовательных услуг нарушений требований законодательства Российской Федерации к деятельности поставщика образовательных услуг, выявленных при осуществлении государственного контроля (надзора) реализации дополнительных общеобразовательных программ.

52. Формы заявлений, указанных в пунктах 37, 45 и 48 настоящих Правил, устанавливаются оператором персонифицированного финансирования.

#### V. Порядок ведения реестра образовательных программ

53. В целях учета образовательных услуг оператором персонифицированного финансирования в информационной системе осуществляется ведение реестра образовательных программ, содержащего следующие сведения:

1) идентификатор (номер) дополнительной общеобразовательной программы, определяемый оператором персонифицированного финансирования, в виде порядкового номера записи об образовательной программе в информационной системе;

2) идентификатор (номер) поставщика образовательных услуг, реализующего дополнительную общеобразовательную программу, определяемый оператором персонифицированного финансирования;

3) возможность зачисления обучающегося для прохождения обучения по дополнительной общеобразовательной программе, устанавливаемая оператором персонифицированного финансирования в связи с получением уведомления поставщика образовательных услуг о завершении (об открытии) набора на указанную дополнительную общеобразовательную программу, направляемого в соответствии с настоящими Правилами;

4) наименование дополнительной общеобразовательной программы (наименование каждой образовательной услуги, реализуемой в рамках дополнительной общеобразовательной программы, – в случае выделения ее отдельных частей);

5) направленность дополнительной общеобразовательной программы;

6) место реализации дополнительной общеобразовательной программы с указанием муниципального района (городского округа) Ленинградской области;

7) цели, задачи и ожидаемые результаты реализации дополнительной общеобразовательной программы, а также каждой ее отдельной части;

8) форма обучения по дополнительной общеобразовательной программе и используемые образовательные технологии;

9) описание дополнительной общеобразовательной программы;

10) возрастная категория обучающихся;

11) категория (категории) состояния здоровья обучающихся (включая указание на наличие ограниченных возможностей здоровья);

12) период реализации дополнительной общеобразовательной программы в месяцах (всей программы и каждой ее отдельной части);

13) продолжительность реализации дополнительной общеобразовательной программы в часах (всей программы и каждой ее отдельной части);

14) ожидаемая минимальная и максимальная численность обучающихся в одной группе (для каждой отдельной части дополнительной общеобразовательной программы).

Сведения, указанные в подпунктах 4 – 14 настоящего пункта, вносятся в информационную систему поставщиком образовательных услуг.

54. Оператор персонифицированного финансирования в течение пяти рабочих дней с даты внесения поставщиком образовательных услуг сведений об образовательной программе в информационную систему принимает решение о включении сведений о дополнительной общеобразовательной программе в реестр образовательных программ либо об отказе во включении сведений о дополнительной общеобразовательной программе в реестр образовательных программ и уведомляет о принятом решении поставщика образовательных услуг посредством информационной системы.

55. Решение об отказе во включении сведений о дополнительной общеобразовательной программе в реестр образовательных программ принимается оператором персонифицированного финансирования в случае неполноты сведений, внесенных поставщиком образовательных услуг в информационную систему.

## VI. Порядок ведения реестра сертифицированных программ

56. Поставщик образовательных услуг, сведения о котором включены в реестр поставщиков образовательных услуг, имеет право на финансовое обеспечение образовательных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в случае, если сведения о дополнительных общеобразовательных программах внесены в реестр сертифицированных программ.

57. В целях учета образовательных услуг, оплата которых производится за счет средств сертификата персонифицированного финансирования, оператором персонифицированного финансирования в информационной системе осуществляется ведение реестра сертифицированных программ, содержащего следующие сведения:

1) идентификатор (номер) дополнительной общеобразовательной программы, определяемый оператором персонифицированного финансирования, в виде порядкового номера записи об образовательной программе в информационной системе;

2) идентификатор (номер) поставщика образовательных услуг, реализующего дополнительную общеобразовательную программу, определяемый оператором персонифицированного финансирования;

3) возможность зачисления обучающегося для прохождения обучения по дополнительной общеобразовательной программе, устанавливаемая оператором персонифицированного финансирования в связи с получением уведомления поставщика образовательных услуг о завершении (об открытии) набора на указанную дополнительную общеобразовательную программу, направляемого в соответствии с настоящими Правилами;

4) наименование дополнительной общеобразовательной программы (наименование каждой образовательной услуги, реализуемой в рамках дополнительной общеобразовательной программы, – в случае выделения ее отдельных частей);

5) направленность дополнительной общеобразовательной программы;

6) место реализации дополнительной общеобразовательной программы с указанием муниципального района (городского округа) Ленинградской области;

7) цели, задачи и ожидаемые результаты реализации дополнительной общеобразовательной программы, а также каждой ее отдельной части;

8) форма обучения по дополнительной общеобразовательной программе и используемые образовательные технологии;

9) описание дополнительной общеобразовательной программы;

10) возрастная категория обучающихся;

11) категория (категории) состояния здоровья обучающихся (включая указание на наличие ограниченных возможностей здоровья);

12) период реализации дополнительной общеобразовательной программы в месяцах (всей программы и каждой ее отдельной части);

13) продолжительность реализации дополнительной общеобразовательной программы в часах (всей программы и каждой ее отдельной части);

14) ожидаемая минимальная и максимальная численность обучающихся в одной группе (для каждой отдельной части дополнительной общеобразовательной программы);

15) нормативные затраты (нормативная стоимость) образовательной услуги (для каждой отдельной части дополнительной общеобразовательной программы), определяемые оператором персонифицированного финансирования;

16) цена образовательной услуги (для каждой отдельной части дополнительной общеобразовательной программы), указываемая поставщиком образовательных услуг;

17) количество договоров об образовании по дополнительной общеобразовательной программе, заключенных и действующих в текущем периоде реализации программы персонифицированного финансирования;

18) численность обучающихся, завершивших обучение по дополнительной общеобразовательной программе;

19) дата включения дополнительной общеобразовательной программы в реестр сертифицированных программ;

20) сведения о результатах прохождения независимой оценки качества дополнительных общеобразовательных программ.

58. Сведения, указанные в подпунктах 4 – 14 пункта 57 настоящих Правил, вносятся в информационную систему оператором персонифицированного финансирования на основании информации, содержащейся в заявлениях, направляемых поставщиком образовательных услуг.

59. Сведения, указанные в подпунктах 17 и 18 пункта 57 настоящих Правил, вносятся оператором персонифицированного финансирования на основе учета договоров об образовании, заключенных за соответствующий период между поставщиками образовательных услуг и обучающимися, достигшими возраста 14 лет, их родителями (законными представителями), по соответствующим дополнительным общеобразовательным программам, оплата по которым осуществляется (осуществлялась) с использованием сертификатов персонифицированного финансирования.

60. Решение о включении дополнительных общеобразовательных программ в реестр сертифицированных программ принимается оператором персонифицированного финансирования на основании заявления поставщика образовательных услуг и по результатам проведения независимой оценки качества в форме общественной экспертизы согласно регламенту, утверждаемому Комитетом.

61. Для включения сведений о дополнительной общеобразовательной программе в реестр сертифицированных программ и прохождении процедуры независимой оценки качества поставщик образовательных услуг направляет оператору персонифицированного финансирования посредством информационной системы заявление, содержащее следующие сведения:

1) наименование дополнительной общеобразовательной программы (наименование каждой образовательной услуги, реализуемой в рамках дополнительной общеобразовательной программы, – в случае выделения ее отдельных частей);

2) направленность дополнительной общеобразовательной программы;

3) место реализации дополнительной общеобразовательной программы с указанием муниципального района (городского округа) Ленинградской области;

4) цели, задачи и ожидаемые результаты реализации дополнительной общеобразовательной программы, а также каждой ее отдельной части;

5) форма обучения по дополнительной общеобразовательной программе и используемые образовательные технологии;

- 6) описание дополнительной общеобразовательной программы;
- 7) возрастная категория обучающихся;
- 8) категория (категории) состояния здоровья обучающихся (включая указание на наличие ограниченных возможностей здоровья);
- 9) период реализации дополнительной общеобразовательной программы в месяцах (всей программы и каждой ее отдельной части);
- 10) продолжительность реализации дополнительной общеобразовательной программы в часах (всей программы и каждой ее отдельной части);
- 11) ожидаемая минимальная и максимальная численность обучающихся в одной группе (для каждой отдельной части дополнительной общеобразовательной программы).

К заявлению прикладывается соответствующая дополнительная общеобразовательная программа в форме прикрепления документа (документов) в электронном виде.

62. Для каждой дополнительной общеобразовательной программы подается отдельное заявление о включении сведений о ней в реестр сертифицированных программ и прохождении процедуры независимой оценки качества.

63. Оператор персонифицированного финансирования в течение 60 рабочих дней с даты получения заявления поставщика образовательных услуг о включении в реестр сертифицированных программ сведений о дополнительной общеобразовательной программе и прохождении процедуры независимой оценки качества осуществляет ее проведение и принимает решение о включении указанных сведений в реестр сертифицированных программ при одновременном выполнении следующих условий:

1) представленная дополнительная общеобразовательная программа содержит все необходимые компоненты, предусмотренные законодательством Российской Федерации;

2) достоверность сведений, указанных в заявлении поставщика образовательных услуг о включении в реестр сертифицированных программ сведений о дополнительной общеобразовательной программе, подтверждается содержанием приложенной к заявлению дополнительной общеобразовательной программы;

3) получение по результатам независимой оценки качества итогового среднего балла по результатам оценок всех экспертов не ниже установленного в регламенте независимой оценки качества образовательных программ, утвержденном Комитетом.

64. На основании принятого оператором персонифицированного финансирования решения о включении сведений о дополнительной общеобразовательной программе в реестр сертифицированных программ создается запись в реестре сертифицированных программ, в которую вносятся сведения о дополнительной общеобразовательной программе и реализующем ее поставщике образовательных услуг, а в случае

включения данной программы в систему персонифицированного финансирования – также сведения о нормативных затратах на реализацию образовательной программы.

65. Оператор персонифицированного финансирования направляет поставщику образовательных услуг уведомление о создании записи в реестре сертифицированных программ посредством информационной системы и в случае включения данной программы в систему персонифицированного финансирования – также о размере нормативных затрат на реализацию образовательной программы с учетом ее направленности не позднее двух рабочих дней после создания указанной записи.

66. Поставщик образовательных услуг после получения уведомления о создании записи в реестре сертифицированных программ вправе направить оператору персонифицированного финансирования уведомление об установлении цены образовательной услуги в соответствии с пунктом 81 настоящих Правил посредством отражения соответствующих сведений в информационной системе.

67. Поставщик образовательных услуг, указанный в пункте 120 настоящих Правил, после получения уведомления оператора персонифицированного финансирования о создании записи в реестре сертифицированных программ вправе направить оператору персонифицированного финансирования заявление о заключении с одним или несколькими уполномоченными органами соглашения о предоставлении субсидий (грантов в форме субсидий) по форме, утверждаемой органом местного самоуправления муниципального района (городского округа) Ленинградской области.

68. В случае установления факта неисполнения одного или более положений пункта 63 настоящих Правил оператор персонифицированного финансирования направляет поставщику образовательных услуг уведомление об отказе во внесении сведений о дополнительной общеобразовательной программе в реестр сертифицированных программ посредством информационной системы в срок, установленный пунктом 63 настоящих Правил.

69. Поставщик образовательных услуг имеет право подавать заявление о включении сведений о дополнительной общеобразовательной программе в реестр сертифицированных программ и прохождении процедуры независимой оценки качества неограниченное число раз.

70. Поставщик образовательных услуг имеет право изменить сведения о дополнительной общеобразовательной программе, включенной в реестр сертифицированных программ, направив посредством информационной системы оператору персонифицированного финансирования заявление об изменении сведений о дополнительной общеобразовательной программе, содержащее новые, измененные сведения.

71. Поставщик образовательных услуг имеет право изменить сведения о дополнительной общеобразовательной программе, указанные в подпунктах 5, 11 – 14 пункта 57 настоящих Правил, в случае, если на момент изменения указанных сведений отсутствуют действующие договоры об образовании по соответствующей дополнительной общеобразовательной программе.

72. Оператор персонифицированного финансирования в течение 10 рабочих дней с даты получения заявления поставщика образовательных услуг об изменении сведений о дополнительной общеобразовательной программе проверяет выполнение условий, установленных пунктом 63 настоящих Правил.

В случае выполнения поставщиком образовательных услуг указанных условий оператор персонифицированного финансирования осуществляет определение нормативных затрат на реализацию образовательной программы и вносит необходимые изменения в реестр образовательных программ.

В случае невыполнения одного из условий, установленных пунктом 63 настоящих Правил, оператор персонифицированного финансирования отказывает поставщику образовательных услуг в изменении сведений о дополнительной общеобразовательной программе.

Оператор персонифицированного финансирования направляет поставщику образовательных услуг уведомление посредством информационной системы об изменении либо об отказе в изменении сведений о дополнительной образовательной программе в реестре образовательных программ.

73. Поставщик образовательных услуг по своему решению имеет право прекратить возможность заключения договоров об образовании по реализуемым им дополнительным общеобразовательным программам, направив посредством информационной системы оператору персонифицированного финансирования уведомление о прекращении возможности заключения договоров об образовании, содержащее информацию о дополнительных общеобразовательных программах, включенных в реестр сертифицированных программ, и об их отдельных частях, по которым предполагается прекращение возможности заключения договоров об образовании.

74. Поставщик образовательных услуг имеет право в любой момент открыть возможность заключения договоров об образовании по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в реестр сертифицированных программ, и их отдельным частям, направив посредством информационной системы оператору персонифицированного финансирования уведомление об открытии набора на обучение, содержащее информацию о дополнительных общеобразовательных программах и об их отдельных частях, по которым предполагается возобновление возможности заключения договоров об образовании.



75. Оператор персонифицированного финансирования в день получения указанных уведомлений вносит соответствующие изменения в реестр сертифицированных программ.

76. Формы заявлений и уведомлений, указанных в пунктах 65 – 67, 70, 72 – 74 настоящих Правил, устанавливаются оператором персонифицированного финансирования.

## VII. Порядок определения нормативных затрат на реализацию образовательной программы

77. Определение нормативных затрат на реализацию образовательной программы осуществляется на основании общих параметров, установленных правовыми актами органов местного самоуправления муниципальных районов (городского округа) Ленинградской области, на территориях которых реализуются соответствующие дополнительные общеобразовательные программы.

78. Нормативные затраты на оказание образовательных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ определяются в расчете на человеко-час по каждому виду и направленности образовательных программ с учетом форм обучения, типа образовательной организации, сетевой формы реализации образовательных программ, образовательных технологий, специальных условий получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, обеспечения дополнительного профессионального образования педагогическим работникам, обеспечения безопасных условий обучения и воспитания, охраны здоровья обучающихся, а также с учетом иных предусмотренных Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" особенностей организации и осуществления образовательных услуг (для различных категорий обучающихся).

79. При расчете нормативных затрат на человеко-час по каждому виду и направленности (профилю) образовательных программ в соответствии с пунктом 4.1 общих требований к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, дополнительного образования детей и взрослых, дополнительного профессионального образования для лиц, имеющих или получающих среднее профессиональное образование, профессионального обучения, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) государственным (муниципальным) учреждением, утвержденных приказом Минпросвещения России от 20 ноября 2018 года № 235 (далее – Общие требования), размер нормативных затрат определяется

в зависимости от направленности образовательной программы, формы обучения, сетевой формы реализации образовательных программ, образовательных технологий, специальных условий получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

80. Объем образовательных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность, если иное не установлено федеральными законами.

81. Поставщик образовательных услуг, реализующий дополнительную общеобразовательную программу в рамках системы персонифицированного финансирования, вправе установить цену оказания образовательной услуги (отдельной части образовательной услуги) в расчете на человеко-час в размере, меньшем, чем нормативные затраты, рассчитанные в порядке, установленном настоящими Правилами.

82. Нормативные затраты на оказание образовательных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ определяются по следующей формуле:

$$N_i = N_{i\text{баз}} \times K_{\text{отр}} ,$$

где:

$N_i$  – нормативные затраты на оказание  $i$ -й образовательной услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ;

$N_{i\text{баз}}$  – базовый норматив затрат на оказание  $i$ -й образовательной услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ;

$K_{\text{отр}}$  – отраслевой корректирующий коэффициент, отражающий объективные характеристики образовательных организаций и специфику оказываемых ими услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ, включая форму обучения, сетевую форму реализации образовательных программ, образовательные технологии, специальные условия получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья. Значения отраслевых коэффициентов устанавливаются уполномоченным органом.

83. Базовый норматив затрат на оказание  $i$ -й образовательной услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ рассчитывается по следующей формуле:

$$N_{i\text{баз}} = N_{i\text{баз}}^{\text{непоср}} + N_{i\text{баз}}^{\text{общ}} ,$$

где:

$N_{i\text{баз}}$  – базовый норматив затрат на оказание  $i$ -й образовательной услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ;

$N_{i\text{баз}}^{\text{непоср}}$  – базовый норматив затрат, непосредственно связанных с оказанием  $i$ -й образовательной услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ;

$N_{i\text{баз}}^{\text{общ}}$  – базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды на оказание  $i$ -й образовательной услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ.

84. Базовый норматив затрат, непосредственно связанных с оказанием  $i$ -й образовательной услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ, рассчитывается по следующей формуле:

$$N_{i\text{баз}}^{\text{непоср}} = N_{i\text{баз}}^{\text{ОТ1}} + N_{i\text{баз}}^{\text{ИНЗ}} + N_{i\text{баз}}^{\text{МЗ}} + N_{i\text{баз}}^{\text{УЧ}},$$

где:

1)  $N_{i\text{баз}}^{\text{ОТ1}}$  – затраты на оплату труда педагогических работников, непосредственно связанных с оказанием  $i$ -й образовательной услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ, в том числе страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Фонд обязательного медицинского страхования Российской Федерации, а также на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, рассчитываемый по формуле:

$$N_{i\text{баз}}^{\text{ОТ1}} = W / Q_{\text{сред}} / V_{\text{час}},$$

где:

$W$  – годовой фонд оплаты труда штатной единицы работников, непосредственно связанных с оказанием образовательной услуги психолого-педагогической, методической и консультативной помощи, включая страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Фонд обязательного медицинского страхования Российской Федерации, а также на обязательное медицинское страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний на соответствующий финансовый год;

$Q_{\text{сред}}$  – среднее число учащихся в расчете на одного педагогического работника на соответствующий год, значение устанавливается уполномоченным органом;

$V_{\text{час}}$  – средняя норма времени в год на одного ребенка, значение устанавливается уполномоченным органом;

2)  $N_{i\text{баз}}^{\text{ИНЗ}}$  – затраты на повышение квалификации и затраты на прохождение медицинских осмотров педагогическими работниками, непосредственно связанными с оказанием  $i$ -й образовательной услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ, которые определяются по формуле:

$$N_{i\text{баз}}^{\text{ИНЗ}} = N_{i\text{баз}}^{\text{КВАЛ}} + N_{i\text{баз}}^{\text{МЕД}},$$

где:

$N_{i\text{баз}}^{\text{КВАЛ}}$  – затраты на повышение квалификации педагогических работников, включая затраты на суточные и расходы на проживание педагогических работников на время повышения квалификации, за исключением затрат на приобретение транспортных услуг, которые определяются по формуле:

$$N_{i\text{баз}}^{\text{КВАЛ}} = L_{\text{баз}} \times C_{\text{баз}}^{\text{КВАЛ}} / 3 / Q_{\text{сред}} / V_{\text{час}},$$

где:

$L_{\text{баз}}$  – продолжительность программы повышения квалификации в днях, значение устанавливается уполномоченным органом;

$C_{\text{баз}}^{\text{КВАЛ}}$  – сумма затрат на повышение квалификации педагогических работников, включая размер расходов по найму жилого помещения, размер суточных при служебном командировании, стоимость программы повышения квалификации в день, значение устанавливается уполномоченным органом;

3 – периодичность повышения квалификации в соответствии с Общими требованиями;

$N_{i\text{баз}}^{\text{МЕД}}$  – затраты на прохождение педагогическими работниками медицинских осмотров, которые определяются по формуле:

$$N_{i\text{баз}}^{\text{МЕД}} = C_{\text{баз}}^{\text{МЕД}} / Q_{\text{сред}} / V_{\text{час}},$$

где:

$C_{\text{баз}}^{\text{МЕД}}$  – стоимость консультации врачей, медицинских исследований и анализов, значение устанавливается уполномоченным органом;

3)  $N_{i\text{баз}}^{\text{МЗ}}$  – затраты на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, потребляемых (используемых) в процессе оказания  $i$ -й образовательной услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ, которые определяются по формуле:

$$N_{i\text{баз}}^{\text{МЗ}} = C_{\text{баз}} / D_{\text{баз}}^{\text{МЗ}} / Q_{\text{гр}} / N_{\text{год}},$$

где:

$C_{\text{баз}}$  – стоимость комплекта средств обучения по одной направленности, значение устанавливается уполномоченным органом;

$D_{\text{баз}}^{\text{МЗ}}$  – срок полезного использования комплекта средств обучения в годах, значение устанавливается уполномоченным органом;

$Q_{\text{гр}}$  – средняя наполняемость группы при реализации части образовательной программы, определяется как среднее от установленных минимальной и максимальной наполняемости группы;

$N_{\text{год}}$  – норматив использования оборудования и методических пособий в часах на год, значение устанавливается уполномоченным органом;

4)  $N_{i\text{баз}}^{\text{уч}}$  – затраты на приобретение методических пособий, используемых в процессе оказания  $i$ -й образовательной услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ, которые определяются по формуле:

$$N_{i\text{баз}}^{\text{уч}} = (C_{\text{баз}}^{\text{уч}} \times Q_{\text{баз}}^{\text{уч}}) / D_{\text{баз}}^{\text{уч}} / N_{\text{год}},$$

где:

$C_{\text{баз}}^{\text{уч}}$  – стоимость одного экземпляра методических пособий, значение устанавливается уполномоченным органом;

$Q_{\text{баз}}^{\text{уч}}$  – количество методических пособий на одного обучающегося, значение устанавливается уполномоченным органом;

$D_{\text{баз}}^{\text{уч}}$  – срок полезного использования методических пособий в годах, значение устанавливается уполномоченным органом.

85. Базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды на оказание  $i$ -й образовательной услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ рассчитывается по следующей формуле:

$$N_{i\text{баз}}^{\text{общ}} = N_{i\text{баз}}^{\text{СИ}} + N_{i\text{баз}}^{\text{ОТ2}},$$

где:

$N_{i\text{баз}}^{\text{СИ}}$  – базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды на оказание  $i$ -й образовательной услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ, за исключением затрат на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников организации, которые не принимают непосредственного участия в оказании образовательной услуги, значение которого устанавливается уполномоченным органом:

$$N_{i\text{баз}}^{\text{СИ}} = (N_{i\text{баз}}^{\text{КУ}} + N_{i\text{баз}}^{\text{СНИ}} + N_{i\text{баз}}^{\text{СОЦДИ}} + N_{i\text{баз}}^{\text{УС}} + N_{i\text{баз}}^{\text{ТУ}}) / V_{\text{год}},$$

где:

$N_{i\text{баз}}^{\text{КУ}}$  – затраты на коммунальные услуги, включая затраты на горячее и холодное водоснабжение, водоотведение и очистку сточных вод, электроснабжение, теплоснабжение в соответствии с тарифами на нормы суточного потребления (в соответствии с СНиП 2.04.01-85 для затрат на горячее, холодное водоснабжение и водоотведение);

$N_{i\text{баз}}^{\text{СНИ}}$  – затраты на содержание объектов недвижимого имущества (в том числе затраты на арендные платежи и уплату налогов), рассчитываются на основе учета нормативной площади прилегающей территории (кв. м);

$N_{i\text{баз}}^{\text{СОЦДИ}}$  – затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества, рассчитываются на основе стоимости работ по техническому

обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту систем кондиционирования и вентиляции (раз в 10 лет), техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту систем пожарной и охранно-тревожной сигнализации, техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту систем видеонаблюдения, техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту систем канализации, наружного водопровода, приборов учета (воды, теплоэнергии, электроэнергии) (с использованием данных ЕМИСС), а также расчетной стоимости обслуживания медицинского оборудования, оборудования столовой в год, расчетной стоимости обслуживания (ремонта) оргтехники в год;

$N_{i\text{баз}}^{\text{УС}}$  – затраты на приобретение услуг связи, включая услуги телефонной связи (местной и междугородней), услуги сети "Интернет" поддержку сайтов, обслуживание системы электронного документооборота, оплату пользования административными программами (1С, Консультант и др.) и подписку на электронные ресурсы на основе тарифов на телефонную связь и тарифов доступа в сеть "Интернет" (с использованием данных ЕМИСС);

$N_{i\text{баз}}^{\text{ТУ}}$  – затраты на приобретение транспортных услуг, включая расходы на организацию подвоза обучающихся к месту учебы и проезд педагогических работников до места прохождения повышения квалификации и обратно;

$V_{\text{год}}$  – общий фонд учебного времени в календарном году на образовательную организацию, рассчитываемый как сумма произведений годового объема образовательной программы в часах на количество обучающихся по данной программе;

$N_{i\text{баз}}^{\text{ОТ2}}$  – затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников организации, которые не принимают непосредственного участия в оказании образовательной услуги (административно-управленческого и вспомогательного персонала), включая страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Фонд обязательного медицинского страхования Российской Федерации, а также на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, рассчитываемые по формуле:

$$N_{i\text{баз}}^{\text{ОТ2}} = N_{i\text{баз}}^{\text{ОТ1}} \times K_{\text{АУП}},$$

где:

$K_{\text{АУП}}$  – коэффициент доли работников административно-управленческого персонала к общей численности педагогических работников, значение устанавливается уполномоченным органом.

VIII. Порядок установления (прекращения) договорных отношений между поставщиками образовательных услуг и родителями (законными представителями) обучающихся, обучающимися, достигшими возраста 14 лет

86. Родители (законные представители) обучающихся, обучающиеся, достигшие возраста 14 лет, имеющие сертификаты персонифицированного финансирования, имеют право использовать их для оплаты образовательных услуг при соблюдении следующих условий:

1) сертификат персонифицированного финансирования включен в реестр сертификатов;

2) поставщик образовательных услуг включен в реестр поставщиков образовательных услуг;

3) дополнительная общеобразовательная программа включена в реестр сертифицированных программ;

4) для отдельной части дополнительной общеобразовательной программы поставщиком образовательных услуг открыта возможность заключения договоров об образовании;

5) возможность использования сертификата персонифицированного финансирования для обучения по соответствующей направленности дополнительной общеобразовательной программы предусмотрена программой персонифицированного финансирования;

6) число договоров об образовании, заключенных родителями (законными представителями) обучающегося, обучающимися, достигшими возраста 14 лет, по дополнительным общеобразовательным программам аналогичной направленности меньше установленного программой персонифицированного финансирования лимита зачисления на обучение для соответствующей направленности;

7) доступный остаток номинала сертификата персонифицированного финансирования в соответствующем периоде реализации программы персонифицированного финансирования больше стоимости одного занятия в соответствии с установленным расписанием, рассчитанной как цена одного человеко-часа выбранной образовательной услуги, умноженная на длительность занятия в академических часах;

8) совокупный объем обеспечения сертификатов персонифицированного финансирования, установленный программой персонифицированного финансирования, превышает сумму объемов осуществленных платежей по сертификатам дополнительного образования и зарезервированных объемов средств сертификатов персонифицированного финансирования для оплаты образовательных услуг за период реализации программы персонифицированного финансирования.

87. В целях оценки выполнения условий, указанных в пункте 86 настоящих Правил, оператор персонифицированного финансирования ведет учет заключаемых в рамках системы персонифицированного финансирования договоров об образовании между поставщиком

образовательных услуг и родителями (законными представителями) обучающихся, обучающимися, достигшими возраста 14 лет.

88. При выборе образовательной услуги и (или) отдельной части образовательной услуги родитель (законный представитель) обучающегося, обучающийся, достигший возраста 14 лет (с письменного согласия родителя (законного представителя), обращается к соответствующему поставщику образовательных услуг с предложением заключить договор об образовании на получение образовательной услуги или выбранной отдельной части образовательной услуги.

89. Поставщик образовательных услуг после получения со стороны родителя (законного представителя) обучающегося, обучающегося, достигшего возраста 14 лет, предложения, указанного в пункте 88 настоящих Правил, формирует оператору персонифицированного финансирования запрос о возможности заключения договора об образовании посредством информационной системы, содержащий:

- 1) идентификатор (номер) сертификата персонифицированного финансирования;
- 2) фамилию, имя и отчество (последнее – при наличии) обучающегося;
- 3) идентификатор (номер) дополнительной образовательной программы с указанием ее отдельной части;
- 4) дату планируемого начала освоения обучающимся отдельной части дополнительной общеобразовательной программы.

90. Дата планируемого начала получения образовательной услуги либо отдельной части образовательной услуги обучающимся определяется по согласованию между его родителем (законным представителем) и поставщиком образовательных услуг.

91. Оператор персонифицированного финансирования в день получения запроса поставщика образовательных услуг о возможности заключения договора об образовании проверяет соответствие номера сертификата персонифицированного финансирования и фамилии, имени, отчества (последнего – при наличии) обучающегося, а также соблюдение для сертификата персонифицированного финансирования и дополнительной общеобразовательной программы условий, указанных в пункте 86 настоящих Правил.

92. В случае выявления несоответствия номера сертификата персонифицированного финансирования и фамилии, имени и отчества (последнего – при наличии) обучающегося с записью в реестре сертификатов оператор персонифицированного финансирования в день получения запроса поставщика образовательных услуг о возможности заключения договора об образовании направляет посредством информационной системы поставщику образовательных услуг уведомление о необходимости уточнения сведений о номере сертификата персонифицированного финансирования.



93. В случае выявления неисполнения условия, указанного в подпункте 7 пункта 86 настоящих Правил, оператор персонифицированного финансирования направляет посредством информационной системы поставщику образовательных услуг уведомление об отсутствии доступного остатка обеспечения сертификата персонифицированного финансирования.

94. В случае выполнения всех условий, указанных в пункте 86 настоящих Правил, оператор персонифицированного финансирования формирует и направляет посредством информационной системы поставщику образовательных услуг проект договора об образовании, а также предоставляет поставщику образовательных услуг сведения об объеме средств сертификата персонифицированного финансирования, направляемых на оплату образовательной услуги, в пределах нормативных затрат на реализацию образовательной программы (отдельной части образовательной программы) в расчете на человеко-час, умноженных на количество человеко-часов реализации образовательной услуги.

95. Объем оплаты образовательной услуги за счет средств сертификата персонифицированного финансирования определяется в размерах:

1) нормативных затрат на реализацию образовательной программы (отдельной части образовательной программы), скорректированных пропорционально сроку, оставшемуся до завершения реализации дополнительной общеобразовательной программы (далее – скорректированные нормативные затраты образовательной услуги), – в случае, если скорректированные нормативные затраты образовательной услуги одновременно не превышают цену образовательной услуги, скорректированную пропорционально сроку, оставшемуся до завершения реализации дополнительной общеобразовательной программы (далее – скорректированная цена образовательной услуги), и доступный остаток обеспечения сертификата персонифицированного финансирования;

2) скорректированной цены образовательной услуги – в случае, если скорректированная цена образовательной услуги одновременно меньше скорректированных нормативных затрат образовательной услуги и не превышает доступный остаток обеспечения сертификата персонифицированного финансирования;

3) доступного остатка обеспечения сертификата персонифицированного финансирования, кратного стоимости одного занятия в соответствии с установленным расписанием, рассчитанной как цена одного человеко-часа выбранной образовательной услуги, умноженная на длительность занятия в академических часах, – в случае, если доступный остаток обеспечения сертификата персонифицированного финансирования одновременно меньше скорректированных нормативных затрат на реализацию образовательной программы и скорректированной цены образовательной услуги.

96. В случае если доступный остаток обеспечения сертификата персонифицированного финансирования одновременно меньше скорректированных нормативных затрат на реализацию образовательной программы и скорректированной цены образовательной услуги, родители (законные представители) обучающихся, обучающиеся, достигшие возраста 14 лет (с письменного согласия родителей (законных представителей)), вправе заключить с поставщиком образовательных услуг договор об оказании платных образовательных услуг на сумму разницы между скорректированными нормативными затратами на реализацию образовательной программы (скорректированной ценой образовательной услуги) и доступным остатком обеспечения сертификата персонифицированного финансирования.

97. Проект договора об образовании формируется оператором персонифицированного финансирования с учетом всех условий, существенных для реализации выбранной родителем (законным представителем) обучающегося, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, отдельной части дополнительной общеобразовательной программы.

98. На основании проекта договора об образовании поставщик образовательных услуг формирует договор об образовании в форме оферты (далее – договор об образовании), направляя его посредством информационной системы родителю (законному представителю) обучающегося, обучающемуся, достигшему возраста 14 лет.

99. Договор об образовании должен содержать следующие условия:

1) оплата образовательных услуг в объеме, определяемом в соответствии с пунктом 95 настоящих Правил, производится муниципальным районом (городским округом) Ленинградской области, осуществляющим финансовое обеспечение сертификата персонифицированного финансирования;

2) поставщик образовательных услуг при реализации образовательной услуги (отдельной ее части) обязуется обеспечить соблюдение условий, определенных подпунктами 4, 6 – 8 пункта 86 настоящих Правил;

3) оплата образовательной услуги за соответствующий период за счет средств сертификата персонифицированного финансирования осуществляется на регулярной ежемесячной основе в случае, если на первое число указанного месяца договор об образовании не был расторгнут;

4) образовательная услуга признается оказанной в полном объеме в случае фактической реализации образовательной услуги в установленном объеме в группе обучающихся независимо от числа фактических посещений обучающимся – участником системы персонифицированного финансирования учебных занятий в соответствующем месяце;

5) условие об акцепте договора об образовании путем подписания родителем (законным представителем) заявления о зачислении

обучающегося на обучение по дополнительной общеобразовательной программе в рамках выбранной образовательной услуги или с первого дня его обучения по договору об образовании;

6) согласие родителя (законного представителя) обучающегося на продление поставщиком образовательных услуг договора об образовании для обучения по выбранной дополнительной общеобразовательной программе (отдельной части дополнительной общеобразовательной программы) в случае, если договор об образовании не расторгнут в соответствии с пунктом 105 настоящих Правил по состоянию на 20-й день до даты окончания срока действия договора об образовании;

7) срок, установленный поставщиком образовательных услуг для акцепта договора об образовании.

100. Договор об образовании считается заключенным (акцептованным) с момента подписания родителем (законным представителем) обучающегося, обучающимся, достигшим возраста 14 лет (с письменного согласия родителей (законных представителей), заявления о зачислении на обучение по дополнительной общеобразовательной программе. Родитель (законный представитель) обучающегося, обучающийся, достигший возраста 14 лет, могут заключить договор об образовании посредством принятия оферты с использованием информационной системы.

101. Поставщик образовательных услуг имеет право установить минимальное число предложений со стороны родителей (законных представителей) обучающихся, обучающихся, достигших возраста 14 лет, о заключении договоров об образовании, необходимое для заключения таких договоров (минимальный размер группы). При поступлении меньшего количества предложений о заключении договоров об образовании, чем указанное минимальное число, поставщик образовательных услуг имеет право отклонить указанные предложения.

102. Поставщик образовательных услуг в день акцепта договора об образовании направляет посредством информационной системы оператору персонифицированного финансирования уведомление о заключении договора об образовании, содержащее следующие сведения:

1) реквизиты (дата заключения и номер) договора об образовании;

2) идентификатор (номер) сертификата персонифицированного финансирования;

3) идентификатор (номер) дополнительной общеобразовательной программы с указанием ее отдельных частей;

4) даты начала и окончания освоения отдельной части дополнительной общеобразовательной программы.

103. Оператор персонифицированного финансирования ведет реестр договоров об образовании и на основе полученного уведомления о заключении договора об образовании, указанного в пункте 102

настоящих Правил, создает запись в указанном реестре, содержащую следующие сведения:

1) идентификатор договора об образовании, который определяется оператором персонифицированного финансирования в виде порядкового номера указанного договора в реестре договоров об образовании;

2) реквизиты (дата заключения и номер) договора об образовании;

3) идентификатор (номер) сертификата персонифицированного финансирования;

4) наименование дополнительной общеобразовательной программы с указанием ее отдельных частей;

5) даты начала и окончания освоения отдельной части дополнительной общеобразовательной программы;

6) наименование поставщика образовательных услуг;

7) полная стоимость обучения по договору об образовании;

8) объем оплаты образовательной услуги за счет средств сертификата персонифицированного финансирования;

9) указание на то, что зарезервированный объем средств сертификата персонифицированного финансирования на оплату образовательной услуги соответствует объему оплаты образовательной услуги за счет средств сертификата персонифицированного финансирования, за исключением объема оплаты образовательной услуги, предусмотренного в соответствии с договором об образовании за первый месяц ее оказания, и подлежит ежемесячной корректировке на основании заявок на перечисление средств (заявок на авансирование), направляемых поставщиком образовательных услуг;

10) указание на то, что объем средств сертификата персонифицированного финансирования, использованный для оплаты образовательной услуги, предоставляемой по договору об образовании с момента его заключения, соответствует объему оплаты за первый месяц оказания образовательной услуги, предусмотренному договором об образовании, и подлежит ежемесячной корректировке на основании заявок на перечисление средств (заявок на авансирование), направляемых поставщиком образовательных услуг.

104. В течение двух рабочих дней после создания соответствующей записи в реестре договоров об образовании оператор персонифицированного финансирования направляет посредством информационной системы поставщику образовательных услуг уведомление о присвоенном в реестре договоров об образовании идентификаторе (номере) договора об образовании.

105. Договор об образовании может быть расторгнут в соответствии с законодательством Российской Федерации в одностороннем порядке по инициативе родителя (законного представителя) обучающегося, обучающегося, достигшего возраста 14 лет, по соглашению сторон, а также по инициативе поставщика образовательных услуг, не ранее чем

с первого числа месяца, следующего за месяцем направления уведомления о его расторжении, указанного в пункте 109 настоящих Правил. Родитель (законный представитель) обучающегося, обучающийся, достигший возраста 14 лет, может направить уведомление о расторжении договора об образовании посредством информационной системы.

106. При возникновении обстоятельств, препятствующих продолжению оказания образовательной услуги в очной форме, соответствующая услуга может быть оказана в дистанционной форме. Поставщик образовательных услуг в течение двух рабочих дней с даты возникновения таких обстоятельств направляет посредством информационной системы уведомление родителям (законным представителям) обучающегося о переводе обучения по общеобразовательной программе на дистанционную форму. Родители (законные представители) обучающегося, обучающийся, достигший возраста 14 лет, в течение трех рабочих дней с даты направления уведомления могут отказаться от продолжения обучения по данной дополнительной общеобразовательной программе и расторгнуть договор об образовании в одностороннем порядке согласно законодательству Российской Федерации. Отсутствие отказа родителей (законных представителей) обучающегося, обучающегося, достигшего возраста 14 лет, от продолжения обучения, оформленного посредством информационной системы, означает согласие на обучение в дистанционной форме.

107. В случае если общеобразовательная программа не предполагает возможности обучения в дистанционной форме, при возникновении обстоятельств, препятствующих продолжению оказания образовательной услуги в очной форме, поставщик образовательных услуг предлагает родителям (законным представителям) обучающегося, обучающемуся, достигшему возраста 14 лет, временный перевод обучающегося на аналогичные дополнительные общеобразовательные программы той же направленности, образовательные услуги по которым оказываются в дистанционной форме. В случае отказа от такого перевода родители (законные представители) обучающегося в течение трех рабочих дней с даты направления предложения о переводе могут отказаться от продолжения обучения по данной дополнительной общеобразовательной программе и расторгнуть договор об образовании в одностороннем порядке согласно законодательству Российской Федерации.

108. Продолжительность оказания образовательных услуг в дистанционной форме при возникновении обстоятельств, препятствующих оказанию образовательной услуги в очной форме, определяется локальными актами поставщика образовательных услуг.

109. В случае расторжения договора об образовании поставщик образовательных услуг направляет посредством информационной системы оператору персонифицированного финансирования уведомление

о расторжении указанного договора, содержащее следующие сведения:

- 1) идентификатор (номер) договора о дополнительном образовании;
- 2) реквизиты (дата заключения и номер) договора об образовании;
- 3) основание для расторжения договора об образовании;
- 4) дату расторжения договора об образовании.

110. В день расторжения договора об образовании, указанный в соответствующем уведомлении, оператор персонифицированного финансирования делает отметку о расторжении договора в реестре договоров об образовании.

111. По окончании срока действия договора об образовании действие такого договора продлевается до момента окончания периода обучения по дополнительной общеобразовательной программе, но не более чем до окончания периода реализации программы персонифицированного финансирования, в соответствии с которой определен номинал сертификата персонифицированного финансирования, и одновременно не более чем до достижения обучающимся 18 лет в случае, если договор об образовании не расторгнут в соответствии с пунктом 105 настоящих Правил по состоянию на 20-й календарный день до момента окончания срока действия договора об образовании.

112. При создании записи в реестре договоров об образовании, внесении изменений в такую запись оператор персонифицированного финансирования осуществляет внесение соответствующей (соответствующих) записи (изменений) в реестр сертификатов, в реестр поставщиков образовательных услуг, в реестр сертифицированных программ.

113. Объем средств, на который подлежит увеличение доступного остатка средств сертификата персонифицированного финансирования в соответствующем периоде действия программы персонифицированного финансирования, определяется как разница между зарезервированным объемом средств сертификата персонифицированного финансирования на оплату образовательных услуг и объемом средств сертификата персонифицированного финансирования, использованным для оплаты образовательных услуг по договору об образовании с даты его заключения до даты расторжения.

114. Типовая форма договора об образовании, формы и порядок направления запросов и уведомлений, указанных в пунктах 89, 92 – 94, 102, 104 и 109 настоящих Правил, устанавливаются оператором персонифицированного финансирования.

#### IX. Порядок оплаты услуги за счет средств сертификата дополнительного образования

115. Финансовое обеспечение образовательных услуг, оказываемых муниципальными образовательными организациями, включенными

в реестр поставщиков образовательных услуг, в рамках системы персонифицированного финансирования, осуществляется за счет средств бюджетов муниципальных районов (городского округа) Ленинградской области в установленном органами местного самоуправления порядке посредством предоставления муниципальным образовательным организациям субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, формируемого в соответствующих объемах для муниципальных образовательных организаций.

116. Объем финансового обеспечения образовательных услуг, оказываемых муниципальными образовательными организациями, включенными в реестр поставщиков образовательных услуг, в рамках системы персонифицированного финансирования, определяется как размер нормативных затрат, установленных в соответствии с настоящими Правилами, умноженных на объем установленного указанным организациям муниципального задания в части образовательных услуг, оказываемых муниципальными образовательными организациями в рамках системы персонифицированного финансирования.

117. Органам местного самоуправления муниципальных районов (городского округа) Ленинградской области рекомендуется формировать муниципальное задание исходя из планируемого объема реализации образовательных услуг в рамках системы персонифицированного финансирования.

118. Органам местного самоуправления муниципальных районов (городского округа) Ленинградской области рекомендуется корректировать муниципальное задание, соглашение о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в течение календарного года на основании данных о фактическом (прогнозном) объеме реализации образовательных услуг.

119. Изменение муниципального задания, соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется в порядке, установленном нормативными правовыми актами муниципальных районов (городского округа) Ленинградской области.

120. Финансовое обеспечение образовательных услуг, оказываемых частными образовательными организациями, организациями, осуществляющими обучение, индивидуальными предпринимателями, государственными образовательными организациями, муниципальными образовательными организациями, в отношении которых органами местного самоуправления муниципального района (городского округа) Ленинградской области, осуществляющими финансовое обеспечение сертификата персонифицированного финансирования, не осуществляются функции и полномочия учредителя, включенными в реестр поставщиков образовательных услуг (далее – иные организации), в рамках системы персонифицированного финансирования, осуществляется за счет средств

бюджета муниципального района (городского округа) Ленинградской области посредством предоставления иным организациям субсидий (грантов в форме субсидии) в соответствии с положениями пункта 7 статьи 78 и пункта 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации в связи с оказанием услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы персонифицированного финансирования.

121. Объем финансового обеспечения образовательных услуг, оказываемых иными организациями в рамках системы персонифицированного финансирования, определяется как размер нормативных затрат, установленных в соответствии с настоящими Правилами, умноженных на фактический (прогнозный) объем оказываемых образовательных услуг в рамках системы персонифицированного финансирования, выраженный в человеко-часах.

122. Порядок предоставления субсидий (грантов в форме субсидий) иным организациям из бюджетов муниципальных районов (городского округа) Ленинградской области определяется нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципальных районов (городского округа) Ленинградской области.

123. Средства субсидий (грантов в форме субсидий) иным организациям подлежат перечислению в соответствии с заключенными с такими организациями (индивидуальными предпринимателями) соглашениями по форме, определяемой финансовыми органами муниципальных районов (городского округа) Ленинградской области, на основании данных о фактическом (прогнозном) объеме реализации образовательных услуг с учетом положений пунктов 124 – 132 настоящих Правил.

124. Поставщик образовательных услуг ежемесячно в срок, установленный уполномоченным органом, формирует и направляет в орган местного самоуправления муниципального района (городского округа) Ленинградской области, с которым у него заключено соглашение о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания или соглашение о предоставлении гранта в форме субсидии (далее – плательщик), заявку на авансирование средств из местного бюджета в порядке, установленном органом местного самоуправления муниципального района (городского округа) Ленинградской области, содержащую информацию о сумме и месяце авансирования, и реестр договоров об образовании, по которым запрашивается авансирование (далее – реестр договоров на авансирование).

125. Реестр договоров на авансирование содержит следующие сведения:

- 1) наименование поставщика образовательных услуг;



2) основной государственный регистрационный номер юридического лица (основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя);

3) месяц, на который предполагается авансирование;

4) идентификаторы (номера) сертификатов персонифицированного финансирования;

5) реквизиты (дата заключения и номер) договоров об образовании;

6) реквизиты (даты заключения и номера) договоров об образовании;

7) объем финансовых обязательств на текущий месяц в соответствии с договорами об образовании.

126. Заявка на авансирование поставщика образовательных услуг предусматривает оплату ему в объеме не более 80 процентов от совокупных финансовых обязательств на текущий месяц в соответствии с договорами об образовании, включенными в реестр договоров на авансирование.

127. В случае наличия переплаты в отношении поставщика образовательных услуг, образовавшейся в предыдущие месяцы, объем перечисляемых средств в соответствии с заявкой на авансирование снижается на величину соответствующей переплаты.

128. Поставщик образовательных услуг ежемесячно не позднее последнего дня месяца (далее – отчетный месяц) определяет объем оказания образовательных услуг в отчетном месяце, не превышающий общий объем, установленный договорами об образовании.

129. Поставщик образовательных услуг ежемесячно в срок, установленный уполномоченным органом, формирует и направляет плательщику заявку на перечисление средств из местного бюджета в порядке, установленном органом местного самоуправления муниципального района (городского округа) Ленинградской области, а также реестр договоров об образовании, по которым оказаны образовательные услуги за отчетный месяц (далее – реестр договоров на оплату).

130. Реестр договоров на оплату должен содержать следующие сведения:

1) наименование поставщика образовательных услуг;

2) основной государственный регистрационный номер юридического лица (основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя);

3) месяц, за который сформирован реестр договоров на оплату;

4) идентификаторы (номера) сертификатов персонифицированного финансирования;

5) реквизиты (даты заключения и номера) договоров об образовании;

6) доля образовательных услуг, оказанных за отчетный месяц, в общем количестве образовательных услуг, предусмотренных договорами об образовании (в процентах);

7) объем финансовых обязательств за отчетный месяц с учетом объема образовательных услуг, оказанных за отчетный месяц.

131. Заявка на перечисление средств выставляется на сумму, определяемую как разница между совокупным объемом финансовых обязательств за отчетный месяц перед поставщиком образовательных услуг и объемом средств, перечисленных по заявке на авансирование поставщика образовательных услуг. В случае если размер оплаты, произведенной по заявке на авансирование поставщика образовательных услуг, превышает совокупный объем обязательств за отчетный месяц, заявка на перечисление средств не выставляется, а размер переплаты за образовательные услуги, оказанные за отчетный месяц, учитывается при производстве авансирования поставщика образовательных услуг в последующие периоды.

132. Выполнение действий, предусмотренных пунктом 129 настоящих Правил, при перечислении средств за образовательные услуги, оказанные в декабре, осуществляется до 15 декабря текущего года.