

Администрация муниципального образования
Тихвинский муниципальный район Ленинградской области
Комитет по образованию

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 18 августа 2021 года № 915

Об организации и проведении школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников
в общеобразовательных учреждениях

В целях организации и проведения в 2021 - 2022 учебном году на территории Тихвинского района Ленинградской области школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 года № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19),

1. Утвердить:

- состав оргкомитетов для организации и проведения школьного этапа всероссийской олимпиады (приложение 1);
- порядок проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (приложение 2);

2. Признать утратившим силу распоряжение от от 21 августа 2020 года № 844 «Об организации и проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в общеобразовательных учреждениях».

3. Исполнение распоряжения возложить на руководителей общеобразовательных учреждений.

4. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

И.о. председателя
комитета по образованию

М.Г. Ткаченко

Состав оргкомитета школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников
от комитета по образованию

Ткаченко Марина Геннадьевна, и. о. председателя комитета по образованию,
председатель оргкомитета;

Муравьева Любовь Николаевна, заместитель председателя комитета по
образованию, сопредседатель оргкомитета;

Щербакова Татьяна Александровна, директор районного методического
кабинета комитета по образованию;

Живицкая Антонина Ивановна, методист районного методического кабинета
комитета по образованию;

Старичкова Ирина Александровна, методист районного методического
кабинета комитета по образованию.

2. Состав оргкомитетов школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
от образовательных учреждений :

**МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1
им. Героя Советского Союза Н.П. Фёдорова»**

Черепанова Наталья Николаевна, директор муниципального
общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 1
им. Героя Советского Союза Н.П. Фёдорова», председатель;

Шопотова Светлана Викторовна, заместитель директора по УВР
муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя
общеобразовательная школа № 1 им. Героя Советского Союза Н.П. Фёдорова».

МОУ «Гимназия № 2»

Куканова Александра Анатольевна, директор муниципального
общеобразовательного учреждения «Гимназия № 2», председатель;

Никифорова Ольга Александровна, учитель истории, методист муниципального
общеобразовательного учреждения «Гимназия № 2».

МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 4»

Павловец Елена Александровна, директор муниципального
общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4»,
председатель;

Филиппова Мария Валерьевна, заместитель директора по УВР муниципального
общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4».

МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 5»

Галушкина Татьяна Александровна, директор муниципального
общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5»,
председатель;

Алексеева Ольга Васильевна, заместитель директора по УВР муниципального
общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5».

МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 6»

Иванова Елена Ивановна, директор муниципального общеобразовательного
учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6», председатель;

Самойлова Наталья Витальевна, заместитель директора по УВР муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6».

МОУ «Лицей № 7»

Свиридова Татьяна Николаевна, директор муниципального общеобразовательного учреждения «Лицей № 7», председатель;

Родионова Татьяна Юрьевна, заместитель директора по УВР муниципального общеобразовательного учреждения «Лицей №7».

МОУ «Лицей № 8»

Сурикова Светлана Владимировна, директор муниципального общеобразовательного учреждения «Лицей № 8», председатель;

Уварова Наталья Александровна, заместитель директора по ВР муниципального общеобразовательного учреждения «Лицей №8».

МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 9»

Минецкая Мария Владимировна, директор муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 9», председатель;

Хоботова Светлана Сергеевна, заместитель директора по УВР муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 9».

МОУ «Андреевская основная общеобразовательная школа»

Никитин Сергей Александрович, директор муниципального общеобразовательного учреждения «Андреевская основная общеобразовательная школа», председатель.

МОУ «Борская основная общеобразовательная школа»

Шемякина Ирина Владимировна, директор муниципального общеобразовательного учреждения «Борская основная общеобразовательная школа», председатель.

МОУ «Ганьковская средняя общеобразовательная школа»

Богданова Ирина Николаевна, директор муниципального общеобразовательного учреждения «Ганьковская средняя общеобразовательная школа» председатель.

МОУ «Горская основная общеобразовательная школа»

Прокопьева Елена Викторовна, директор муниципального общеобразовательного учреждения «Горская основная общеобразовательная школа», председатель.

МОУ «Ерёминогорская основная общеобразовательная школа»

Бенцева Галина Михайловна, директор муниципального общеобразовательного учреждения «Ерёминогорская основная общеобразовательная школа», председатель.

МОУ «Ильинская основная общеобразовательная школа»

Гриц Владимир Евгеньевич, директор муниципального общеобразовательного учреждения «Ильинская основная общеобразовательная школа», председатель.

МОУ «Коськовская основная общеобразовательная школа»

Смирнова Тамара Анатольевна, директор муниципального общеобразовательного учреждения «Коськовская основная общеобразовательная школа», председатель.

МОУ «Пашозерская основная общеобразовательная школа»

Окунева Татьяна Викторовна, директор муниципального общеобразовательного учреждения «Пашозерская основная общеобразовательная школа», председатель.

МОУ «Краспвская основная общеобразовательная школа»

Бачура Светлана Михайловна, директор муниципального общеобразовательного учреждения «Красавская основная общеобразовательная школа», председатель.

МОУ «Шугозерская средняя общеобразовательная школа»

Чекенюк Раиса Петровна, директор муниципального общеобразовательного учреждения «Шугозерская средняя общеобразовательная школа», председатель.

МОУ ДО «Тихвинский центр детского творчества»

Ковалев Игорь Леонидович, директор муниципального образовательного учреждения дополнительного образования «Тихвинский центр детского творчества», председатель;

Артемьева Евгения Александровна, заместитель директора по УВР муниципального образовательного учреждения дополнительного образования «Тихвинский центр детского творчества».

МОУ ДО «Школа искусств кино и телевидения «Лантан»

Богданов Михаил Константинович, директор муниципального образовательного учреждения дополнительного образования «Школа искусств кино и телевидения «Лантан», председатель;

Иванова Светлана Петровна, заместитель директора по УВР муниципального образовательного учреждения дополнительного образования «Школа искусств кино и телевидения «Лантан».

ПОРЯДОК
ПРОВЕДЕНИЯ ШКОЛЬНОГО ЭТАПА
ВСЕРОССИЙСКОЙ ОЛИМПИАДЫ ШКОЛЬНИКОВ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Всероссийская олимпиада школьников проводится в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», приказами (распоряжениями) региональных органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих управление в сфере образования, локальными нормативными актами органов муниципального самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, и образовательных организаций.

1.2. Настоящий Порядок проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее - Порядок) определяет : сроки проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – олимпиады); перечень общеобразовательных предметов, по которым она проводится; организационно-технологическую модель проведения олимпиады; участников олимпиады, их права и обязанности; устанавливает правила утверждения результатов олимпиады и определения победителей и призёров олимпиады.

1.3. Олимпиада проводится в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний, отбора лиц, проявивших выдающиеся способности в составы сборных команд общеобразовательных учреждений для участия в муниципальном этапе олимпиады.

1.4. Участники олимпиады, обучающиеся осваивающие основные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования, принимают участие в школьном этапе олимпиады по их выбору в образовательной организации, в которую они зачислены для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, или в образовательной организации по месту проживания участника олимпиады.

1.5. Участники олимпиады с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) и дети-инвалиды принимают участие в олимпиаде на общих основаниях.

1.6. Школьный этап олимпиады проводится по заданиям, разработанным для обучающихся 5-11 классов (по русскому языку и математике - для 4-11 классов).

1.7. Школьный этап олимпиады проводится по следующим общеобразовательным предметам:

- математика, русский язык для обучающихся по образовательным программам начального общего образования (4 класс);
- математика, русский, иностранный язык (английский, немецкий, французский, испанский, китайский), информатика и ИКТ, физика, химия, биология, экология,

география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности для обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (5-11 класс).

1.8. Школьный этап олимпиады является одной из форм организации внеурочной деятельности, участие обучающихся в которой осуществляется на добровольной основе (в соответствии с выбором участников образовательного процесса) и проводится в соответствии с планом внеурочной деятельности, который является организационным механизмом реализации основной образовательной программы начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования.

1.9. Рабочим языком проведения олимпиады является русский язык.

1.10. Взимание платы за участие в олимпиаде не допускается.

1.11. Организаторами школьного этапа олимпиады являются:

- комитет по образованию администрации муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области, курирующий проведение школьного этапа олимпиады;

- общеобразовательные учреждения и учреждения дополнительного образования подведомственные комитету по образованию администрации муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области.

1.12. Олимпиада проводится в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 г. № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)».

1.13. Олимпиада может проводиться в двух формах: дистанционной и очной (в образовательном учреждении).

1.13.1. Дистанционная форма проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников предполагает наличие у участника олимпиады домашнего технического устройства и интернет связи для получения задания по выбранному предмету и возможности переслать выполненное задание на сайт образовательного учреждения.

1.13.2. При проведении олимпиады в очной форме, в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 г. № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», каждому участнику олимпиады должно быть предоставлено отдельное рабочее место в соответствии с действующим на момент проведения олимпиады санитарным эпидемиологическим требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по

образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также оборудованное соответствии с требованиями к проведению соответствующего этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

1.14. В месте проведения олимпиады должны присутствовать: представитель организатора олимпиады, оргкомитетов и жюри соответствующего этапа олимпиады, специалист по отправке олимпиадных заданий и приему выполненных участниками олимпиадных работ в случае дистанционного участия в олимпиаде, а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей олимпиады в порядке, установленном Минобрнауки России («Порядок аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей» п.6 от 28.06.2013 г.).

1.15. До начала школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представители организатора олимпиады проводят инструктаж участников олимпиады (дистанционно или в аудиториях) - информируют о продолжительности олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады.

1.16. Родитель (законный представитель) обучающегося, в срок не менее чем за 10 рабочих дней до начала школьного этапа олимпиады в письменной форме подтверждает ознакомление с настоящим Порядком и представляет организатору школьного этапа олимпиады заявление о форме участия ребенка в олимпиаде (дистанционно или очно) и согласие на сбор, хранение, (передачу) распространение персональных данных своего несовершеннолетнего ребёнка и публикацию олимпиадной работы (том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет») приложение к Порядку 1).

II. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОЛИМПИАДЫ

2.1. В школьном этапе олимпиады на добровольной основе принимают индивидуальное участие обучающиеся 4-11 классов организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.2. Срок проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников – с 15 сентября по 28 октября 2021года. Конкретные даты проведения школьного этапа олимпиады устанавливаются ежегодно распоряжением комитета по образованию и в соответствии с графиком проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников .

2.2.1. В соответствии с п. 8.2 распоряжения комитета от 22 июля 2021 г. № 2040-р «О проведении всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в Ленинградской области в 2021-2022 учебном году» школьный этап Олимпиады по шести общеобразовательным предметам (5-11 класс: физика (29 сентября 2021 г.), биология (6 октября 2021 г.), химия (13 октября 2021 г.), астрономия (15 октября 2021 г.), математика (20 октября 2021 г.), информатика (27 октября 2021 г.)) проводится с использованием информационно-коммуникационных технологий, предусмотренных п. 5 Порядка, на платформе «Сириус.Курсы».

2.3. Школьный этап олимпиады проводится во внеурочное время. Время проведения школьного этапа олимпиады не должно превышать 1 часа 30 минут. Начало олимпиады – 15. 30 час. Окончание олимпиады в 17 часов 00 минут. Время приема дистанционных работ не позднее 17 часов 10 минут.

2.4. Дистанционное участие школьника в олимпиаде проводится при наличии включенной видеокамеры за 10 минут до начала олимпиады с последующим выключением после отправки выполненных олимпиадных заданий.

2.5. Школьный этап олимпиады проводится по заданиям, основанным на содержании образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования углублённого уровня и соответствующей направленности (профиля), для 4-11 классов (далее - олимпиадные задания).

2.5. Олимпиадные задания разрабатываются предметно-методическими комиссиями по общеобразовательным предметам, по которым проводится олимпиада.

2.7. Участники школьного этапа олимпиады вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение в случае личного заявления на имя организатора олимпиады в образовательном учреждении. В случае прохождения на последующие этапы олимпиады данные участники выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на школьном этапе олимпиады.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ И МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОЛИМПИАДЫ

3.1. Организатор школьного этапа, в лице комитета по образованию:

- формирует муниципальные предметно-методические комиссии олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и утверждает их составы;
- утверждает список состава оргкомитетов школьного этапа олимпиады ежегодно;
- устанавливает единые даты проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- формирует пакеты примерных олимпиадных заданий для школьного этапа олимпиады, составленных на основе заданий разработанных муниципальными предметно - методическими комиссиями олимпиады;
- устанавливает единые квоты на победителей и призёров школьного этапа олимпиады и соответствующий порог, согласно которому образовательное учреждение формирует команды для участия в муниципальном этапе олимпиады.
- утверждает итоговые результаты школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании приказов(распоряжений) предоставленных образовательными организациями в срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения соревновательных туров и публикует их на своем официальном сайте в сети Интернет.

3.1.1. Примерные варианты заданий для школьного этапа олимпиады и методические рекомендации к ним расположены на следующих сайтах: <http://methodist.ru/> / lectures - методическая служба г. Москвы; <http://www.rosolimp.ru> – портал всероссийской олимпиады школьников; Intellect.lokos.net- Г Б У ДО «Ленинградский областной центр развития творчества одаренных детей и юношества «Интеллект»; <http://tikhvin.org/adnim/stryktpodr/kpo/> - сайт комитета

по образованию, где находятся копии вариантов заданий прошлых лет, разработанные предметно – методическими комиссиями Тихвинского района.

3.1.2. Квоты победителей и призёров составляют не более 45 процентов от общего числа участников этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, при этом число победителей не должно превышать 8 процентов от общего количества победителей и призёров.

3.1.3. Победителями считаются участники школьного этапа олимпиады текущего учебного года, набравшие не менее 85% от общего числа баллов по каждому общеобразовательному предмету.

3.1.4. Призёрами считаются участники школьного этапа олимпиады текущего учебного года, набравшие не менее 60 % от общего числа баллов по каждому общеобразовательному предмету.

3.2. Организатор школьного этапа в лице администрации образовательного учреждения разрабатывает организационно-технологическую модель проведения школьного этапа в образовательном учреждении, которая может содержать: порядок проведения туров по общеобразовательному предмету; порядок проверки олимпиадных работ школьного этапа; порядок организации процедуры анализа заданий и их решений школьного этапа; порядок показа олимпиадных заданий школьного этапа; порядок проведения апелляции по результатам проверки заданий школьного этапа; порядок подведения итогов школьного этапа.

- определяет места проведения школьного этапа в образовательном учреждении, соответствующие санитарным нормам и требованиям Роспотребнадзора, установленным на момент проведения олимпиадных испытаний.

- формирует оргкомитет школьного этапа олимпиады в своем образовательном учреждении и утверждает его состав (рекомендуется издание отдельного распорядительного акта);

- формирует жюри школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и утверждает их составы (рекомендуется издание отдельного распорядительного акта);

- формирует предметно-методические комиссии олимпиады и утверждает их составы (рекомендуется издание отдельного распорядительного акта);

- утверждает требования к организации и проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, определяющие принципы описания необходимого материально-технического обеспечения для выполнения олимпиадных заданий, перечень справочных материалов, электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения олимпиады, критерии и методики оценивания выполненных олимпиадных заданий, процедуру регистрации участников олимпиады, показ олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников олимпиады;

- обеспечивает хранение олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету для школьного этапа олимпиады, несёт ответственность за их конфиденциальность (рекомендуется издание отдельного распорядительного акта);

- вскрывает пакеты с олимпиадными заданиями за 1 день до начала олимпиады в присутствии председателей олимпиадной комиссии;

- ксерокопирует олимпиадные задания в общеобразовательном учреждении и выдаёт в оргкомитет и специалисту по организации дистанционного участия за

час до начала олимпиады. Специалист по организации дистанционного участия в олимпиаде направляет олимпиадные задания участнику соответствующего класса и кодовый талон за 10 минут до начала олимпиады.

- осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников школьного этапа олимпиады
- несет ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения школьного этапа олимпиады.
- не позднее чем за 10 календарных дней до начала соревновательных туров информирует участников о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, оформлении выполненных олимпиадных работ, проведении анализа олимпиадных заданий, показе выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, об основаниях для удаления с олимпиады, а также времени и месте ознакомления с результатами олимпиады;
- обеспечивает сбор и хранение заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своём участии в олимпиаде, об ознакомлении с настоящим Порядком и о согласии на сбор и публикацию олимпиадных работ своих несовершеннолетних детей, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"(приложение к Порядку №1);
- принимает заявки на участие обучающихся в школьном этапе олимпиады от классных руководителей, учителей – предметников, родителей (законных представителей обучающегося) (приложение к Порядку №2);
- утверждает результаты школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей и рейтинг призёров школьного этапа олимпиады) и публикует их на своём официальном сайте в сети "Интернет", в том числе протоколы жюри школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- предоставляет в срок до 10 календарных дней со дня последней даты проведения соревновательных туров утверждённые итоговые результаты школьного этапа олимпиады организатору школьного этапа комитета по образованию ежегодно.

3.3. Оргкомитет школьного этапа олимпиады:

- осуществляет общее руководство подготовкой и проведением олимпиады;
- анализирует и обобщает итоги школьного этапа олимпиады ;
- утверждает состав жюри по представлению школьной методической комиссии по общеобразовательным предметам, по которым проводится олимпиада;
- информирует о назначении организаторов в аудитории проведения, вне аудиторий проведения и их инструктаж (включающий правила проведения олимпиады, особенности проведения туров по каждому общеобразовательному предмету, обязанности участников и организаторов не позднее чем за 5 календарных дней до начала соревновательных туров.

3.4. Для методического обеспечения проведения школьного этапа олимпиады формируются школьные предметно - методические комиссии олимпиады из числа педагогических, научных, научно-педагогических работников. Школьные предметно - методические комиссии олимпиады :

- проводят корректировку текстов заданий для школьного этапа олимпиады в случае, если уровень подготовки учащихся выше чем задания, подготовленные школьным предметным методическим объединением;

- разрабатывают критерии и методику оценивания выполнения участниками заданий школьного этапа олимпиады (в случае необходимости корректировки текстов заданий);
- обобщают и анализируют итоги и опыт проведения олимпиад по предметам.

3.5. Состав и функции жюри.

3.5.1. В состав жюри включаются преподаватели общеобразовательного учреждения, а также возможно приглашение представителей из других образовательных учреждений.

3.5.2. Жюри осуществляет следующие функции:

- принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников школьного этапа олимпиады;
- проводит проверку и оценивает выполнение теоретических и экспериментальных заданий участников олимпиады, вносит результаты в Протокол (приложение к порядку 3);
- проводит с участниками школьного этапа олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений;
- осуществляет очно по запросу участника школьного этапа олимпиады показ выполненных им олимпиадных заданий;
- представляет результаты школьного этапа олимпиады его участникам;
- рассматривает очно апелляции участников школьного этапа олимпиады с использованием видеофиксации;
- определяет победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету и в соответствии с квотой, установленной организатором олимпиады соответствующего этапа;
- представляет организатору школьного этапа олимпиады результаты олимпиады (протоколы) для их утверждения. Протоколы работы жюри и рейтинговые таблицы направляются в форме, определённой организатором (электронная форма, скан-копии, письменная форма и т.п.);
- составляет и представляет организатору школьного этапа олимпиады аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету;
- представляет школьному оргкомитету олимпиады предложения о включении в состав сборных команд победителей и призёров школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету для участия в муниципальном этапе олимпиады.

IV. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОЛИМПИАДЫ. Финансовое обеспечение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников осуществляется за счет средств образовательных учреждений, а также спонсорских средств.

V. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ ОЛИМПИАДЫ И НАГРАЖДЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ

5.1. По результатам школьного этапа олимпиады определяются победители и призеры.

5.2. Победителями школьного этапа олимпиады признаются участники олимпиады, набравшие наибольшее количество баллов в соответствии с квотой.

5.3. Призёрами школьного этапа олимпиады, признаются участники, следующие в итоговой таблице за победителями в соответствии с квотой.

5.4. В случае, когда победители не определены, в школьном этапе олимпиады определяют только призёров.

5.5. В случае, когда у участника, определяемого в качестве призера, оказывается количество баллов такое же, как и у следующих за ним в итоговой таблице, решение по данному участнику и всем участникам, имеющим с ним равное количество баллов, определяется в соответствии с пунктами 3.1.2,3.1.3,3.1.4 раздела III.

5.6. По итогам школьного этапа всероссийской олимпиады школьников образовательное учреждение:

- издает приказ (распоряжение), в котором, отдельным пунктом, должны быть прописаны участники, направляемые на муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников;
- направляет в комитет по образованию отчет о проведении школьного этапа в установленные сроки ;
- направляет в комитет по образованию заявку на участие команды образовательного учреждения в муниципальном этапе олимпиады по каждому предмету не позднее, чем за пять дней до начала проведения соревновательных туров .

VI. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. При проведении соревновательных туров олимпиады в период пандемии COVID-19 необходимо придерживаться следующих требований:

- обязательная термометрия при входе в место проведения олимпиады. При наличии повышенной температуры или признаков ОРВИ участники, организаторы, общественные наблюдатели и другие лица, имеющие право находиться на площадке проведения олимпиады, не допускаются;
- рассадка участников в локациях (аудиториях, залах, рекреациях) с соблюдением дистанции не менее 1,5 метров и требований, установленных территориальными органами Роспотребнадзора;
- обязательное наличие и использование средств индивидуальной защиты для организаторов, членов жюри и участников олимпиады.
- в случаях выявления у участника повышенной температуры или признаков ОРВИ он может по решению оргкомитета школьного этапа олимпиады не быть допущен до выполнения олимпиадных заданий по состоянию здоровья. В таком случае председатель или члены оргкомитета оформляют соответствующий акт в свободной форме либо форме, предоставленной организатором.

6.2. Для прохождения в место проведения олимпиады участнику необходимо предъявить документ, удостоверяющий личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

6.3. Каждому участнику олимпиады предоставляется отдельное рабочее место, оборудованное с учетом требований к проведению школьного этапа олимпиады. Все участники во время проведения олимпиады должны сидеть по одному человеку за учебным столом (партой). Рассадка осуществляется таким образом, чтобы участники олимпиады не могли видеть записи в бланках (листах) ответов других участников.

6.4. До начала испытаний для участников должен быть проведен краткий инструктаж, в ходе которого они должны быть проинформированы о продолжительности олимпиады, справочных материалах, средствах связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения олимпиады, правилах поведения, запрещенных действиях, датах опубликования результатов, процедурах анализа олимпиадных заданий,

просмотра работ участников и порядке подачи апелляции в случаях несогласия с выставленными баллами.

6.5. Во время проведения олимпиады участникам запрещается:

- общаться друг с другом, свободно перемещаться по локации (аудитории, залу, участку местности), меняться местами;
- обмениваться любыми материалами и предметами, использовать справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, если иное не предусмотрено в требованиях к проведению олимпиады по данному общеобразовательному предмету;
- покидать локацию без разрешения организаторов или членов оргкомитета площадки проведения олимпиады. В случае нарушения установленных правил участники олимпиады удаляются из аудитории, их работа аннулируется. В отношении удаленных участников составляется акт, который подписывается организаторами в аудитории и членами оргкомитета.

6.6. Опоздание участников олимпиады к началу ее проведения, выход из аудитории участников по уважительной причине не дают им права на продление времени олимпиадного тура.

6.7. Во время выполнения олимпиадных заданий участник олимпиады вправе покинуть локацию (аудиторию) только по уважительной причине. При этом запрещается выносить олимпиадные задания (бланки заданий), черновики и бланки ответов.

6.8. В каждой аудитории, где проводятся испытания, необходимо обеспечить наличие часов.

6.9. Время начала и окончания тура олимпиады фиксируется организатором в локации на информационном стенде (школьной доске).

6.9.1. Все участники школьного этапа олимпиады обеспечиваются: заданиями, необходимым оборудованием в соответствии с требованиями по каждому общеобразовательному предмету олимпиады, черновиками (при необходимости);

6.9.2. До начала работы участники олимпиады под руководством организаторов в аудитории заполняют титульный лист, который заполняется от руки разборчивым почерком буквами русского алфавита. Время инструктажа и заполнения титульного листа не включается во время выполнения работы.

6.9.3. После заполнения титульных листов участникам выдаются задания и бланки (листы) ответов.

6.9.4. Задания могут выполняться участниками на бланках ответов или листах (тетради или А4), выданных организаторами.

6.9.5. За 30 минут и за 5 минут до времени окончания выполнения заданий организаторам в локации (аудитории) необходимо сообщить участникам о времени, оставшемся до завершения выполнения заданий.

6.9.6. После окончания времени выполнения заданий по общеобразовательному предмету все листы бумаги, используемые участниками в качестве черновиков, должны быть помечены словом «черновик». Черновики сдаются организаторам, членами жюри не проверяются, а также не подлежат кодированию.

6.9.10. Листы ответов, черновики сдаются организаторам в локации (аудитории). Организаторы в локации передают работы участников членам оргкомитета.

6.10.11. Работы участников олимпиады не подлежат декодированию до окончания проверки всех работ участников.

6.10.12. Участники олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий, могут сдать их организаторам в локации (аудитории) и покинуть место проведения олимпиады, не дожидаясь завершения олимпиадного тура.

6.10.13. Участники олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий и покинувшие аудиторию, не имеют права вернуться в локацию проведения для выполнения заданий или внесения исправлений в бланки ответов.

6.10.14. В случае участия в олимпиаде участников олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов при необходимости организаторами соответствующих этапов олимпиады создаются специальные условия для обеспечения возможности их участия, учитывающие состояние их здоровья, особенности психофизического развития, в том числе:

- беспрепятственный доступ участников в место проведения олимпиады (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, расположение аудитории на первом этаже при отсутствии лифтов; наличие специальных кресел и других приспособлений);

- присутствие ассистентов - специалистов, оказывающих участникам олимпиады с ОВЗ и детям-инвалидам необходимую техническую помощь с учетом состояния их здоровья, особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей (далее - ассистенты), помогающих им занять рабочее место, передвигаться, прочитать задание, перенести ответы в бланки ответов, при этом ассистент не должен являться специалистом предметной области, по которой проводится олимпиада;

- использование на олимпиаде необходимых для выполнения заданий технических средств;

- привлечение при необходимости ассистента-сурдопереводчика (для глухих и слабослышащих участников олимпиады);

- использование звукоусиливающей аппаратуры (для слабослышащих участников олимпиады);

- оформление олимпиадных заданий рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера; выполнение олимпиадной работы рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере; обеспечение достаточным количеством специальных принадлежностей для оформления ответов рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютером (для слепых участников олимпиады);

- копирование олимпиадных заданий в увеличенном размере в день проведения олимпиады в аудитории в присутствии членов оргкомитета соответствующего этапа олимпиады; обеспечение аудиторий для проведения олимпиады увеличительными устройствами; индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс (для слабовидящих участников олимпиады).

- в случае необходимости привлечения ассистентов для участников олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов заявления о необходимости создания специальных условий и документы, подтверждающие необходимость их создания (заключение психолого-медико-педагогической комиссии, справка об инвалидности), должны быть направлены в оргкомитеты соответствующих этапов олимпиады указанными участниками или их родителями (законными представителями) не позднее чем за 10 календарных дней до даты проведения

соответствующих этапов олимпиады.

7. На площадках проведения олимпиады вправе присутствовать представители организатора олимпиады, оргкомитета и жюри олимпиады, технические специалисты (в случае необходимости), а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей в порядке, установленном Министерством просвещения Российской Федерации.

7.1. По прибытии на площадку проведения общественным наблюдателям необходимо предъявить членам оргкомитета документы, подтверждающие их полномочия (удостоверение общественного наблюдателя, документ удостоверяющий личность).

8. В целях обеспечения права на объективное оценивание работы участники олимпиады вправе :

- подать в письменной форме апелляцию (приложение к порядку № 4) о несогласии с выставленными баллами в жюри соответствующего этапа олимпиады;

- убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий.

8. Порядок проведения процедуры анализа, показа и апелляции по результатам проверки заданий школьного этапа олимпиады

8.1. Анализ заданий и их решений проходит в сроки, установленные оргкомитетом школьного этапа образовательного учреждения этапа, но не позднее чем 7 календарных дней после окончания олимпиады по предмету. При анализе заданий и их решений вправе присутствовать участники олимпиады, члены оргкомитета, общественные наблюдатели, педагоги-наставники, родители (законные представители).

8.2. По решению организатора анализ заданий и их решений может проводиться централизованно или с использованием информационно-коммуникационных технологий.

8.3. Анализ заданий и их решений осуществляют члены жюри школьного этапа олимпиады.

8.4. После проведения анализа заданий и их решений в установленное организатором время жюри (по запросу участника олимпиады) проводит показ выполненной им олимпиадной работы. Показ работ осуществляется в сроки, установленные оргкомитетом, но не позднее чем семь календарных дней после окончания олимпиады.

8.5. Показ работы осуществляется лично участнику олимпиады, выполнившему данную работу. Перед показом участник предъявляет членам жюри и оргкомитета документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении.

8.6. Апелляция принимается в оргкомитет образовательного учреждения в течении 3-х дней после подписания протокола.

8.7. Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника олимпиады. Необходимо учесть, что регламент проведения апелляций на школьном этапе не может происходить при показе работ. Изменение баллов должно происходить только во время апелляций, в том числе и по техническим ошибкам.

8.8. Апелляционная комиссия может принять следующие решения:

- отклонить апелляцию, сохранив количество баллов;
- удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов;
- удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов.

8.9. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами жюри соответствующего этапа олимпиады принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов или об удовлетворении апелляции и корректировке баллов. Решения апелляционной комиссии оформляются протоколами и является окончательным.

Приложение № 1
к порядку проведения школьного этапа олимпиады

СОГЛАСИЕ

родителей (законных представителей) участника всероссийской олимпиады школьников на обработку персональных данных и публикацию олимпиадной работы своего ребенка (подопечного)

Я, _____
(ФИО родителя (законного представителя полностью))
проживающий по адресу _____
паспорт серия _____ номер _____ . выдан: _____
(кем и когда выдан)
являясь родителем (законным представителем) _____
(ФИО ребенка (подопечного) полностью)
на основании _____
(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя)
проживающего по адресу _____
паспорт (свидетельство о рождении) серия _____ номер _____ , выдан: _____
(кем и когда выдан)

настоящим подтверждаю:

- свое согласие на предоставление и обработку персональных данных моего ребенка (подопечного):

комитету по образованию администрации Тихвинского района, комитету общего и профессионального образования Ленинградской области, региональному оператору всероссийской олимпиады школьников в Ленинградской области - ГБУ ДО «Ленинградский областной центр развития творчества одаренных детей и юношества «Интеллект»;

- - ознакомление Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников утверждённым приказом Минпросвещения России от 27 ноября 2020 года № 678.

Я даю согласие на использование персональных данных моего ребенка (подопечного) в целях организации, проведения, подведения итогов всероссийской олимпиады школьников, проводимых:

комитетом по образованию администрации Тихвинского района, комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области, региональным оператором всероссийской олимпиады школьников Ленинградской области - ГБУ ДО «Ленинградский областной центр развития творчества одаренных детей и юношества «Интеллект» и публикацию олимпиадных работ своего несовершеннолетнего ребенка (подопечного), в том числе в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет» Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении персональных данных моего ребенка (подопечного), которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу третьим лицам), обезличивание, блокирование.

Настоящим я даю согласие на обработку следующих персональных данных моего ребенка (подопечного):

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- дата рождения;
- наименование образовательной организации;
- класс;
- паспортные данные (свидетельства о рождении);
- результат участия (в том числе олимпиадная работа) на этапах всероссийской олимпиады школьников;
- контактная информация.

Я согласен (-на), что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых.

Я согласен (-на), что следующие сведения о моем ребенке (подопечном): «фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, наименование образовательной организации, класс, результат участия» могут быть указаны на дипломах, переданы федеральному оператору всероссийской олимпиады школьников - ФГАОУ ВО «Российский университет дружбы народов», оператору базы данных Российского совета олимпиад школьников.

Я согласен (-на), что следующие сведения о моем ребенке (подопечном): «фамилия, имя, отчество, пол, наименование образовательной организации, класс, результат участия на этапах всероссийской олимпиады школьников» могут быть размещены на сайтах в списках победителей и призеров этапов всероссийской олимпиады школьников.

Согласие на обработку персональных данных моего ребенка (подопечного) действует с даты его подписания до даты отзыва, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации. Я уведомлен о своем праве отозвать настоящее согласие в любое время. Отзыв производится по моему письменному заявлению в порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в интересах своего ребенка (подопечного), родителем (законным представителем) которого я являюсь.

ЗАЯВКА

На участие, обучающихся общеобразовательного учреждения в школьном этапе всероссийской олимпиады школьников по _____ (предмет)

№	Ф.И.О. участника	Дата рождения	ОУ Класс	Ф.И.О. лиц, подготовивших участника	Дом. адрес, телефон

Подпись

ПРОТОКОЛ №

Итоги проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников

Предмет:

Количество участников:

Место проведения: г. Тихвин, _____ (ОУ)

Дата:

Время проведения :

Жюри:

Повестка дня

1. Утверждение рейтинга участников школьного этапа (по ____ место включительно)
2. Утверждение списка победителей и призеров школьного этапа олимпиады.

РЕЙТИНГ участников школьного этапа олимпиады

№	Ф.И.О. участника (полностью)	Шифр участника	ОУ (в соответствии с Уставом)	Класс	Ф.И.О. лиц, подготовивших участника олимпиады	Кол-во набранных баллов	Рейтинг

Время подписания протокола:

ЖЮРИ: _____ (подпись)

АППЕЛЯЦИЯ

Председателю жюри
_____ (предмет)
_____ этапа
_____ всероссийской олимпиады школьников
ученика (полное название образовательного учреждения)
_____ класса
_____ (Ф.И.О. полностью)

Заявление.

Прошу Вас пересмотреть мою работу по _____ (предмет, код номер, номера заданий), так как я не согласен с выставленной мне оценкой (обоснование).

Дата

Подпись

Протокол №

работы жюри по итогам проведения апелляции участника
школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по заявлению

Ученика _____ класс _____
(Ф.И.О. полностью) (полное название образовательного учреждения)

Место проведения _____
(школа, город)

Дата и время _____

_____ представитель ученика (без права
голоса) (Ф.И.О. - полностью, занимаемая должность,)

Присутствуют члены жюри (Ф.И.О. - полностью, занимаемая должность, ученая степень).

_____ - председатель жюри;

_____ - секретарь;

_____ - член жюри.

Предмет рассмотрения (указать, с чем конкретно не согласен участник олимпиады) _____

Кто из членов жюри проверял работу данного участника олимпиады _____

Кто из членов жюри давал пояснения апеллирующему _____

Краткая запись ответов членов жюри (по сути апелляции) _____

Решения по апелляции:

- оценка, выставленная участнику олимпиады, оставлена без изменения;

- оценка, выставленная участнику олимпиады, изменена на _____;

С результатом апелляции согласен (не согласен) _____ (подпись заявителя)

Члены комиссии: _____ подпись (ФИО полностью)

Председатель жюри: _____

Секретарь жюри: _____

Член жюри: _____

