

Администрация муниципального образования
Тихвинский муниципальный район Ленинградской области
Комитет по образованию

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 24 апреля 2020 года № 556

О создании Координационного совета по реализации
Программы «Переход школ Тихвинского района с низкими
образовательными результатами и школ, функционирующих
в неблагоприятных социальных условиях,
в эффективный режим работы 2020-2023 годы»

В целях создания условий для получения качественного общего образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях Тихвинского района с низкими образовательными результатами и школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, координации деятельности по реализации программы «Переход школ Тихвинского района с низкими образовательными результатами и школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, в эффективный режим работы 2020-2023 годы»:

1. Создать Координационный совет по реализации Программы «Переход школ Тихвинского района с низкими образовательными результатами и школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, в эффективный режим работы 2020-2023 годы» (далее Координационный совет) (приложение 1).
2. Утвердить положение о Координационном совете (приложение 2).
3. Членам Координационного совета руководствоваться в своей деятельности Положением.
4. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

Председатель
комитета по образованию



В. А. Ефимов

Муравьева Любовь Николаевна
(8-813-67) 51-450

*отпр. Маханов
в школу по
списку 24.04.*

СОСТАВ

Координационного совета по реализации Программы «Переход школ Тихвинского района с низкими образовательными результатами и школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, в эффективный режим работы 2020-2023 годы»

Председатель Координационного совета:

Муравьева Любовь Николаевна, заместитель председатель комитета по образованию.

Заместитель председателя Координационного совета:

Щербакова Татьяна Александровна, директор районного методического кабинета комитета по образованию.

Секретарь Координационного совета:

Старичкова Ирина Александровна, методист районного методического кабинета комитета по образованию.

Члены Координационного совета:

- Бачура Светлана Михайловна, директор муниципального общеобразовательного учреждения «Красавская основная общеобразовательная школа»;
- Бенцева Галина Михайловна, директор муниципального общеобразовательного учреждения «Ерёминогорская основная общеобразовательная школа»;
- Богданова Ирина Николаевна, директор муниципального общеобразовательного учреждения «Ганьковская средняя общеобразовательная школа»;
- Гриц Владимир Евгеньевич, директор муниципального общеобразовательного учреждения «Ильинская основная общеобразовательная школа»;
- Иванова Ольга Владимировна, ведущий специалист комитета по образованию;
- Жарова Светлана Анатольевна, главный бухгалтер централизованной бухгалтерии комитета по образованию;
- Никитин Сергей Александрович, директор муниципального общеобразовательного учреждения «Андреевская основная общеобразовательная школа»;
- Семененко Елена Владимировна, главный специалист комитета по образованию;
- Сурикова Светлана Владимировна, директор муниципального общеобразовательного учреждения «Лицей №8»;
- Пихтина Ольга Николаевна, заместитель председателя районного родительского комитета (по согласованию).

ПОЛОЖЕНИЕ

О Координационном совете по реализации Программы «Переход школ Тихвинского района с низкими образовательными результатами и школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, в эффективный режим работы 2020-2023 годы» (далее - Координационный совет).

Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о Координационном совете по реализации Программы «Переход школ Тихвинского района с низкими образовательными результатами и школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, в эффективный режим работы 2020-2023 годы» (далее-Программа) определяет основные задачи и порядок работы Координационного совета.

1.2. Координационный совет создается в целях координации, сотрудничества и успешной реализации Программы.

1.3. Координационный совет формируется из представителей комитета по образованию Тихвинского района, руководителей школ-лидеров, школ с низкими образовательными результатами и школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, родительской общественности, объединивших свои усилия с целью повышения качества образования в системе образования Тихвинского района.

1.4. Координационный совет действует на общественных началах и не является юридическим лицом, его решения носят рекомендательный, координационный характер.

1.5. Деятельность Координационного совета регламентируется настоящим положением.

1.6. Необходимые изменения и дополнения в настоящее положение вносятся на основании решения Координационного совета.

2. Задачи и функции Координационного совета.

2.1. Разработка предложений и координация работы по реализации:

- Программы;

- программ перехода в эффективный режим работы школ с низкими образовательными результатами Тихвинского района;

- программ перехода в эффективный режим работы школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях Тихвинского района.

2.2. Организация взаимодействия по рациональному использованию ресурсов школ - лидеров, школ с низкими образовательными результатами, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, в том числе в рамках сетевого взаимодействия.

2.3. Обеспечение методического сопровождения Программы.

2.4. Определение ключевых направлений реализации Программы.

2.5. Разработка предложений по повышению качества образования в школах с низкими образовательными результатами и школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях.

2.6. Согласование планов мероприятий общеобразовательных учреждений по реализации Программы.

2.7. Рассмотрение промежуточных и итоговых результатов Программы, программ перехода в эффективный режим работы школ с низкими образовательными результатами Тихвинского района; программ перехода в эффективный режим работы школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях Тихвинского района.

2.8. Анализ итогов работы по реализации Программы.

3. Формирование Координационного совета.

3.1. первоначальный состав Координационного совета утверждается распорядительным актом комитета по образованию.

Состав Координационного совета может изменяться по решению Координационного совета.

3.3. Решение Координационного совета о принятии в его состав нового члена принимается большинством голосов членов Координационного совета (не менее двух третей от общего состава).

3.4. Член Координационного совета может быть выведен из его состава решением Координационного совета, принятым большинством голосов его членов (не менее двух третей от общего состава), в случае систематического уклонения от участия в работе Координационного совета.

4. Организация деятельности Координационного совета.

4.1. Деятельность членов Координационного совета осуществляется безвозмездно, на основе коллегиальности и гласности.

4.2. руководство и организацию деятельности Координационного совета осуществляет Председатель.

4.3. Председатель Координационного совета:

- созывает и ведет заседания Координационного совета (не реже 1 раза в квартал);
- предлагает проект повестки дня;
- организует деятельность Координационного совета в соответствии с перечнем вопросов для рассмотрения на его заседаниях;
- подписывает решения Координационного совета;
- осуществляет постоянный контроль исполнения решений Координационного совета;
- осуществляет учет членов Координационного совета;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

4.4. Заместитель председателя Координационного совета осуществляет полномочия председателя Координационного совета в период его отсутствия.

4.5. Секретарь Координационного совета:

- формирует и доводит до сведения членов Координационного совета повестку заседания не позднее, чем за 3 дня до даты заседания Координационного совета;
- ведет протоколы заседания Координационного совета;
- подписывает протокол заседания Координационного совета;
- выполняет другие функции члена Координационного совета.

4.6. Члены Координационного совета имеют право:

- участвовать в заседаниях Координационного совета и выступать по обсуждаемым вопросам;
- вносить предложения и голосовать по вопросам повестки дня;
- знакомиться с документами и материалами Координационного совета, получать копии этих документов.

5. Порядок проведения заседания Координационного совета.

5.1. Заседания Координационного совета проводятся при участии членов совета. В случае своего отсутствия на заседании Координационного совета по уважительным причинам (болезнь, командировка, отпуск и т.п.) член совета может направить своего уполномоченного представителя или поучить другому члену совета.

5.2. Заседание Координационного совета считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 членов Координационного совета (либо их представителей).

5.3. Заседания Координационного совета созываются Председателем и проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.4. По письменному мотивированному требованию не менее трети членов Координационного совета Председатель обязан созвать внеочередное заседание Координационного совета в срок не менее 30 дней с момента получения такого требования.

5.5. Решение Координационного совета считается принятым, если за него проголосовало более 2/3 присутствующих на заседании членов совета. Голосование, при необходимости, может быть проведено с использованием дистанционных форм в теле-коммуникационной сети, в том числе сети «Интернет». Если при принятии решения голоса разделились поровну,

принятым считается решение, за которое проголосовал председатель Координационного совета.

5.6. Решение Координационного совета принимаются открытым голосованием; на заседании ведется протокол, в соответствии с требованиями ведения соответствующей документации.

5.7. Протокол подписывается Председателем и секретарем Координационного совета.

5.8. Делопроизводство и организацию взаимодействия членов совета в период между заседаниями Координационного совета ведет на общественных началах секретарь.

5.9. Члены Координационного совета извещаются секретарем Координационного совета о заседаниях заблаговременно, не позднее трех дней до даты заседания.

5.10. Список приглашенных на заседания, в том числе средств массовой информации определяется по предложению членов Координационного совета Председателем совета.

6. Заключительные положения.

6.1. Координационный совет не является коммерческой организацией.

6.2. Предложение об упразднении Координационного совета принимается простым большинством голосов на его заседании.

6.3. Правовое, информационное, документальное, организационно-техническое обеспечение деятельности Координационного совета осуществляется комитетом по образованию администрации Тихвинского района.