

Администрация муниципального образования
Тихвинский муниципальный район Ленинградской области
Комитет по образованию

ПРИКАЗ

от 21 октября 2022 года

№ 9

Об утверждении Положения о районном экспертно-методическом совете

В целях определения стратегического направления развития системы образования района, обеспечения эффективности управления опытно-экспериментальной работой и осуществления инновационной деятельности образовательных учреждений,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о районном экспертно-методическом совете (Приложение).
2. Признать утратившим силу приказ комитета по образованию от 20 октября 2011 года № 849 «Об утверждении Положения о районном экспертно-методическом совете и состава экспертно-методического совета».
3. Настоящий приказ распространяется на правоотношения, возникшие с 01 сентября 2022 года.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Председатель
комитета по образованию



М.Г. Ткаченко

М.Г. Ткаченко

Щербакова Татьяна Александровна,
8(81367)51-931

Щербакова

ПОЛОЖЕНИЕ

о районном экспертно-методическом совете

I. Общие положения

1.1 Районный экспертно-методический совет (далее РЭМС) является органом, уполномоченным осуществлять экспертно-аналитическую, методическую и координирующую деятельность, обеспечивающую развитие инновационных процессов муниципальной системы образования.

1.2 В своей деятельности РЭМС руководствуется нормативно - правовыми документами, действующими в сфере образования, и настоящим Положением.

1.3 Состав РЭМС утверждается распорядительным актом комитета по образованию администрации муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области (далее – комитет по образованию).

1.4 Решения РЭМС носят рекомендательный характер.

II. Основные задачи РЭМС

2.1. Определяет приоритеты инновационного развития в муниципальной системе образования.

2.2. Осуществляет экспертизу инновационных педагогических проектов, программ и других педагогических разработок.

2.3. Разрабатывает рекомендации по развитию инновационной деятельности в образовательных организациях, муниципальной системе образования в целом.

2.4. Осуществляет координацию, оценку хода и результатов реализации инновационных проектов и программ образовательных организаций, образовательных программ и проектов муниципального уровня.

2.5. Содействует активному распространению и использованию опыта инновационной деятельности в системе образования района.

III. Функции РЭМС и направления деятельности

3.1. РЭМС проводит экспертизу программ развития образовательных учреждений; программ опытно-экспериментальной работы; инновационных проектов.

3.2. Заседания РЭМС проводятся в соответствии с планом работы комитета по образованию, утвержденным распорядительным актом комитета по образованию.

3.3. РЭМС формирует рабочие группы, координационные советы, творческие группы по различным направлениям деятельности.

3.4. Состав РЭМС формируется из числа методистов районного методического кабинета комитета по образованию, руководящих и

педагогических работников образовательных учреждений.

3.5. Заседания РЭМС проводятся 1 раз в триместр течение учебного года, могут созываться внеочередные заседания.

3.6. Решения принимаются большинством голосов, если в голосовании участвовало более половины членов РЭМС. Документация РЭМС - протоколы заседаний совета (Приложение 1 к Положению – форма протокола заседания).

3.7. Работу РЭМС обеспечивают председатель и секретарь.

3.7.1. Председатель РЭМС осуществляет подбор рецензентов из представителей различных образовательных учреждений; формирует повестки заседаний РЭМС; обеспечивает анализ полученных материалов; контролирует выполнение принятых решений и рекомендаций совета, организует работы по оказанию помощи образовательным учреждениям в организации опытно-экспериментальной работы.

3.7.2. Секретарь оформляет протоколы заседаний РЭМС, осуществляет прием заявок на диагностику и экспертизы материалов опытно-экспериментальной работы.

IV. Содержание деятельности ЭМС

4.1. Рассматривает заявки образовательных организаций на реализацию инновационных проектов и программ.

4.2. Организует экспертизу программ развития образовательных организаций, проектов и других педагогических инициатив.

4.3. Выносит на основе представленных материалов и результатов экспертной оценки заключение об уровне значимости инициативы, ее реализуемости.

4.4. Вносит предложения (выражает отношение к вопросу) об организации научно - методического обеспечения рассмотренной инициативы, привлечении для ее реализации педагогических кадров, имеющих дополнительную специализацию.

4.5. Организует промежуточную оценку хода реализации педагогической инициативы, полученных результатов.

4.6. Заслушивает отчеты об инновационной деятельности образовательных организаций, вырабатывает рекомендации по совершенствованию их деятельности.

4.7. Разрабатывает рекомендации по отдельным направлениям инновационной деятельности.

**Форма протокола
экспертно-методического совета**

от « _____ » _____ 202_ года

Присутствовали:

Председатель -

Секретарь -

Присутствовали:

Повестка дня.

1.

Выступали:

По первому вопросу слушали:

Решение:

1

Голосование: За-

Против –

Воздержались –

Председатель:

Секретарь: