|  |  |
| --- | --- |
|  | Председателю комитета социальной защиты населения администрации Тихвинского районакак уполномоченного органа по осуществлению отдельных государственных полномочий по опеке и попечительству в Тихвинском районе |
| (наименование) |
| от |  |
|  | (Ф.И.О. полностью) |
|  |
| зарегистрированного по адресу: |
|  |
| (адрес) |
| Мобильный тел. |  |
|  |
|  |
| Документ, удостоверяющий личность: |  |
|  |
| (номер, серия, дата выдачи, код подразделения, выдавшего документ, -для паспорта) |
|  |
|  |
| действующего по доверенности от: |  |
|  |
|  |
| (Ф.И.О. полностью) |
| **ЗАЯВЛЕНИЕ**о выдаче предварительного разрешения органа опеки и попечительствана совершение сделки по отчуждению, в том числе обмену или дарению имуществаподопечного, сдаче его внаем (в аренду), в безвозмездное пользование или в залог,сделки, влекущей отказ от принадлежащих подопечному прав, раздел его имуществаили выдел из него долей, а также любых других действий, влекущих уменьшениеимущества подопечного, не достигшего возраста 14 лет, либо гражданина,признанного судом недееспособным |

|  |
| --- |
| Прошу выдать предварительное разрешение на совершение сделки с имуществом подопечного, не достигшего возраста 14 лет (номер и дата актовой записи о рождении, место регистрации рождения, наименование органа, выдавшего свидетельство \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), гражданина, признанного судом недееспособным (решение суда N \_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_, наименование суда \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) |
|  |
| (совершаемая сделка) |
| по распоряжению имуществом |  |
|  (описание имущества) |
|  | , |
| принадлежащим на праве |  |
| подопечному |  |
| (ФИО, год рождения) |
| (где доля \_\_\_\_\_\_\_\_ в собственности принадлежит подопечному \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | на праве общей долевой собственности), |
| (ФИО, год рождения) |  |
| на основании |  |
| (документ о регистрации права собственности) |
|  |
| в связи с |  |
| (за исключением причин, влекущих уменьшение имущества подопечного, с учётом положений статьи 37 Гражданского кодекса Российской Федерации) |
|  | . |
|  |
| Сделка совершается при соблюдении следующих условий: |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| Согласие всех заинтересованных лиц имеется, имущественные и жилищные права и интересы подопечного(ых) ущемлены не будут. |
| Обязуюсь одновременно с совершением сделки |  |
|  |
| (совершаемая сделка) |
|  |
|  |
|  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года |  |
|  | (подпись) |
| Результат прошу выдать:1) при личной явке: в филиалах, отделах, удаленных рабочих местах ГБУ ЛО "МФЦ";2) без личной явки, почтовым отправлением. |
|  |
| С вышеуказанным заявлением согласен: |  |
|  |
| (Ф.И.О.) |
| Зарегистрирован(а) по адресу: |  |
|  |
| Документ, удостоверяющий личность (номер, серия, дата выдачи, код подразделения, выдавшего документ, для паспорта): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | N |  | , выдан |
|  |
|  | " |  | " |  | года. |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года |  |
|  | (подпись) |
| Обязуюсь не позднее чем в месячный срок со дня совершения сделки с имуществом подопечного представить в орган опеки и попечительства следующие документы: |
|  |
| (документы о регистрации права собственности, выписку с лицевого счета, открытого на имя подопечного, копию договора и т.д.) |
| Подтверждаю достоверность представленной информации. Я предупрежден(а) об ответственности за представление ложных или неполных сведений.Даю согласие на обработку, использование и хранение моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, и документов, прилагаемых к нему. |

Приложение:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года |  |
|  | (подпись) |

-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

*(заполняется специалистом)*

Предъявленные документы проверил, заявление и представленные документы принял и зарегистрировал \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рег. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *дата*

Специалист отдела опеки и попечительства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *подпись, фамилия и инициалы специалиста*