**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ТИХВИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**(АДМИНИСТРАЦИЯ ТИХВИНСКОГО РАЙОНА)**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от** 25 января 2022 г. **№** 01-109-а

Об отборе образовательных организаций, медицинских организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, или иных организаций, в том числе организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, для осуществления отдельного полномочия органа опеки и попечительства по подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных, установленных семейным законодательством Российской Федерации, формах

21, 1900 ДО

В соответствии с Федеральным законом от 24 апреля 2008 года № 48‑ФЗ «Об опеке и попечительстве», Правилами осуществления отдельных полномочий органов опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан образовательными организациями, медицинскими организациями, организациями, оказывающими социальные услуги, или иными организациями, в том числе организациями для детей‑сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан», приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 10 января 2019 года № 4 «О реализации отдельных вопросов осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан», областным законом Ленинградской области от 17 июня 2011 года № 47-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области отдельным государственным полномочием Российской Федерации, переданным органам государственной власти Ленинградской области, и отдельными государственными полномочиями Ленинградской области по опеке и попечительству, социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», администрация Тихвинского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести до 30 июня 2022 года отбор образовательных организаций, медицинских организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, или иных организаций, в том числе организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – организаций), для осуществления на безвозмездной основе отдельного полномочия органа опеки и попечительства по подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан, либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах (далее - отбор организаций).
2. Утвердить Положение об отборе организаций (Приложение 1).
3. Создать комиссию по отбору организаций, утвердить состав комиссии (Приложение 2).
4. Утвердить Регламент работы комиссии по отбору организаций (Приложение 3)
5. Утвердить форму извещения о проведении отбора организаций (Приложение 4).
6. Определить место подачи заявлений на участие в отборе организаций – комитет социальной защиты населения администрации Тихвинского района по адресу:
187553, Ленинградская область, г. Тихвин, 1 микрорайон, дом 2.
7. Обнародовать настоящее постановление и извещение о проведении отбора организаций на официальном сайте Тихвинского района и опубликовать извещение о проведении отбора организаций в газете «Трудовая слава».

Глава администрации Ю. А. Наумов

Ярцева Ирина Сергеевна,
70-535

**СОГЛАСОВАНО:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| И. о. заместителя главы администрации по социальными общим вопросам | Котова Е. Ю. |  |
| Председатель комитета социальной защиты населения | Соколова О. А. |  |
| Заведующий общим отделом | Савранская И. Г. |  |
| Заведующий юридическим отделом | Максимов В. В. |  |

**РАССЫЛКА:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дело  | 1 |  |
| Комитет социальной защиты населения | 2 |  |
| **ИТОГО:** | **3** |  |

Утверждено
постановлением администрации
Тихвинского района
от 25 января 2022 г. № 01-109-а
(Приложение 1)

**Положение об отборе
образовательных организаций, медицинских организаций,
организаций, оказывающих социальные услуги, или иных организаций,
в том числе организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, для осуществления отдельного полномочия органа опеки и попечительства по подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных, установленных семейным законодательством Российской Федерации, формах**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет процедуру отбора образовательных организаций, медицинских организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, или иных организаций, в том числе организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – организаций), для осуществления отдельного полномочия органа опеки и попечительства по подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах (далее - отбор).

1.2. Подготовка граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах, осуществляется организациями на безвозмездной основе.

**2. Порядок отбора организаций**

2.1. Организатором отбора организаций является администрация муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области (далее - Организатор).

2.2. Для проведения отбора организаций Организатор создаёт комиссию по отбору организаций для осуществления отдельного полномочия органа опеки и попечительства по подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах (далее - Комиссия), утверждает её состав и регламент деятельности комиссии.

2.3. Уполномоченной организацией по приёму и учёту заявлений организаций на участие в отборе, а также по обеспечению работы Комиссии является комитет социальной защиты населения администрации Тихвинского района (далее – Комитет).

2.4. Извещение о проведении отбора организаций (далее - извещение) размещается на официальном сайте администрации Тихвинского района Ленинградской области и в местных печатных средствах массовой информации.

В извещении указываются:

* наименование и адрес Организатора отбора;
* место подачи заявления на участие в отборе организаций;
* перечень документов, представляемых организациями для участия в отборе;
* показатели деятельности организаций, на основании которых будет осуществляться их отбор;
* контактная информация.

2.5. Отбор организаций осуществляется по мере поступления заявлений организаций.

2.6. Руководители организаций, желающие принять участие в отборе, подают Организатору заявление в произвольной форме с указанием сведений об учредителе (учредителях) организации, полного наименования организации, её местонахождения и почтового адреса, адреса электронной почты, официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (при его наличии), основных направлений деятельности организации, а также документы, указанные в пункте 2.7. настоящего Положения.

2.7. К заявлению организациями прилагаются:

2.7.1. согласие учредителя (учредителей) на участие организации в отборе и возложение на организацию полномочия органа опеки и попечительства;

2.7.2. копии учредительных документов организации, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

2.7.3. копия документа, подтверждающего внесение записи о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

2.7.4. копия штатного расписания организации, заверенная руководителем организации или уполномоченным им лицом;

2.7.5. копии приказов о назначении на должность лиц, специализирующихся по основным направлениям деятельности, копии документов о профессиональном образовании специалистов организации по профилю (в т.ч. повышении квалификации), копии должностных инструкций специалистов по соответствующим направлениям деятельности, в том числе педагога-психолога, социального педагога, юрисконсульта, медицинского работника, заверенные подписью руководителя организации или уполномоченным им лицом;

2.7.6. копии документов (в т.ч. локальных нормативно-правовых актов), подтверждающих наличие у организации опыта работы по следующим направлениям:

защита прав и законных интересов несовершеннолетних граждан, в том числе оставшихся без попечения родителей либо находящихся в обстановке, представляющей действиями или бездействием родителей угрозу их жизни или здоровью либо препятствующей их нормальному воспитанию и развитию;

профилактика безнадзорности и беспризорности, социального сиротства, жестокого обращения с несовершеннолетними гражданами;

оказание несовершеннолетним гражданам, в том числе оставшимся без попечения родителей, а также гражданам, в семьи которых переданы такие несовершеннолетние граждане, услуг по социальному, медицинскому, психологическому и (или) педагогическому сопровождению;

подготовка граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах;

содействие семейному устройству детей на воспитание в семью, включая консультирование лиц, желающих усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребёнка, по вопросам семейного устройства и защиты прав детей, в том числе участие в подготовке граждан, желающих принять детей на воспитание в свои семьи, организуемой органами опеки и попечительства или организациями, наделёнными полномочием по такой подготовке.

2.7.7. копии документов, подтверждающих наличие у организации материально-технических возможностей для осуществления полномочия органа опеки и попечительства на территории Тихвинского муниципального района Ленинградской области.

**3. Организация проведения отбора организаций**

3.1. Организатор отбора организаций:

* принимает решение о проведении отбора организаций;
* определяет место подачи заявлений организаций на участие в отборе;
* создаёт комиссию и утверждает её состав;
* на основании заявлений организаций и прилагаемых к ним документов, а также рекомендаций Комиссии в течение 30 дней со дня получения документов принимает решение (в виде постановления администрации Тихвинского района) о передаче организации осуществление полномочия либо об отказе в передаче;

3.2. Комитет:

* размещает извещение об отборе организаций на официальном сайте администрации муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области и в местных печатных средствах массовой информации;
* ведёт приём и учёт заявлений организаций и прилагаемых к ним документов, обеспечивает их сохранность;
* в течение 5 рабочих дней со дня получения документов организации направляет в налоговый орган по месту нахождения организации запрос о предоставлении сведений об организации, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц;
* в течение 10 дней с момента поступления заявления и прилагаемых к нему документов передаёт документы для экспертизы в Комиссию;
* обеспечивает работу Комиссии;
* в течение 7 дней со дня вынесения Организатором решения письменно информирует о результатах отбора организаций участвовавшие в нём организации.

3.3. Комиссия:

* определяет показатели деятельности организаций, на основании которых будет осуществляться их отбор с учётом требований, установленных пунктом 4.3. настоящего Положения;
* проводит экспертизу документов, поданных организациями;
* утверждает протокол с рекомендацией о передаче организации осуществление полномочия, либо об отказе в передаче с указанием причин отказа.

**4. Процедура проведения отбора организаций**

4.1. Отбор организаций осуществляется на основании документов, представленных организациями, в соответствии с показателями деятельности организаций, представленных в пункте 4.3. настоящего Положения.

4.2. Отбор организаций проводится в течение 30 дней со дня получения Комитетом заявления организации и прилагаемых к нему документов.

4.3. При проведении отбора организаций учитываются:

4.3.1. характер и условия деятельности организации;

4.3.2. соответствие основных направлений деятельности организации полномочию органа опеки и попечительства;

4.3.3. наличие в штате организации работников, специализирующихся по направлениям деятельности соответствующему полномочию органа опеки и попечительства с базовым профильным высшим (в том числе юридическим, педагогическим, психологическим) образованием, имеющих практический опыт работы с семьями и детьми, в том числе находящимися в трудной жизненной ситуации, в количестве, позволяющем эффективно осуществлять полномочие органа опеки и попечительства;

4.3.4. наличие у организации материально-технических и иных возможностей для осуществления полномочия органа опеки и попечительства в пределах территории Тихвинского района, в том числе: наличие у организации помещения и соответствие этого помещения требованиям пожарной безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и нормативов и иным требованиям законодательства Российской Федерации, наличие беспрепятственного доступа к зданию, в котором располагается организация, наличие помещений для проведения индивидуальных консультаций и групповых занятий, тренингов для групп в количестве участников не менее 15 человек, наличие компьютерной и оргтехники, средств связи, наличие специального оборудования, диагностического инструментария (в электронном виде и на бумажном носителе), программно-методического обеспечения, наличие информационного и просветительского материала;

4.3.5. Наличие у организации опыта работы по следующим направлениям:

4.3.5.1. защита прав и законных интересов несовершеннолетних граждан, в том числе оставшихся без попечения родителей либо находящихся в обстановке, представляющей действиями или бездействием родителей угрозу их жизни или здоровью либо препятствующей их нормальному воспитанию и развитию;

4.3.5.2. профилактика безнадзорности и беспризорности, социального сиротства, жестокого обращения с несовершеннолетними гражданами;

4.3.5.3. оказание несовершеннолетним гражданам, в том числе оставшимся без попечения родителей, а также гражданам, в семьи которых переданы такие несовершеннолетние граждане, услуг по социальному, медицинскому, психологическому и (или) педагогическому сопровождению;

4.3.5.4. подготовка граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах;

4.3.5.5. содействие семейному устройству детей на воспитание в семью, включая консультирование лиц, желающих усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребёнка, по вопросам семейного устройства и защиты прав детей, в том числе участие в подготовке граждан, желающих принять детей на воспитание в свои семьи, организуемой органами опеки и попечительства или организациями, наделёнными полномочием по такой подготовке.

4.4. Основанием для отказа в передаче организации осуществление полномочия органа опеки и попечительства являются:

* отсутствие документов, необходимых для проведения отбора организаций;
* наличие в представленных документах недостоверной информации;
* оформление документов с нарушением требований;
* несоответствие характера деятельности организации полномочию органа опеки и попечительства;
* отсутствие в штате организации работников, специализирующихся по направлениям деятельности, соответствующим полномочию органа опеки и попечительства;
* отсутствие у организации материально-технических и иных возможностей для осуществления полномочия органа опеки и попечительства в пределах территории Тихвинского района.

4.5. Решение Организатора о передаче организации осуществление полномочия либо отказе в передаче с указанием причин отказа оформляется в письменной форме в течение 30 дней со дня получения заявления организации и приложенных к нему документов. Заверенная копия решения направляется в соответствующую организацию в течение 7 дней со дня его подписания.

Одновременно с письменным отказом организации в передаче осуществления полномочия Организатор возвращает организации представленные документы.

4.6. Информация о результатах отбора организаций размещается на официальном сайте администрации муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области и в местных печатных средствах массовой информации.

Утверждён
постановлением администрации
Тихвинского района
от 25 января 2022 г. № 01-109-а
(Приложение 2)

**СОСТАВ
комиссии по отбору организаций для осуществления отдельного полномочия
органа опеки и попечительства по подготовке граждан,
выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей,
в семью на воспитание в иных, установленных семейным законодательством Российской Федерации, формах
(далее - Комиссия)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Председатель Комиссии****Котова** Елена Юрьевна | * и. о. заместителя главы администрации Тихвинского района по социальным и общим вопросам
 |
| **Заместитель председателя Комиссии****Соколова** Ольга Анатольевна  | * председатель комитета социальной защиты населения администрации Тихвинского района
 |
| **Секретарь комиссии(с правами члена комиссии)****Ярцева** Ирина Сергеевна | * заведующий отделом опеки и попечительства комитета социальной защиты населения администрации Тихвинского района
 |
| **Члены Комиссии:** |
| **Акмаева** Ольга Дулатовна | * заведующий организационным отделом администрации Тихвинского района
 |
| **Голоскоков** Ренат Александрович | * главный специалист-юрисконсульт юридического отдела администрации Тихвинского района
 |
| **Иванова** Ирина Вячеславовна | * ответственный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Тихвинского района
 |
| **Лукина** Ольга Петровна  | * председатель Тихвинского городского Совета женщин
 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Утверждён
постановлением администрации
Тихвинского района
от 25 января 2022 г. № 01-109-а
(Приложение 3)

**Регламент работы комиссии по отбору организаций
для осуществления отдельного полномочия органа опеки и попечительства
по подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных, установленных семейным законодательством Российской Федерации, формах**

**1.Общие положения**

1.1. Настоящий регламент разработан в соответствии с Федеральным законом от 24 апреля 2008 года № 48‑ФЗ «Об опеке и попечительстве», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан», приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 10 января 2019 года № 4 «О реализации отдельных вопросов осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан», областным законом Ленинградской области от 17 июня 2011 года № 47-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области отдельным государственным полномочием Российской Федерации, переданным органам государственной власти Ленинградской области, и отдельными государственными полномочиями Ленинградской области по опеке и попечительству, социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

1.2. Комиссия по отбору организаций для осуществления отдельного полномочия органа опеки и попечительства (далее - комиссия) создана для проведения отбора образовательных организаций, медицинских организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, или иных организаций, в том числе организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, для осуществления отдельного полномочия органа опеки и попечительства по подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах.

1.3. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет комитет социальной защиты населения администрации муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области (далее-Комитет).

**2. Порядок организации деятельности комиссии**

2.1. Состав комиссии утверждается постановлением администрации Тихвинского района, являющейся организатором отбора организаций.

2.2. Комиссию возглавляет председатель. Число членов комиссии должно быть нечётным и составлять не менее 5 человек. В комиссию входят представители органов местного самоуправления, организаций, общественных объединений, в том числе осуществляющих деятельность по защите законных интересов несовершеннолетних граждан.

2.3. Членами комиссии не могут быть лица, заинтересованные в результатах отбора организаций.

2.4. Комиссия вправе осуществлять свои полномочия, если на её заседаниях присутствует не менее 2/3 от списочного состава.

2.5. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании. Член комиссии имеет один голос и голосует лично. Члены комиссии не вправе делегировать свои полномочия иным лицам. При равенстве голосов членов комиссии решающим является голос председателя комиссии, а при отсутствии председателя – его заместителя, председательствующего на заседании.

2.6. Решения комиссии оформляются протоколами, которые составляются в одном экземпляре и подписываются всеми членами комиссии, принимавшими участие в заседании. В протоколах указывается особое мнение членов комиссии (при его наличии). Протоколы хранятся в Комитете.

**3. Полномочия председателя комиссии и членов комиссии**

3.1. Полномочия председателя комиссии:

* осуществляет руководство деятельностью комиссии, председательствует на заседаниях комиссии;
* утверждает повестку дня заседаний комиссии;
* даёт поручения членам комиссии;
* утверждает протоколы заседаний комиссии;
* выносит на обсуждение предложения членов комиссии и проекты принимаемых решений;
* принимает решения, связанные с деятельностью комиссии;
* представляет комиссию во взаимоотношениях с государственными и муниципальными учреждениями, общественными объединениями и организациями, а также средствами массовой информации по вопросам, относящимся к компетенции комиссии.

3.2. Полномочия заместителя председателя комиссии:

* в отсутствие председателя комиссии либо по его поручению ведёт заседание комиссии и утверждает протокол заседания комиссии;
* в пределах своей компетенции даёт поручения членам комиссии;
* по поручению председателя комиссии представляет комиссию во взаимоотношениях с государственными и муниципальными учреждениями, общественными объединениями и организациями, а также средствами массовой информации по вопросам, относящимся к компетенции комиссии;

3.3. Полномочия секретаря комиссии:

* информирует членов комиссии о дате, времени и месте проведения комиссии (не позднее, чем за 3 дня до даты проведения заседания комиссии);
* проверяет явку членов комиссии на заседании;
* обеспечивает членов комиссии документами по вопросам, рассматриваемым комиссией;
* ведёт протокол заседания комиссии, в котором фиксирует дату проведения заседания, номер протокола, состав присутствующих на заседании, вопросы, вынесенные на повестку, мнения членов комиссии и решения по рассматриваемым вопросам.

3.4. Члены комиссии имеют право:

* знакомиться с документами и материалами комиссии, непосредственно касающимися деятельности комиссии;
* принимая во внимание показатели деятельности организаций, на основании которых будет определяться их отбор для осуществления органа опеки и попечительства, определять их индикаторы;
* выступать на заседаниях комиссии, вносить предложения по вопросам, входящим в компетенцию комиссии;
* голосовать на заседаниях комиссии;
* излагать в случае несогласия с решением комиссии в письменной форме особое мнение, которое фиксируется и прилагается к протоколу заседания комиссии.

3.5. Члены комиссии обязаны:

* изучить документы, представленные организациями на рассмотрение;
* присутствовать на заседаниях комиссии. В случае невозможности присутствия члена комиссии на заседании он обязан не позднее, чем за 2 дня до даты проведения заседания, уведомить об этом председателя комиссии.
* подписывать протоколы заседаний комиссии.

**4**. **Порядок проведения заседаний комиссии**

4.1. Основной формой деятельности комиссии являются заседания, которые проводятся по инициативе Комитета. Периодичность проведения заседаний определяется по мере поступления Комитету заявлений организаций на участие в отборе организаций.

4.2. Комиссия обеспечивает проведение экспертизы поданных организацией документов до истечения 30 дней со дня их получения Комитетом.

4.3. Процедура отбора организаций осуществляется на основании экспертизы документов, представленных организациями в соответствии с показателями, указанными в Положении об отборе организаций.

4.4. При проведении отбора организаций учитываются:

4.4.1. характер и условия деятельности организации;

4.4.2. соответствие основных направлений деятельности организации полномочию органа опеки и попечительства;

4.4.3. наличие в штате организации работников, специализирующихся по направлениям деятельности соответствующему полномочию органа опеки и попечительства с базовым профильным высшим (в том числе юридическим, педагогическим, психологическим) образованием, имеющие практический опыт работы с семьями и детьми, в том числе находящимися в трудной жизненной ситуации, в количестве, позволяющем эффективно осуществлять полномочие органа опеки и попечительства;

4.4.4. наличие у организации материально-технических и иных возможностей для осуществления полномочия органа опеки и попечительства в пределах территории Тихвинского района, в том числе: наличие у организации помещения и соответствие этого помещения требованиям пожарной безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и нормативов и иным требованиям законодательства Российской Федерации, наличие беспрепятственного доступа к зданию, в котором располагается организация, наличие помещений для проведения индивидуальных консультаций и групповых занятий, тренингов для групп в количестве участников не менее 15 человек, наличие компьютерной и оргтехники, средств связи, наличие специального оборудования, диагностического инструментария (в электронном виде и на бумажном носителе), программно-методического обеспечения, наличие информационного и просветительского материала;

4.4.5. Наличие у организации опыта работы по следующим направлениям:

4.4.5.1. защита прав и законных интересов несовершеннолетних граждан, в том числе оставшихся без попечения родителей либо находящихся в обстановке, представляющей действиями или бездействием родителей угрозу их жизни или здоровью либо препятствующей их нормальному воспитанию и развитию;

4.4.5.2. профилактика безнадзорности и беспризорности, социального сиротства, жестокого обращения с несовершеннолетними гражданами;

4.4.5.3. оказание несовершеннолетним гражданам, в том числе оставшимся без попечения родителей, а также гражданам, в семьи которых переданы такие несовершеннолетние граждане, услуг по социальному, медицинскому, психологическому и (или) педагогическому сопровождению;

4.4.5.4. подготовка граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах;

4.4.5.5. содействие семейному устройству детей на воспитание в семью, включая консультирование лиц, желающих усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребёнка, по вопросам семейного устройства и защиты прав детей, в том числе участие в подготовке граждан, желающих принять детей на воспитание в свои семьи, организуемой органами опеки и попечительства или организациями, наделёнными полномочием по такой подготовке.

4.5. Комиссией может быть принято решение об отказе в передаче организации осуществление полномочия органа опеки и попечительства.

4.6. Основаниями для отказа в передаче организации полномочия являются:

* отсутствие документов, необходимых для проведения отбора организаций;
* наличие в представленных документах недостоверной информации;
* оформление документов с нарушением требований;
* несоответствие характера деятельности организации полномочию органа опеки и попечительства;
* отсутствие в штате организации работников, специализирующихся по направлениям деятельности, соответствующим полномочию органа опеки и попечительства;
* отсутствие у организации материально-технических и иных возможностей для осуществления полномочия органа опеки и попечительства в пределах территории Тихвинского района.

4.7. Решение Комиссии о передаче организации осуществление полномочия, либо отказе в передаче с указанием причин отказа оформляется протоколом в письменной форме в течение 30 дней со дня получения заявления организации и приложенных к нему документов. Заверенная копия решения Комиссии направляется секретарём Комиссии в соответствующую организацию в течение 7 дней со дня его подписания. Одновременно с письменным отказом в передаче полномочия Комиссия возвращает организации представленные документы.

Утверждено
постановлением администрации
Тихвинского района
от 25 января 2022 г. № 01-109-а
(Приложение 4)

форма

**ИЗВЕЩЕНИЕ
об отборе образовательных организаций, медицинских организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, или иных организаций, в том числе организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, для осуществления отдельного полномочия органа опеки и попечительства по подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных, установленных семейным законодательством Российской Федерации, формах**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Наименование и адрес организатора отбора организации |  |
| 2. Место подачи заявления на участие в отборе организации и прилагаемых к нему документов |  |
| 3. Срок подачи заявлений на участие в отборе организации |  |
| 4. Цель отбора организаций |  |
| 5. Место осуществления полномочия органа опеки и попечительства |  |
| 6. Финансирование полномочия органа опеки и попечительства |  |
| 7. Перечень документов, предоставляемых для участия в отборе организаций |  |
| 8. Показатели деятельности организаций, на основании которых будет осуществляться их отбор |  |
| 9. Контактная информация |  |