#### АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

**ТИХВИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**(АДМИНИСТРАЦИЯ ТИХВИНСКОГО РАЙОНА)**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

 11 октября 2024 г. 01-2414-а

**от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |
| --- |
| Об утверждении Положения об оказании платных услуг, муниципальным казённым учреждением «Бани» |
| 21,2500 ДО |

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2006 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального казённого учреждения «Бани», администрация Тихвинского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об оказании платных услуг муниципальным казённым учреждением «Бани» (далее – Положение) (приложение).
2. Обнародовать настоящее постановление на официальном сайте Тихвинского района в сети Интернет.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации - председателя комитета по экономике и инвестициям.

Глава администрации Ю.А. Наумов

Курганова Маргарита Николаевна,

77-333

**Согласовано:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| И.о. заместителя главы администрации – председателя комитета по экономике и инвестициям |  | Мастицкая А.В. |
| Заместитель главы администрации – председатель комитета финансов  |  | Суворова С.А. |
| Заведующий отделом бухгалтерского учёта и отчётности - главный бухгалтер |  | Бодрова Л.Г. |
| Заведующий юридическим отделом  |  | Павличенко И.С. |
| Заведующий общим отделом  |  | Савранская И.Г. |
| Заведующий отделом по развитию малого бизнеса и потребительского рынка  |  | Курганова М.Н. |

**Рассылка:**

|  |  |
| --- | --- |
| Дело  | 1 |
| Отдел по развитию малого бизнеса и потребительского рынка | 1 |
| Комитет финансов | 1 |
| Отдел бухгалтерского учёта и отчётности | 1 |
| МКУ «Бани» | 1 |
| ИТОГО: | 6 |

Утверждено

постановлением администрации

Тихвинского района

от 11 октября 2024 г. № 01-2414-а

(приложение)

**Положение об оказании платных услуг**

**муниципальным казённым учреждением «Бани»**

1. **Общие положения**
	1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2006 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального казённого учреждения «Бани» (далее – Устав МКУ «Бани»).
	2. Настоящее Положение определяет порядок и условия предоставления платных услуг населению и организациям муниципальным казенным учреждением «Бани» (далее - Учреждение).
	3. Целью настоящего Положения является упорядочение порядка предоставления платных услуг, наиболее полное удовлетворение потребностей населения и организаций.
2. **Порядок оказания платных услуг**
	1. Учреждение оказывает платные услуги населению и организациям в соответствии с уставной деятельностью и перечнем платных услуг в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Положению.
	2. Размер платы (цены) за оказываемые услуги утверждаются Учредителем, в соответствии с заключением комиссии по рассмотрению цен (тарифов) на отдельные виды работ и услуг, производимых (оказываемых) на территории муниципального образования Тихвинское городское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области.
	3. Доходы, полученные от оказания платных услуг, поступают в бюджет Тихвинского городского поселения.
	4. Оплата за оказываемые Учреждением услуги производится в наличной и безналичной форме. Оплата услуги за наличный расчет осуществляется путем внесения денежных средств в кассу Учреждения с последующей выдачей кассового чека. Моментом оплаты услуг считается дата фактической уплаты средств потребителями платных услуг. Все наличные средства, внесенные в кассу, подлежат зачислению на лицевой счёт администрации Тихвинского района, наделенной полномочиями главного администратора доходов бюджета Тихвинского городского поселения открытый в Управлении Федерального казначейства по Ленинградской области.
	5. При расчетах с физическими и юридическими лицами за оказание платных услуг Учреждение руководствуется действующим законодательством Российской Федерации о порядке проведения денежных расчетов с населением и организациями.
	6. Руководство деятельностью по оказанию платных услуг осуществляет директор Учреждения, который в установленном порядке несет ответственность за качество оказания платных услуг, осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.
	7. Контроль за оказанием платных услуг и действующими на них ценами осуществляется Учредителем.
	8. При оказании платных услуг Учреждением в нарушение настоящего Положения к сотрудникам, директору Учреждения применяются меры дисциплинарной и административной ответственности в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
	9. В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации Учреждение несёт ответственность перед потребителем за качественное предоставление платных услуг.
3. **Порядок предоставления льгот отдельным категориям граждан**
	1. При предоставлении платных услуг в соответствии с действующим законодательством РФ и с учетом финансовых, материально-технических и организационных возможностей могут устанавливаться льготы для определенных категорий граждан.
	2. Льготы для отдельных категорий граждан на платные услуги, оказываемые Учреждением, устанавливаются представительным органом местного самоуправления, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
4. **Заключительные положения**
	1. Во всех случаях, не предусмотренных настоящим Положением, следует руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.
	2. Положение вступает в действие с момента его утверждения постановлением администрации Тихвинского района и действует до утверждения нового положения.
	3. Все изменения и дополнения к настоящему Положению должны быть утверждены постановлением администрации Тихвинского района.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение к Положению

**ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАТНЫХ УСЛУГ**

оказываемых населению и организациям муниципальным казенным учреждением «Бани»

1. Предоставление бытовых услуг гражданам и юридическим лицам в том числе:
* помывка в бане;
* посещение общественного туалета.
1. Розничная торговля сопутствующими непродовольственными товарами.
2. Розничная торговля пищевыми продуктами, включая напитки и пиво.
3. Сдача помещений в аренду.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_