

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТИХВИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
(АДМИНИСТРАЦИЯ ТИХВИНСКОГО РАЙОНА)**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14 февраля 2023 г. 01-287-а
от _____ № _____

Об утверждении Положения о порядке освобождения от родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях Тихвинского района, реализующих образовательные программы дошкольного образования, родителей (законных представителей), принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины

21, 1700 ОБ НПА

В соответствии с постановлением администрации Тихвинского района от 25 ноября 2022 года № 01-2685-а «О внесении изменений в постановление администрации Тихвинского района от 29 сентября 2022 года № 01-2196-а района «О родительской плате в муниципальных образовательных учреждениях Тихвинского района, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования» и на основании пункта 3 статьи 65 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», администрация Тихвинского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке освобождения от родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях Тихвинского района, реализующих образовательные программы дошкольного образования, родителей (законных представителей), принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины (приложение).
2. Финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего постановления, производить в пределах средств бюджета Тихвинского района, предусмотренных на эти цели на соответствующий финансовый год.

3. Постановление опубликовать в газете «Трудовая слава» и обнародовать путём размещения в сети Интернет на официальном сайте Тихвинского района.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Тихвинского района по социальным и общим вопросам.

Глава администрации

Ю.А. Наумов

Иванова Ольга Владимировна,
8 (81367) 58-150

Согласовано:

*Заместитель главы администрации по социальным и общим вопросам
Заместитель главы администрации – председатель комитета финансов
Председатель комитета по образованию*

*Котова Е.Ю.
Суворова С.А.
Ткаченко М.Г.*

*Заведующий юридическим отделом
Заведующий общим отделом*

*Максимов В.В.
Савранская И.Г.*

Рассылка:

Дело -1

Комитет по образованию – 1

Комитет финансов – 1

АНО «Редакция газеты «Трудовая слава» - 1

Всего - 4

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Тихвинского района
от 14 февраля 2023 г. №01-287-а
(приложение)

Положение о порядке освобождения от родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях Тихвинского района, реализующих образовательные программы дошкольного образования, родителей (законных представителей), принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины

1.1. Настоящее Положение устанавливает Порядок освобождения от родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, Тихвинского района, реализующих образовательные программы дошкольного образования, родителей (законных представителей), принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины (далее - Порядок).

1.2. Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия:

- родительская плата – плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательной организации;
- присмотр и уход за детьми - комплекс мер по организации питания и хозяйственного-бытового обслуживания детей, обеспечению и соблюдению ими личной гигиены и режима дня.

1.3. Право на освобождение от родительской платы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее - Родитель) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях Тихвинского района, реализующих образовательную программу дошкольного образования (далее - Учреждение), имеет один из Родителей при условии заключения Договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования с Учреждением и на основании заявления Родителя об освобождении от внесения родительской платы за присмотр и уход за ребёнком.

2. Порядок освобождения от родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, Тихвинского района, реализующих образовательные программы дошкольного образования, родителей (законных представителей), один из которых призван на военную службу по частичной мобилизации в Вооружённые Силы Российской Федерации

2.1. Освобождение от родительской платы в Учреждении производится на основании следующих документов:

- личного заявления Родителя (приложение № 1);
- копии справки, выданной Военным комиссариатом или воинской частью.

2.2. Основанием для принятия решения об освобождении от родительской платы является предоставленные Родителем документы.

2.3. Руководитель Учреждения назначает уполномоченное лицо за приём документов.

2.4. Документы регистрируются в Книге регистрации документов (приложение № 2).

2.5. Решение об освобождении от родительской платы принимается на заседании комиссии по освобождению от родительской платы.

2.6. Комиссия рассматривает заявление и приложенные к нему документы в течение трех рабочих дней и принимает решение об освобождении от родительской платы либо об отказе в освобождении от родительской платы.

2.7. По результатам решения комиссии руководитель издаёт распорядительный акт. Копия распорядительного акта направляется в бухгалтерию Учреждения. Родитель уведомляется о решении комиссии.

2.8. Срок освобождения от родительской платы за присмотр и уход определяется справкой, выданной Военным комиссариатом или воинской частью, подтверждающей период прохождения военной службы.

2.9. Родитель, не предоставивший в Учреждение необходимые для освобождения от родительской платы документы, родительскую плату вносит на общих основаниях.

2.10. Родитель несёт ответственность за достоверность и полноту предоставляемых сведений и документов, являющихся основанием для освобождения от родительской платы за присмотр и уход.

2.11. Родитель обязан в течение 5 календарных дней информировать Учреждение о возникновении обстоятельств, влекущих прекращение их права на освобождение от родительской платы за присмотр и уход за детьми (демобилизация, окончание срока контракта и др.)

3. Порядок возмещения затрат по содержанию детей, родителей (законных представителей), один из которых призван на военную службу по частичной мобилизации в Вооружённые Силы Российской Федерации

3.1. Учреждение не позднее первого рабочего дня месяца, следующего за отчётным, предоставляет в комитет по образованию администрации Тихвинского района справку расчёт суммы финансовых средств на компенсацию выпадающих доходов от родительской платы за присмотр и уход за детьми в Учреждении (приложение №3 к Положению).

3.2. Комитет по образованию администрации Тихвинского района в течение трех рабочих дней проверяет предоставленные расчёты, заверяет их, составляет сводный реестр суммы финансовых средств на компенсацию выпадающих доходов от родительской платы за содержание детей в Учреждении (приложение №4 к Положению).

3.3. Комитет по образованию администрации Тихвинского района не позднее 10 числа месяца, следующего за расчётным, перечисляет на счёт Учреждения финансовые средства на компенсацию выпадающих доходов от родительской платы за присмотр и уход за детьми в Учреждении согласно расчётам, предоставленным в комитет по образованию администрации Тихвинского района.

Приложение № 1

к Положению о порядке освобождения от родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях Тихвинского района, реализующих образовательные программы дошкольного образования, родителей (законных представителей), принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины

Руководителю _____

От _____
(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

Адрес проживания: _____

Паспорт: серия _____ № _____

Дата выдачи _____

Кем выдан _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу освободить от платы за присмотр и уход за ребёнком (детьми)

родителя (законного представителя), который:

призван на военную службу по частичной мобилизации в Вооружённые Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»

проходит военную службу в Вооружённых Силах Российской Федерации по контракту на территории специальной военной операции;

(фамилия, имя, отчество, паспортные данные родителя (законного представителя))

Прилагаю документы, подтверждающие право на освобождение от платы за присмотр и уход:

Родитель воспитанника проинформирован, что в случае изменения обстоятельств, влияющих на освобождение от платы за присмотр и уход, обязуется в течение 5 календарных дней письменно проинформировать Учреждение.

Дата «__» _____ 20__ года _____ (_____)

Приложение № 2
к Положению о порядке освобождения от родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях Тихвинского района, реализующих образовательные программы дошкольного образования, родителей (законных представителей), принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины

Книга регистрации документов

№ п/п	Фамилия, имя ребёнка	Дата предоставления докумен- тов	Перечень предоставляем- ых документов	Подпись лица, ответственно- го за приём документов	Подпись родителей (законных пред- ставите- лей)
1	2	3	4	5	6

Приложение № 3
к Положению о порядке освобождения от родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях Тихвинского района, реализующих образовательные программы дошкольного образования, родителей (законных представителей), принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины

ФОРМА

Справка-расчёт

суммы финансовых средств на компенсацию выпадающих доходов от родительской платы за присмотр и уход в Учреждении

по _____
(наименование Учреждения)

за _____ 20__ года

(месяц)

Категории детей	Количество детей	Количество детодней, проведённых в Учреждении	Размер родительской платы в день	Сумма компенсации выпадающих доходов от родительской платы
1	2	3	4	5
дети граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по частичной мобилизации в Вооружённые Силы Российской Федерации				
дети граждан Российской Федерации, проходящих военную службу в Вооружённых Силах Российской Федерации по контракту на территории специальной военной операции				
ИТОГО				

Руководитель ОУ _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение № 4
к Положению о порядке освобождения от родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях Тихвинского района, реализующих образовательные программы дошкольного образования, родителей (законных представителей), принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины

Сводный реестр

суммы финансовых средств на компенсацию выпадающих доходов от родительской платы за присмотр и уход в Учреждении

за _____ 20__ года

(месяц)

Наименование Учреждения	Количество детей в Учреждении	Количество детодней, проведённых в Учреждении	Размер родительской платы в день	Сумма компенсации выпадающих доходов от родительской платы
1	2	3	4	5
ИТОГО:				

Председатель

комитета по образованию _____

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Главный бухгалтер _____

(подпись)

(фамилия, инициалы)

МП.
