#### АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

**ТИХВИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**(АДМИНИСТРАЦИЯ ТИХВИНСКОГО РАЙОНА)**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

 22 апреля 2024 г. 01-912-а

**от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |
| --- |
| Об утверждении Порядка включения инициативных проектов в муниципальную программу «Создание условий для эффективного выполнения органами местного самоуправления своих полномочий на территории Тихвинского городского поселения» |
| 21,0300 ДО НПА |

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; областным законом Ленинградской области от 16 февраля 2024 года № 10-оз «О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в Ленинградской области»; Уставом муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области и поддержке инициативных предложений граждан в решении вопросов местного значения администрация Тихвинского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок включения инициативных проектов в муниципальную программу «Создание условий для эффективного выполнения органами местного самоуправления своих полномочий на территории Тихвинского городского поселения» (приложение).
2. Признать **утратившим** силу, с момента вступления в силу настоящего постановления, постановление администрации Тихвинского района **от 19 февраля 2018 года № 01-443-а** «Об утверждении Порядка предоставления, рассмотрения и оценки инициативных предложений жителей территории административного центра для включения в муниципальную программу «Создание условий для эффективного выполнения органами местного самоуправления своих полномочий на территории Тихвинского городского поселения».
3. Обнародовать настоящее постановление в сети Интернет на официальном сайте Тихвинского района.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным и общим вопросам.

Глава администрации Ю.А. Наумов

**СОГЛАСОВАНО:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заведующий общим отделом  |  | Савранская И.Г. |
| Заведующий юридическим отделом  |  | Павличенко И.С. |
| Заместитель главы администрации по социальным и общим вопросам  |  | Котова Е.Ю. |
| И.о. заместителя главы администрации по безопасности |  | Оборин С.В. |
| И.о. заведующего организационным отделом  |  | Марченко Т.Н. |

**РАССЫЛКА:**

|  |  |
| --- | --- |
| Дело  | 1  |
| Корцову А.М. | 1  |
| Организационный отдел  | 2  |
| Комитет жилищно-коммунального хозяйства  | 2  |
| Отдел по строительству  | 1  |
| Отдел безопасности и мобилизационной подготовки  | 1  |
| ИТОГО: | 8 |

Белых Ольга Васильевна,

71-092

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Тихвинского района

от 22 апреля 2024 г. № 01-912-а

(приложение)

**Порядок**

**включения инициативных проектов в муниципальную программу**

**«Создание условий для эффективного выполнения**

**органами местного самоуправления своих полномочий**

**на территории Тихвинского городского поселения»**

Порядок включения инициативных проектов в муниципальную программу «Создание условий для эффективного выполнения органами местного самоуправления своих полномочий на территории Тихвинского городского поселения» (далее - Порядок) определяет механизм отбора инициативных проектов, выдвинутых территориальными общественными самоуправлениями и общественными советами части территории муниципального образования Тихвинское городское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области (далее - инициативные проекты), для включения в муниципальную программу «Создание условий для эффективного выполнения органами местного самоуправления своих полномочий на территории Тихвинского городского поселения» (далее – муниципальная программа).

**Инициативное проекты** – это совокупность разнообразных, основанных на гражданской инициативе практик по решению вопросов местного значения при непосредственном участии граждан в определении и выборе объектов расходования бюджетных средств, а также последующем контроле за реализацией отобранных проектов.

1. **Условия включения инициативных проектов.**
2. Инициативные проекты в муниципальную программу включаются при соблюдении следующих условий:
	1. инициативный проект содержит описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей муниципального образования или его части, обоснование предложений по решению указанной проблемы и описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;
	2. предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта (калькуляция, коммерческие предложения, сметный расчет и т.д.);
	3. имущество (земельные участки), предназначенные для реализации инициативного проекта, состоящие в муниципальной собственности;
	4. срок реализации инициативного проекта составляет один финансовый год;
	5. реализация инициативного проекта предусматривает участие граждан/юридических лиц ((финансовое и (или) трудовое и (или) материально-техническое);
	6. в областном законе об областном бюджете Ленинградской области на очередной финансовый год предусмотрены бюджетные ассигнования на реализацию областного закона от 16 февраля 2024 года № 10-оз «О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в Ленинградской области» (далее областной закон №10-оз);
	7. в бюджете Тихвинского городского поселения предусмотрены бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов в рамках областного закона № 10-оз;
	8. на реализацию инициативного проекта не предусмотрено финансирование за счет иных направлений расходов федерального, регионального и (или) местного бюджетов (двойное финансирование не допускается).
3. **Порядок проведения отбора инициативных проектов для включения в муниципальную программу**
	1. Администрация Тихвинского района Ленинградской области (далее - Администрация) после объявления комитетом по местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям Ленинградской области (далее - организатор регионального конкурсного отбора) о проведении отбора муниципальных образований для предоставления субсидий из бюджета Ленинградской области на реализацию областного закона № 10-оз размещает на официальном сайте муниципального образования уведомление о начале отбора инициативных проектов для включения в муниципальную программу (далее - уведомление), которое содержит дату, время и место приема инициативных проектов.

Уведомление, сведения о средствах муниципального бюджета на реализацию инициативных проектов, а также о объеме субсидий для муниципального образования из областного бюджета Ленинградской области направляются председателям советов территориальных общественных самоуправлений и председателям общественных советов.

* 1. Для участия в отборе:
		1. Председатель совета территориального общественного самоуправления направляет:
* решение членов территориального общественного самоуправления об избрании органов территориального общественного самоуправления;
* протокол заседаний органов территориального общественного самоуправления с участием населения муниципального образования о выдвижении инициативного проекта с указанием адреса (адресов) реализации;
* протоколы собраний (конференций) граждан населенного пункта, на территории которого осуществляет свою деятельность территориальное общественное самоуправление, и заседаний органов территориального общественного самоуправления с участием населения муниципального образования об определении видов вклада граждан, юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) в реализацию инициативного проекта;
* фото- и(или) видеофиксация проведения собраний (конференций) населенного пункта, на территории которого осуществляет свою деятельность территориальное общественное самоуправление, осуществленная с соблюдением положений статьи 152.1 Гражданского кодекса Российской Федерации.
	+ 1. Председатель общественного совета направляет:
* решение собрания (конференции) граждан части территории муниципального образования об избрании общественного совета;
* решение общественного совета об избрании председателя;
* протоколы собраний (конференций) граждан части территории муниципального образования и заседаний общественных советов части территории муниципального образования или протоколы заседаний общественных советов с участием населения части территории муниципального образования о выдвижении инициативного проекта (проектов) с указанием адреса (адресов) реализации;
* протоколы собраний (конференций) граждан части территории муниципального образования и заседаний общественных советов части территории муниципального образования или протоколы заседаний общественных советов с участием населения части территории муниципального образования об определении видов вклада граждан, юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) в реализацию инициативного проекта (проектов);
* фото- и(или) видеофиксация собраний (конференций) граждан части территории муниципального образования и заседаний общественных советов части территории муниципального образования или заседаний общественных советов с участием населения части территории муниципального образования, осуществленная с соблюдением положений статьи 152.1 Гражданского кодекса Российской Федерации.
	1. Администрация обеспечивает прием, учет и хранение поступивших инициативных проектов (документов и материалов, указанных в п.2.2) от председателей советов территориальных общественных самоуправлений и председателей общественных советов (далее - участники отбора).
	2. Для проведения отбора инициативных проектов Администрация формирует рабочую группу (далее - Рабочая группа).

Рабочая группа формируется в составе председателя рабочей группы, секретаря и других членов рабочей группы. Для участия в заседаниях Рабочей группы приглашаются председатели территориальных общественных самоуправлений, общественных советов, авторы инициативных проектов.

* 1. Рабочая группа на основе представленных участниками отбора документов проводит рейтинг инициативных проектов.
		1. Оценка достоинств инициативных проектов осуществляется в баллах.

Критериями отбора инициативных проектов являются:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Критерии | Кол-во баллов |
| 1 | Социальная эффективность реализации инициативного проекта: | 5-60 |
| 1.1 | Доля благополучателей в общей численности населения населенного пункта (или его части) | 0-20 |
| a) В случае, если доля благополучателей составляет меньше 50% от общей численности проживающих в населенном пункте (части городского округа), количество начисляемых баллов составляет 15 баллов |
| b) В случае, если доля благополучателей составляет более 50% от общей численности проживающих в населенном пункте (части городского округа), количество начисляемых баллов составляет 20 баллов;  |
| c) При отсутствии благополучателей баллы не начисляются  |
| 1.2 | Степень участия населения населенного пункта в идентификации проблемы в процессе ее предварительного рассмотрения (согласно протоколам собраний граждан, конференциям (собраниям делегатов) населенного пункта (части городского округа), результатам соответствующего опроса и т.д.) | 5-30 |
| а) В случае, если доля участвующего в мероприятиях населения в процентах от общей численности населения населенного пункта (части городского округа) составляет менее 10%, то количество начисляемых баллов составляет 5 баллов;  |
| b) В случае, если доля участвующего в мероприятиях населения в процентах от общей численности населения населенного пункта (части городского округа) составляет от 10 до 20%, то количество начисляемых баллов составляет 10 баллов;  |
| c) В случае, если доля участвующего в мероприятиях населения в процентах от общей численности населения населенного пункта (части городского округа) составляет от 20 до 30%, то количество начисляемых баллов составляет 15 баллов; |
| d) В случае, если доля участвующего в мероприятиях населения в процентах от общей численности населения населенного пункта (части городского округа) составляет от 30 до 40%, то количество начисляемых баллов составляет 20 баллов;  |
| e) В случае, если доля участвующего в мероприятиях населения в процентах от общей численности населения населенного пункта (части городского округа) составляет от 40 до 50%, то количество начисляемых баллов составляет 25 баллов;  |
| f) В случае, если доля участвующего населения составляет 50% и более, то начисляется 30 баллов.  |
| 1.3 | Участие в подготовке и обсуждение инициативных проектов людей с ограниченными возможностями: | 0-5 |
| а) В случае, если участие людей с ограниченными возможностями в мероприятиях населения, связанных с подготовкой и обсуждением инициативных проектов документально подтверждено (фото, видео съемка), то количество начисляемых баллов составляет 5 баллов;  |
| b) В случае, если участие людей с ограниченными возможностями в мероприятиях населения, связанных с подготовкой и обсуждением инициативных проектов документально не подтверждено или отсутствовало, то баллы не начисляются;  |
| 1.4 | Направленность и доступность инициативного проекта для людей с ограниченными возможностями: 0-5 | 0-5 |
| В случае, если инициативный проект направлен на решение проблем людей с ограниченными возможностями или доступен для них, то количество начисляемых баллов составляет 5 баллов;  |
| В случае, если инициативный проект не учитывает интересы и потребности людей с ограниченными возможностями или это не подтверждено документально, то баллы не начисляются.  |
| 2 | Экономическая эффективность реализации инициативного проекта: | 15-40 |
| 2.1 | Уровень софинансирования со стороны физических и (или) юридических, вносимых в целях софинансирования реализации инициативного проекта (минимальный уровень софинансирования – X% (устанавливается МО самостоятельно) от стоимости инициативного проекта):  | 15-20 |
| a) В случае, если уровень софинансирования составляет меньше Х%, то количество начисляемых баллов составляет 15 баллов;  |
| b) В случае, если уровень софинансирования составляет более Х%, то начисляется 20 баллов;  |
| 2.2 | Вклад в реализацию инициативного проекта со стороны физических и (или) юридических в неденежной форме (материалы и другие формы) (минимальный и максимальный уровень не устанавливается): | 0-20 |
| а) В случае, если объем вклада составляет меньше 5% от общей стоимости проекта, количество начисляемых баллов составляет 15 баллов;  |
| b) В случае, если уровень вклада составляет 5% и более, то количество начисленных баллов составляет 20 баллов; |
| c) При отсутствии вклада баллы не начисляются. |
|  | **ИТОГО максимальное количество баллов** | 20-100 |

* + 1. Количество баллов по каждому критерию определяется большинством голосов участников Рабочей группы.
		2. Рабочей группой может быть принято решение об объединении нескольких инициативных проектов в один проект.
		3. В муниципальную программу подлежат включению инициативные проекты, набравшие наибольшее количество баллов, и общий объем необходимого финансирования, на реализацию которых не превышает общей суммы софинансирования из местного и областного бюджетов, а также финансового вклада граждан/юридических лиц (при наличии).
1. **Региональный конкурсный отбор**
	1. Инициативные проекты, включенные в муниципальную программу, администрацией Тихвинского района в соответствии с нормативными правовыми актами Ленинградской области направляются организатору регионального конкурсного отбора для участия в региональном конкурсном отборе проектов на предоставление субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджетам поселений Ленинградской области в рамках реализации областного закона № 10-оз.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_